



# Unser Verhaltenskodex

GETINGE ✱





# Einleitung

## Wir bei Getinge bemühen uns, das Richtige zu tun, auf die richtige Art und Weise

Was bedeutet das? Es mag eine einfache Aussage sein, aber für uns bei Getinge bedeutet es, dass wir den Grundwerten unserer Unternehmenskultur treu bleiben, die um unser Markenversprechen „Passion for Life“ aufgebaut sind. Dieses ist der Antrieb für unsere Vision, das weltweit begehrteste Unternehmen für Medizintechnik zu werden.

Getinge bietet Produkte und Lösungen, die überall auf der Welt Menschenleben retten. Unser dauerhafter Erfolg als Anbieter dieser lebensrettenden Produkte hängt davon ab, dass jeder von uns die Grundwerte unserer Unternehmenskultur aufrechterhält, und zwar bei allem, was wir tun. Außerdem ist es notwendig, dass wir alle dazu beitragen, dass jeder bei Getinge weiß, wie diese Grundwerte in allen Aspekten unserer Arbeit umgesetzt werden.

# Unser Getinge Verhaltenskodex

Unser Verhaltenskodex bildet für uns die Basis, auf der wir die Grundwerte unserer Unternehmenskultur repräsentieren. Im Mittelpunkt stehen dabei unsere Leidenschaft, die Bedürfnisse unserer Kunden und ihrer Patienten zu erfüllen, und unser aufrichtiger Wunsch, die Gesundheit und das Wohlbefinden Anderer zu verbessern. Das nachhaltige Wachstum und der langfristige Erfolg von Getinge hängen davon ab, dass unsere Mitarbeiter unsere Grundwerte wirklich leben, um diese Leidenschaft mit unseren Werten Zusammenarbeit, Offenheit, Spitzenleistung und Verantwortung zu kombinieren. Unsere Stakeholder in aller Welt, darunter Kunden, Patienten, Aktionäre, Mitarbeiter und Regulierungsbehörden, müssen sich darauf verlassen können, dass wir hinsichtlich der Geschäftsethik und der Einhaltung von Vorschriften höchsten Ansprüchen genügen.

Zwar haben wir in unserer täglichen Arbeit immer das Ziel, positive Geschäftsergebnisse zu erzielen, doch die Art und Weise, wie wir unsere Geschäftstätigkeit ausüben, ist noch wichtiger als das Ergebnis selbst. Unabhängig davon, welche Funktion Sie bei Getinge haben, wirken sich Ihre Entscheidungen auf unser Ansehen aus und sind entscheidend für unseren Erfolg. Ethisches Verhalten beginnt bei unseren Führungskräften, die allen Mitarbeitern als Vorbilder dienen müssen, indem sie unsere Grundwerte vorleben und dazu ermutigen, Verantwortung zu übernehmen.

Dieser Verhaltenskodex hilft Ihnen, die Erwartungen unseres Unternehmens an seine Mitarbeiter sowie die Erwartungen unserer Stakeholder an uns als Akteur auf dem sehr stark regulierten Markt der Medizintechnik zu verstehen. Er stellt keine vollständige Liste aller Richtlinien dar, die Sie für Ihre jeweilige Aufgabe kennen müssen. Er dient aber als gute Orientierungshilfe und gibt Ihnen zusätzliche Möglichkeiten für die Entscheidungsfindung an die Hand, wenn Sie weitere Fragen zu Themen haben sollten, bei denen Unklarheiten bestehen.

Bitte lesen Sie den Verhaltenskodex sorgfältig durch. Stellen Sie Fragen, wenn Sie sich unsicher sind, was Sie tun müssen, und melden Sie jegliche Bedenken umgehend. Wenn Sie den Verhaltenskodex gelesen haben, werden Sie besser verstehen, dass Getinge als Unternehmen stärker, wettbewerbsfähiger und nachhaltiger wird, wenn wir das Richtige tun, auf die richtige Art und Weise.

Vielen Dank für Ihre Bemühungen zur Einhaltung des Kodex und für Ihre harte Arbeit im Sinne unserer Kunden und ihrer Patienten.

Mit freundlichen Grüßen,



**Mattias Perjos**  
President & CEO

<b>ABSCHNITT 1: Die Grundwerte unserer Unternehmenskultur sind Grundlage unseres Handelns .....</b>	<b>6</b>
Warum haben wir einen Verhaltenskodex? .....	7
Anwendungsbereich .....	7
Unsere Pflichten .....	8
Erwartungen an Führungskräfte.....	8
Verstöße gegen den Kodex .....	8
Verzichtserklärungen .....	8
Gute Entscheidungen treffen.....	9
Wie bringe ich Fragen oder Bedenken vor? .....	10
An wen wende ich mich, wenn ich Hilfe brauche?.....	10
Schutz vor negativen Konsequenzen.....	10
Unsere Stakeholder .....	10
<b>ABSCHNITT 2: Das Richtige tun, auf die richtige Weise – Füreinander .....</b>	<b>12</b>
Respekt am Arbeitsplatz fördern .....	13
Gewährleisten einer fairen Einstellungspolitik.....	13
Gewährleistung der Sicherheit am Arbeitsplatz .....	14
Drogen- und Alkoholkonsum.....	15
Gewalt am Arbeitsplatz.....	15
Schutz der Privatsphäre der Mitarbeiter .....	15
<b>ABSCHNITT 3: Das Richtige tun, auf die richtige Weise – Für unsere Kunden und Patienten .....</b>	<b>17</b>
Produktsicherheit / -qualität.....	17
Kundensicherheit .....	17
Support unserer Produkte .....	17
Vermarktung unserer Produkte .....	18
Vertraulichkeit & Sicherheit von Patientendaten.....	18
Umgang mit Informationen Dritter .....	18
Business intelligence .....	19
Zusammenarbeit mit Gesundheitsdienstleistern .....	20
Staatliche Aufträge und Ausschreibungen .....	21
<b>ABSCHNITT 4: Das Richtige tun, auf die richtige Weise – Für unsere Aktionäre und unser Unternehmen .....</b>	<b>22</b>
Interessenskonflikte.....	23
Meldung von Interessenskonflikten .....	23
Geschenke und Unterhaltung.....	24
Umgang mit Dritten.....	24
Schutz der Unternehmenswerte und Technologieeinsatz.....	24
Sorgfältige Buchhaltung und Aufzeichnungen .....	26
Archivverwaltung.....	26
Beantwortung von Anfragen durch Medien und Investoren.....	27
Insiderhandel .....	27
Soziale Medien .....	27
<b>ABSCHNITT 5: Unsere Beziehung zu Regulierungsbehörden.....</b>	<b>28</b>
Gesundheitsgesetze und -regelungen.....	29
Bestechung und Korruption .....	30
Einhaltung weltweiter Handelsgesetze.....	31
Fairer Handel und fairer Wettbewerb .....	32
Staatliche Prüfungen, Anfragen und Untersuchungen .....	32
<b>ABSCHNITT 6: Das Richtige tun, auf die richtige Weise – Für unsere Welt.....</b>	<b>34</b>
Nachhaltigkeit .....	35
Umweltverträglichkeit.....	35
Politische Aktivitäten.....	35
Weltweite Philanthropie .....	35

## ABSCHNITT 1:

# Die Grundwerte unserer Unternehmenskultur sind Grundlage unseres Handelns

Die Gesundheitsbranche hat sich im Lauf des letzten Jahrhunderts grundlegend verändert, und Getinge mit ihr. Aber unser Einsatz für unsere Grundwerte ist derselbe geblieben. Der Getinge Verhaltenskodex füllt unsere kulturellen Grundwerte mit Leben. Er inspiriert uns in unserer täglichen Arbeit und gibt uns eine Orientierung, um **das Richtige auf die richtige Art und Weise zu tun.**



### Leidenschaft

Leidenschaft ist der Enthusiasmus dafür, bessere Ergebnisse im Interesse Anderer zu erzielen. Leidenschaft steht im Zentrum der Grundwerte unserer Unternehmenskultur. Als Mitarbeiter von Getinge zeigen wir echtes Interesse an unseren Kunden und den Patienten, die sie behandeln. Unsere Leidenschaft hat ihre Wurzeln in dem Wunsch, die Gesundheit und das Wohlbefinden anderer Menschen zu verbessern. Unsere lebensrettenden Produkte und Dienstleistungen sowie unser Einsatz für Umweltschutz und Nachhaltigkeit entspringen unserer Leidenschaft, die Welt besser zu machen, heute genauso wie morgen.

### Zusammenarbeit

Zusammenarbeit bedeutet, gemeinsam auf den Erfolg hinzuarbeiten. Eine offene Kommunikation und das Teilen bewährter Geschäftspraktiken sind die Eckpfeiler guter Zusammenarbeit. Indem wir Erfolgsmodelle miteinander teilen, können wir funktionsübergreifende Brücken schlagen, um unsere Arbeit zu optimieren und von früheren Erfahrungen zu profitieren. Durchdachte Anregungen von Kollegen helfen uns dabei, Hindernisse zu bewältigen, effizienter zu arbeiten und bessere Ergebnisse für unsere Kunden und ihre Patienten zu ermöglichen.

### Offenheit

Offenheit ist die Grundlage für eine Feedback-Kultur, in der jeder Beitrag respektiert wird. Indem wir aufgeschlossen für neue Ideen sind, schaffen wir eine Kultur von Offenheit und ehrlichem Feedback. Wir schenken den Beiträgen Anderer Aufmerksamkeit und Respekt, unabhängig davon, ob sie von neuen Mitarbeitern kommen oder von Mitgliedern des Management-Teams. Dadurch bauen wir Vertrauen zwischen allen Beteiligten auf und zeigen, dass Zusammenhalt und Zusammenarbeit die Leitlinien unseres Handelns sind.

### Spitzenleistung

Spitzenleistung bedeutet für uns die Verpflichtung, die besten Produkte, Mitarbeiter und Prozesse ihrer Klasse zu haben. Grundlagen unserer Spitzenleistungen sind Führungsverantwortung, Mentoring, Teamwork und effektive Prozesse. Hochqualitative, erstklassige Produkte und Dienstleistungen zu schaffen, ist eine Aufgabe, die nur im Team zu meistern ist. Wir sind offen für neue Ideen und unterstützen neue Mitarbeiter bei ihrer Einarbeitung. Weil wir wissen, dass höchste Standards der Schlüssel zum Vertrauen unserer Kunden sind, investieren wir in Innovationen, klinische Tests und starke Partnerschaften. So können wir auch bisher unerfüllten Erwartungen entsprechen.

### Verantwortung

Verantwortung ist für uns eine aktiv zu ergreifende Initiative, die Mitarbeiter dabei unterstützt, wichtige Entscheidungen zu treffen. Jede Kette ist nur so stark wie ihr schwächstes Glied. Wir setzen uns für Zusammenarbeit und Offenheit ein. Unser Erfolg hängt davon ab, dass jeder Verantwortung für wichtige Entscheidungen übernimmt und dabei berücksichtigt, was das Beste für Getinge ist. Unsere persönliche Integrität, Ethik und Moral muss maßgeblich für alles sein, was wir tun. Indem wir Verantwortung für unsere individuellen Rollen übernehmen, werden wir gemeinsam ein stärkeres Team.





## Warum haben wir einen Verhaltenskodex?

Getinge's Verhaltenskodex („der Kodex“) spiegelt unsere Grundwerte wider und dient als Richtlinie für ethisches unternehmerisches Handeln. Zusammen mit unseren Unternehmensrichtlinien und Abläufen gibt er uns einen Überblick über die hochkomplexen rechtlichen Fragen und Fragen zur Einhaltung von Vorschriften, mit denen wir uns tagtäglich in unserer Tätigkeit in der stark regulierten globalen Gesundheitsbranche konfrontiert sehen. Der Kodex dient uns als Orientierungshilfe hinsichtlich des Verhaltens, das von uns erwartet wird, um zu ethischen Entscheidungen beizutragen, und zeigt auf, wie wir mögliches Fehlverhalten erkennen können. Er behandelt NICHT jede denkbare Situation, in der Sie sich wiederfinden können. Der Kodex kann Ihnen aber zusätzliche Ressourcen aufzeigen, die Sie nutzen können, um Fragen zu beantworten und Bedenken anzusprechen. Wenn lokale Gewohnheiten im Widerspruch zu unserem Verhaltenskodex stehen, dann halten Sie sich an den Kodex.

## Anwendungsbereich

Dieser Verhaltenskodex und alle relevanten Unternehmensrichtlinien und Abläufe gelten für alle Personen, die für Getinge tätig sind, unabhängig davon, an welchem Ort der Welt oder in welcher Position sie tätig sind. Dies gilt auch für alle Personen, die in Tochtergesellschaften oder verbundenen Unternehmen tätig sind, unabhängig von Hierarchieebene, Geschäftsbereich, Funktion oder Region. Dies gilt für alle in Vollzeit und Teilzeit tätigen:

- Mitarbeiter
- Führungskräfte
- Mitglieder des Aufsichtsrates (Board of Directors)

Wir erwarten ebenso von allen, die in Getinge's Namen arbeiten, alle relevanten Aspekte dieses Verhaltenskodex einzuhalten. Dies gilt unter anderem für:

- Lieferanten und Dienstleister
- Handelsvertreter
- Berater
- Andere Dritte

## Unsere Pflichten

### ○ Den Kodex kennen

Wir alle sind selbst dafür verantwortlich, diesen Verhaltenskodex zu kennen und einzuhalten. Lesen und befolgen Sie ihn, ebenso wie alle Unternehmensrichtlinien und Abläufe, die für Ihre jeweilige Aufgabe gelten.

### ○ Handeln Sie integer

Seien Sie professionell, transparent und ehrlich in allem, was Sie tun. Machen Sie sich bewusst, dass alles, was Sie im Namen des Unternehmens Getinge tun, sich darauf auswirkt, wie Getinge wahrgenommen wird.

### ○ Stellen Sie Fragen

Wenn Sie in einer bestimmten Situation nicht wissen, wie Sie sich richtig verhalten sollen, dann fragen Sie um Rat, BEVOR Sie handeln. Wir alle sind dazu aufgerufen, über die zur Verfügung stehenden Kanäle Fragen zu stellen und Bedenken im Hinblick auf den Verhaltenskodex zu äußern, um zu garantieren, dass Getinge's Standards eingehalten werden.

### ○ Achten Sie auf Verstöße

Bleiben Sie achtsam für jegliche Handlungen, die gegen Gesetze, gegen unseren Kodex oder unsere Unternehmensrichtlinien verstoßen. Niemand, auf keiner Hierarchieebene des Unternehmens, ist berechtigt, Sie zu einem Verstoß gegen Gesetze, den Kodex oder unsere Unternehmensrichtlinien aufzufordern. Falls jemand versuchen sollte, dies zu tun, sollten Sie dies melden, indem Sie die im Abschnitt „Wie bringe ich Fragen oder Bedenken vor“ auf Seite 10 aufgeführten Schritte ausführen.

## Erwartungen an Führungskräfte

Wenn Sie als Führungskraft Anderen vorstehen, gelten für Sie höhere Standards und zusätzliche Verantwortlichkeiten. Führungskräfte müssen:

### ○ Orientierung bieten

Machen Sie sich selbst mit dem Kodex vertraut und stellen Sie sicher, dass Ihre Teams ihre Verantwortlichkeiten gemäß dem Kodex sowie alle relevanten Richtlinien und Abläufe des Unternehmens kennen und verstehen.

### ○ Mit gutem Beispiel vorangehen

Helfen Sie unseren Mitarbeitern, auf ethische und ehrliche Art zu arbeiten, indem Sie unsere Grundwerte und unseren Kodex stets hochhalten und sie durch Ihre eigenen Worte und Taten unterstützen. Beziehen Sie die Einhaltung des Kodex als einen Faktor bei der Leistungsbeurteilung ihrer Mitarbeiter ein. Seien Sie aufmerksam und greifen umgehend ein, falls es zu Verstößen gegen den Kodex, die Unternehmensrichtlinien oder Gesetze kommt.

### ○ Eine Politik der offenen Tür verfolgen

Ermutigen Sie die Ihnen direkt unterstellten Mitarbeiter dazu, Fragen zu stellen, Bedenken offen zu äußern und jeden Verdacht auf mögliche Verstöße zu melden. Hören Sie zu, um Fragen und Bedenken zu verstehen, und geben Sie gegebenenfalls Ratschläge. Bringen Sie Fragen und Bedenken über die dafür vorgesehenen Kanäle zur Sprache. Dazu zählen Ihre direkten Vorgesetzten und die Global Ethics & Compliance Stelle. Melden Sie alle Handlungen, von denen Sie glauben, dass sie unethisch oder illegal sind oder sein könnten.

### ○ Negative Konsequenzen verhindern

Führen Sie keine Sanktionen gegen Personen durch, die in gutem Glauben Bedenken hinsichtlich der Einhaltung unseres Kodex, unserer Unternehmensrichtlinien und der Gesetze vorbringen, und erlauben Sie keine Sanktionen durch Andere. Vermitteln Sie deutlich Getinge's ‚Politik gegen Sanktionen‘ und ergreifen Sie geeignete Maßnahmen, wenn Sie glauben, dass die Möglichkeit von negativen Konsequenzen besteht. Weitere Informationen zur Verhinderung von Sanktionen finden Sie auf Seite 10 dieses Kodex.

### Verstöße gegen den Kodex

Jede Handlung, die gegen unseren Kodex oder das Gesetz verstößt, kann Getinge's Ansehen und finanzieller Entwicklung schaden. Zuwiderhandlungen können auch erhebliche zivilrechtliche und strafrechtliche Folgen für einzelne Mitarbeiter und für Getinge insgesamt bedeuten. Ein Verstoß liegt vor, wenn jemand die Bestimmungen des Kodex oder die Unternehmensrichtlinien nicht einhält, ein Fehlverhalten eines Anderen ignoriert oder Andere dazu drängt, gegen den Kodex zu verstoßen.

Wir nehmen alle Verstöße ernst. Verstöße gegen den Kodex oder relevante Unternehmensrichtlinien und Abläufe können Disziplinarmaßnahmen zur Folge haben, bis hin zu einer Entlassung, sofern dies nicht durch geltendes Recht untersagt ist.

### Verzichtserklärungen

Der Prüfungsausschuss des Getinge Aufsichtsrates ist berechtigt, eine Verzichtserklärung für diesen Kodex zu autorisieren. Verzichtserklärungen werden nur unter außergewöhnlichen Umständen ausgestellt, und Getinge wird Verzichtserklärungen gemäß den gesetzlichen Vorschriften öffentlich machen.



# Gute Entscheidungen treffen

## Das Richtige tun, auf die richtige Art und Weise

Wir alle möchten das Richtige tun, doch manchmal ist nicht klar, was die richtige Entscheidung ist. Falls dies vorkommt, müssen Sie sich selbst fragen:

- Ist es legal?

---

- Stimmt es mit unserem Kodex, Unternehmensrichtlinien und Grundwerten überein?

---

- Hätte ich ein gutes Gefühl dabei, wenn meine Handlungen meinem Vorgesetzten mitgeteilt würden?

---

- Tue ich das, was für die Mitglieder meines Teams und unsere Kunden das Richtige ist?

---

- Würde ich wollen, dass meine Handlungen öffentlich bekannt werden?

Wenn Sie **ALLE** diese Fragen mit **JA** beantworten können, dann ist die Handlung wahrscheinlich in Ordnung.

Wenn Sie nur **EINE** dieser Fragen mit **NEIN** beantworten müssen oder sich nicht sicher sind, müssen Sie **INNEHALTEN** und **NACHFRAGEN!**

Wenn Sie alle diese Fragen mit JA beantworten können, dann ist die Handlung wahrscheinlich akzeptabel. Jede Antwort mit NEIN oder „ich bin mir nicht sicher“ ist ein Signal, die Handlung zu unterbrechen, zu überdenken und um Rat zu fragen. Denken Sie daran:  
**IMMER NACHFRAGEN, BEVOR SIE HANDELN!**

## Wie bringe ich Fragen oder Bedenken vor?

Oft lässt sich einfach feststellen, was die richtige Vorgehensweise ist. Aber es können sich auch Situationen ergeben, in denen die richtige Entscheidung unklar ist oder widersprüchliche Informationen vorliegen. Falls Sie Fragen oder Bedenken haben, ob eine Handlung unserem Verhaltenskodex, Getinge's Unternehmensrichtlinien und der geltenden Gesetzgebung entspricht, wird von Ihnen erwartet, dass Sie Informationen einholen, um zu gewährleisten, dass Sie in der betreffenden Situation das Richtige tun, und zwar auf die richtige Art und Weise.

Zudem haben Sie Getinge und Ihren Kolleginnen und Kollegen gegenüber die Verantwortung, jegliche bekannten oder vermuteten Verstöße gegen unseren Verhaltenskodex, Getinge's Unternehmensrichtlinien und die gesetzlichen Regelungen zu melden. Indem Sie eine solche Meldung machen, tragen Sie dazu bei, das Ansehen und die Integrität unseres Unternehmens und unserer Mitarbeiter zu wahren.

### An wen wende ich mich, wenn ich Hilfe brauche?

Wenn Sie eine Orientierungshilfe suchen, sollten Sie zuerst diesen Kodex sowie alle relevanten Unternehmensrichtlinien und Abläufe zu Rate ziehen. Für Situationen, die nicht direkt durch den Kodex geregelt sind, stehen uns bei Getinge eine Reihe weiterer Mittel zur Verfügung. Getinge verfügt über eine Vielzahl an Richtlinien und Abläufen, die für viele Funktionen unserer Tätigkeit spezifische Anweisungen bereithalten. Wir alle sind selbst dafür verantwortlich, die Unternehmensrichtlinien und Abläufe zu kennen und einzuhalten, die für unsere jeweiligen Geschäftsaktivitäten gelten. Auf viele dieser Richtlinien wird in diesem Verhaltenskodex direkt Bezug genommen, und sie sind in Getinge's Intranet verfügbar.

Wenn nach der Prüfung des Kodex sowie der relevanten Getinge Richtlinien und Abläufe weiterhin Fragen bestehen, sollten Sie sich an Ihren direkten Vorgesetzten, die Leitung Ihrer lokalen Personalabteilung (HR) oder an die Global Ethics & Compliance Stelle wenden. Außerdem können Sie sich an Fachexperten oder an die dafür ernannten ‚Compliance-Botschafter‘ im Unternehmen wenden.

In den meisten Fällen ist Ihr direkter Vorgesetzter am besten in der Lage, auf Fragen und Bedenken zu reagieren. Falls Sie sich (aus welchem Grund auch immer) nicht wohl dabei fühlen, mit Ihrem direkten Vorgesetzten über ein bestimmtes Thema zu sprechen, können Sie sich auch an andere Getinge Führungskräfte wenden. Außerdem haben Sie die Möglichkeit, Fragen zu stellen, die sich auf bestimmte Funktionsbereiche beziehen, darunter:

#### ○ Personalabteilung

Bitte kontaktieren Sie die Personalabteilung bei Fragen, die Beschäftigungsverhältnisse und Mitarbeiter betreffen, beispielsweise bei Bedenken über mögliche Diskriminierung oder Belästigung oder bei Bedenken bezüglich Führungskräften.

#### ○ Rechtsabteilung

Bitte wenden Sie sich bei Fragen zu Gesetzen und Regelungen und dazu, wie sich diese auf Ihre Geschäftstätigkeiten auswirken, an Getinge's Rechtsabteilung. Bitte kontaktieren Sie Getinge's Rechtsabteilung auch bei Fragen zu Gerichtsprozessen, möglichen Gerichtsprozessen und zur Durchführung von Verwaltungsuntersuchungen.

#### ○ Finanzabteilung

Wenden Sie sich bei Fragen zu Finanzen und Buchhaltung an den jeweiligen Ansprechpartner für Ihr Team in der Finanzabteilung.

#### ○ Ethics & Compliance

Getinge's Global Ethics & Compliance Stelle steht Ihnen zur Verfügung, um Ihnen bei allen Fragen und Bedenken in Bezug auf unseren Kodex, die Unternehmensrichtlinien und alle grundsätzlichen Abläufe weiterzuhelfen. Zudem besteht die Möglichkeit, in Situationen, in denen Sie Fragen oder Bedenken lieber nicht gegenüber Ihrem direkten Vorgesetzten oder einem Fachexperten (SME – Subject Matter Expert) vorbringen möchten, diese Fragen oder Bedenken stattdessen der Global Ethics & Compliance Stelle oder über die Getinge Ethik-Hotline zu melden. Auf Anfrage wird Ihre Identität streng vertraulich behandelt, soweit das geltende Recht dies zulässt.

### Schutz vor negativen Konsequenzen

Getinge verfolgt eine strikte Politik gegen Sanktionen.<sup>1</sup> Jede Person, die in gutem Glauben Bedenken oder Fragen zu Geschäftspraktiken oder möglichen Verstößen gegen den Kodex oder Unternehmensrichtlinien und Abläufe vorbringt, wird vor Vergeltungsmaßnahmen geschützt. Eine Meldung ‚in gutem Glauben‘ bedeutet, dass eine Person in ehrlicher Weise ein Thema angesprochen hat, von dem er oder sie glaubt, dass es einen Verstoß gegen diesen Kodex, gegen Getinge's Richtlinien und Abläufe oder gegen das Gesetz darstellen könnte. Beispiele für Sanktionen sind unter anderem:

- Verweigerung von Leistungen
- Beendigung des Arbeitsverhältnisses
- Degradierung
- Beurlaubung
- Drohungen
- Belästigung oder Diskriminierung

## Unsere Stakeholder

### Patienten und Kunden

Getinge hat als Unternehmen ein aufrichtiges Interesse an der Gesundheit, Sicherheit und am Wohlbefinden der Menschen. Auf der Basis langjähriger Erfahrung und enger Zusammenarbeit mit Gesundheitsdienstleistern, Patienten und anderen Kunden entwickelt Getinge innovative Lösungen, die das Leben der Menschen heute und in der Zukunft verbessern, im Einklang mit unserem Markenversprechen, ‚*Passion for life*‘.

### Kolleginnen und Kollegen

Getinge ist in mehr als 40 Ländern in aller Welt tätig und vertreibt seine Produkte in mehr als 160 Ländern. Jeden Tag arbeiten unsere talentierten Mitarbeiter gemeinsam an der Umsetzung unserer Vision, das weltweit begehrteste Unternehmen für Medizintechnik zu werden. Wir tun alles dafür, unseren Kunden zu helfen, Leben zu retten und eine erstklassige Behandlung für Patienten in aller Welt zu gewährleisten. Dies können wir nur erreichen, wenn wir gemeinsam darauf hinarbeiten, ein gesundes und sicheres Arbeitsumfeld frei von jeder Diskriminierung und Belästigung zu schaffen. Getinge fördert eine Kultur, die auf Zusammenarbeit und Offenheit basiert, zwei der Grundwerte unseres Unternehmens.

BEI FRAGEN UND BEDENKEN BEZÜGLICH:	KONTAKT:	KONTAKTDATEN:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alle Themen bezüglich des Verhaltenskodex</li> <li>• Verstöße gegen Gesetze, Getinge Richtlinien oder Abläufe</li> <li>• Bedenken bezüglich Fehlverhalten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ihr direkter Vorgesetzter</li> <li>• Ansprechpartner in Ihrer lokalen Personalabteilung</li> <li>• Ansprechpartner der Global Ethics &amp; Compliance Stelle</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HR@getinge.com</li> <li>• Ethics.Compliance@getinge.com Ihre Abteilung Global E&amp;C (Ethics &amp; Compliance) oder Ihr Regional Compliance Officer</li> <li>• Die lokalen Rufnummern der Getinge Ethik-Hotline in den verschiedenen Ländern finden Sie auf der Webseite der Ethik-Hotline unter <a href="http://www.getinge.ethicspoint.com">www.getinge.ethicspoint.com</a></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedenken bezüglich Produktqualität</li> <li>• Gesundheits- und Sicherheitsfragen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualität und Einhaltung von Bestimmungen</li> <li>• Ihr direkter Vorgesetzter</li> <li>• Ansprechpartner in Ihrer lokalen Personalabteilung</li> <li>• Gebäudemanagement</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lokaler Ansprechpartner für Qualitätsmanagement</li> <li>• HR@getinge.com</li> <li>• Lokaler Ansprechpartner für Gebäudemanagement</li> </ul>
Anfragen von Medien und Investoren oder öffentliche Informationsanfragen	Kommunikation & Brand Management	<a href="mailto:getingeinfo@getinge.com">getingeinfo@getinge.com</a>
Soziale Unternehmensverantwortung/ Nachhaltigkeits- oder Umweltfragen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ihr direkter Vorgesetzter</li> <li>• Ansprechpartner in Ihrer lokalen Personalabteilung</li> <li>• Getinge's Abteilung für Nachhaltigkeit</li> </ul>	Getinge's Abteilung für Nachhaltigkeit <a href="mailto:HR@getinge.com">HR@getinge.com</a>

### Unternehmen und Investoren

Wir tragen eine Verantwortung gegenüber unserem Unternehmen und unseren Aktionären, als Vertreter des Unternehmens in dessen Interesse zu handeln anstatt in unserem eigenen Interesse. Wir sind verpflichtet, sicherzustellen, dass die Geschäftsbücher und -unterlagen unseres Unternehmens akkurat sind, dass Informationen, die wir bei der Ausübung unserer Tätigkeit erhalten, korrekt verwendet werden und dass Unternehmenswerte und -informationen mit großer Vorsicht behandelt werden. Zudem haben wir die Verantwortung, zu gewährleisten, dass auch unsere Geschäftspartner Getinge's Standards im Hinblick auf geschäftliche Integrität einhalten.

### Staatliche Aufsichtsbehörden

Als Akteur auf dem stark regulierten Markt für medizinische Geräte und Medizintechnik unterliegt Getinge Gesetzen und Regelungen, welche die Gesundheit der Bevölkerung schützen sollen, indem sie sicherstellen, dass Patienten sichere und wirksame Produkte erhalten, während gleichzeitig die Integrität des Marktes bewahrt wird. Regierungen übernehmen zunehmend die Rollen der

Kunden und Kostenträger in unserer Branche. Um unsere Position als verlässliches Unternehmen zu wahren, das den Markt für unsere Produkte und Dienstleistungen beeinflusst und sich an ihm beteiligt, befolgen wir nicht nur den strikten Wortlaut der Gesetze und Regelungen, sondern auch deren Geist in allen Rechtsgebieten, in denen wir tätig sind.

### Gesellschaften und Öffentlichkeit

Als global agierendes Unternehmen der Medizinbranche mit Tausenden von Mitarbeitern tragen wir Verantwortung für die Gemeinschaften, in denen wir leben und arbeiten, und für die Gesellschaft insgesamt. Daher ist es wichtig, dass wir in allen Bereichen unserer lokalen, nationalen und globalen Gemeinschaften verantwortungsvoll handeln. Dazu zählen auch die politischen Tätigkeiten, Umweltschutz- und Wohltätigkeitsaktivitäten, an denen wir teilhaben.



## ABSCHNITT 2:

# Das Richtige tun, auf die richtige Weise – Füreinander

Ein Engagement für den Menschen steht im Zentrum aller Tätigkeiten von Getinge. Dies zeigen die Grundwerte unserer Unternehmenskultur, die Leidenschaft in der Zusammenarbeit, Offenheit, Spitzenleistung und Verantwortung verbinden. Getinge bietet eine Arbeitsumgebung, die auf diesen Grundwerten sowie auf unserem Engagement für Menschen aufbaut, nicht zuletzt für unsere Mitarbeiter.



## Respekt am Arbeitsplatz fördern

Getinge legt Wert auf die Diversität der Belegschaft. Wir verlassen uns darauf, dass alle Mitarbeiter die unterschiedlichen Hintergründe, Fähigkeiten und Kulturen anderer Personen respektieren, sich fair verhalten und dazu beitragen, dass jeder eine Chance hat, sich einzubringen.

### ○ Diversität und Inklusion

Getinge versteht, dass Diversität einen entscheidenden Wettbewerbsvorteil darstellt und für den Erfolg auf globaler Ebene immer wichtiger wird. Getinge verfolgt das Ziel, Mitarbeiter mit unterschiedlichem Hintergrund, Fähigkeiten, Fachkompetenz und Erfahrung einzustellen, um eine dynamische Organisation zu ermöglichen, die das Unternehmen im Einklang mit seinen strategischen Zielen weiter voranbringt.

### ○ Gleiche und faire Chancen/Keine Diskriminierung

Getinge fühlt sich verpflichtet, allen gleiche Chancen für eine Anstellung zu bieten. Wir behandeln unsere Kolleginnen und Kollegen, Bewerber und Geschäftspartner fair und vermeiden jede Art von gesetzeswidriger Diskriminierung. Im Hinblick auf unsere Personalentscheidungen wie Mitarbeitersuche, Einstellungen, Ausbildung, Gehalt und Beförderungen befolgt Getinge alle relevanten Gesetze, Regelungen und Normen, die in den Ländern gelten, in denen wir tätig sind. Getinge diskriminiert niemanden auf Grundlage von ethnischer Zugehörigkeit, Geschlecht, Alter, nationaler Herkunft, Religion, sexueller Orientierung, Geschlechtsidentität und -ausdruck, Ehestatus, Staatsangehörigkeit, Behinderungen oder anderer Faktoren, die gesetzlich geschützt sind.

### ○ Respekt vor Anderen – Verhindern von Belästigung

Getinge toleriert keine Form von Belästigung oder Gewalt am Arbeitsplatz. Als Belästigung gelten Verhaltensweisen, die eine verletzend, einschüchternde, erniedrigende oder feindselige Arbeitsumgebung schaffen, die auf unzumutbare Weise die Arbeit einer anderen Person beeinträchtigt. Belästigung kann in vielen unterschiedlichen Formen vorkommen, darunter verbal, durch Gesten oder in Form körperlicher Handlungen. Machen Sie sich bewusst, dass Verhaltensweisen, die in Ihrem Heimatland als „akzeptabel“ gelten, an anderen Orten eventuell NICHT akzeptabel sind.

## Gewährleisten einer fairen Einstellungspolitik

Getinge unterstützt und respektiert den Schutz der international anerkannten Menschenrechte. Wir alle sind verpflichtet, die Menschenrechte zu respektieren und die Gesetze zu wahren. Getinge schließt keine Vereinbarungen mit Dritten ab, die zu Menschenrechtsverletzungen führen könnten und erwartet von allen, die für uns arbeiten, unseren Respekt für die Menschenrechte zu teilen.

### ○ Kinderarbeit und/oder Zwangsarbeit

In keiner unserer weltweiten Tätigkeiten und Niederlassungen gibt es Kinderarbeit oder Zwangsarbeit. Getinge hält die geltenden Gesetze und internationalen Standards bezüglich Kinderarbeit und Zwangsarbeit ein. Wir alle sollten jedwede Form nicht akzeptabler Behandlung von Mitarbeitern an unseren Standorten nicht tolerieren. Dies bedeutet unter anderem, dass wir keine Ausbeutung von Kindern, körperliche Strafen und Missbrauch oder unfreiwillige Knechtschaft erlauben. Wir halten alle geltenden Gesetze ein, die ein Mindestalter für die Einstellung festlegen, um so zur effektiven Bekämpfung der Kinderarbeit weltweit beizutragen. Mitarbeiter unter 18 Jahren dürfen keine gefährlichen Arbeiten ausführen.

### ○ Löhne und Entwicklungspraktiken

Getinge konzentriert sich darauf, unangemessene Lohnunterschiede zu beseitigen und bemüht sich darum, alle Mitarbeiter fair und entsprechend ihrer individuellen Leistungen und Beiträge zum Unternehmenserfolg zu entlohnen. Getinge hält alle geltenden Gesetze zu Löhnen und Arbeitszeiten ein, inklusive der Regelungen zu Mindestlohn, Überstunden und zu maximalen Arbeitszeiten. Darüber hinaus bietet Getinge allen Mitarbeitern Möglichkeiten für geeignete Schulungsaktivitäten, um sie dabei zu unterstützen, wichtige Kompetenzen zu erwerben, im Unternehmen zu wachsen und in ihrer Karriere voranzukommen.

### ○ Vereinigungsfreiheit

Getinge respektiert und achtet das Recht der Mitarbeiter auf Organisationsfreiheit und das Recht auf Tarifverhandlungen und Tarifvereinbarungen. Getinge bemüht sich um eine dauerhaft gute Kommunikation mit Gewerkschaften und Einbindung von Gewerkschaften sowie um eine stets klare Kommunikation gegenüber allen Mitarbeitern durch Unternehmensinformationen und Beratungsverfahren.

## Was sind Beispiele für Verhaltensweisen, die als Belästigung gelten können?

- Witze oder Beleidigungen mit Bezug auf Hautfarbe, Religion, ethnische Herkunft etc.
- Provokationen, die eine Erniedrigung von Menschen bedeuten
- Ungebetenes Flirten und Annäherungsversuche
- Vorführen unangemessener Materialien
- Mobbing
- Gewalt oder Androhung von Gewalt





## **Gewährleistung der Sicherheit am Arbeitsplatz**

Wir bemühen uns darum, sichere und gesunde Arbeitsbedingungen für alle unsere Mitarbeiter zu garantieren. Wir tragen die Verantwortung, alle für das Unternehmen und die jeweilige Niederlassung spezifischen Sicherheitsrichtlinien und Abläufe sowie alle geltenden Gesetze und Regelungen zu kennen und einzuhalten. Nichts rechtfertigt es, Sicherheitsregeln zu umgehen oder zu ignorieren, unabhängig davon, ob es sich um eine Getinge Richtlinie, eine Regelung oder ein Gesetz handelt.

Wenn Sie unsichere Arbeitsbedingungen oder andere Sicherheitsprobleme bemerken oder vermuten, sollten Sie dies umgehend Ihrem direkten Vorgesetzten, Ihrem lokalen Ansprechpartner in der Personalabteilung und/oder dem Sicherheitsverantwortlichen oder Getinge's Rechtsabteilung mitteilen.

## Drogen- und Alkoholkonsum

Um ein sicheres, gesundes und produktives Arbeitsumfeld für unsere Mitarbeiter, Subunternehmer und Andere zu schaffen, erlaubt Getinge weder Drogen noch Alkohol am Arbeitsplatz. Aus diesem Grund dürfen wir niemals Alkohol, illegale Drogen, staatlicher Kontrolle unterliegende Substanzen oder Medikamente in einer Weise konsumieren, die unsere Fähigkeit beeinträchtigen kann, unserer Tätigkeit für Getinge sicher und erfolgreich nachzugehen. In seltenen Fällen kann der Konsum von Alkohol bei bestimmten Arbeitsveranstaltungen gestattet werden. Dazu zählen Urlaubsfeiern oder Bürofeierlichkeiten. Es wird jedoch von den Mitarbeitern bei derartigen Veranstaltungen ein maßvoller Konsum erwartet. Wenden Sie sich an Ihren Ansprechpartner in der Personalabteilung, um mehr über die an Ihrem Arbeitsort geltenden Richtlinien zu Drogen und Alkohol zu erfahren.

## Gewalt am Arbeitsplatz

Als Teil von Getinge's Verpflichtung, eine Arbeitsumgebung zu schaffen, die auf unseren Grundwerten Zusammenarbeit, Verantwortung und Offenheit basiert, üben wir niemals irgendeine Form von Gewalt aus oder tolerieren diese. Bei Getinge gilt als Gewalt auch jede Form von körperlicher Einschüchterung, Drohungen und körperlicher Missbrauch. Das Mitführen von Waffen auf dem Firmengelände, in Firmenfahrzeugen, bei der Ausübung einer Geschäftstätigkeit für das Unternehmen oder bei betrieblichen Versammlungen oder Tätigkeiten ist in Übereinstimmung mit lokalen Gesetzen untersagt. Wenn Sie von Fällen oder von Androhung von Gewalt am Arbeitsplatz wissen oder einen dahingehenden Verdacht haben, müssen Sie Ihre Bedenken umgehend melden. Wenn Sie glauben, dass unmittelbare Gefahr für eine Person besteht, sollten Sie den Sicherheitsdienst des Gebäudes und/oder die lokalen Behörden kontaktieren.

## Schutz der Privatsphäre der Mitarbeiter

Wir respektieren und schützen die Vertraulichkeit der persönlichen Informationen aller potentiellen, aktuellen und ehemaligen Mitarbeiter. Wenn Sie in Ihrer Arbeit mit solchen Informationen arbeiten, gilt Folgendes:

- Sie müssen die Richtlinien für den Zugriff, die Verwendung, Übermittlung, Speicherung und Löschung persönlicher Mitarbeiterinformationen kennen und befolgen.
- Begrenzen Sie den Zugang zu diesen Informationen auf autorisierte Personen, die dazu berechtigt sind.
- Gegebenenfalls sollten wir erklären, wie Getinge die persönlichen Informationen der Mitarbeiter verwendet und individuelle Wünsche bezüglich der Erfassung, Verwendung und Offenlegung der persönlichen Informationen respektieren. Wir sollten persönliche Informationen gemäß den Unternehmensrichtlinien aufbewahren oder vernichten.

Wenn Sie vermuten, dass ein Zugriff auf persönliche Informationen erfolgt ist oder diese weitergegeben wurden, egal ob absichtlich oder unabsichtlich, kontaktieren Sie bitte unverzüglich die Global Ethics & Compliance Stelle. Wird dies versäumt, kann dies Geldbußen und/oder Regulierungsmaßnahmen für das Unternehmen zur Folge haben.

## Holen Sie sich Hilfe!

Getinge behält sich das Recht vor, soweit lokal geltende Gesetze und Praktiken dies erlauben, Bewerber und Mitarbeiter sowie Subunternehmer auf illegale Drogen, Alkohol oder Missbrauch verschreibungspflichtiger Medikamente zu testen.

Falls Sie oder ein anderer Mitarbeiter Probleme mit Drogenabhängigkeit haben, stellt Getinge Ressourcen zur Verfügung, um Ihnen zu helfen. Bitte besuchen Sie im Getinge Intranet den Bereich „My Employment“ oder kontaktieren Ihren lokalen Ansprechpartner in der Personalabteilung.

## Was sind personenbezogene Daten?

Als personenbezogene Daten gelten alle Informationen, die alleine oder in Kombination mit anderen Informationen verwendet werden können, um eine bestimmte Person zu identifizieren. Hierzu zählen Angaben wie der Name der Person, die Adresse, Mailadresse, Ausweisnummer, Fotos, Geburtsdatum und jede Kombination von Informationen, durch die sich die Person eventuell identifizieren lässt.

## RESSOURCEN

### 1. Interne Ressourcen

- a. Getinge's Richtlinie zu Menschenrechten & Arbeitsrechten
- b. Getinge's Richtlinie zur Chancengleichheit
- c. Getinge's Diversitätsrichtlinie
- d. Siehe Datenschutzerklärung für Mitarbeiter
- e. Siehe Verhaltenskodex für Getinge's Zulieferer

### 2. Externe Ressourcen

- a. Arbeitsprinzipien des UN Global Compact ([www.unglobalcompact.org](http://www.unglobalcompact.org))
- b. Internationale Arbeitsorganisation (ILO) zu den Themen Diversität; Inklusion; Belästigung; Sicherheit ([www.ilo.org](http://www.ilo.org))





## ABSCHNITT 3:

# Das Richtige tun, auf die richtige Weise – Für unsere Kunden und Patienten

Aufbauend auf unserer langjährigen Erfahrung und in enger Zusammenarbeit mit der Gesundheitsbranche entwickelt Getinge innovative Lösungen, die das Leben der Menschen verbessern, jetzt und auch in der Zukunft. Unser Ziel heißt, Spitzenleistung bei den Lösungen für unsere Produkte, Systeme und Dienstleistungen zu bringen, indem wir sichere und gut gestaltete Produkte liefern, mit hoher klinischer und ergonomischer Effizienz. Wir versorgen unsere Kunden und Patienten mit sachkundigen und effizienten Lösungen und Dienstleistungen, für die wir auch eine zuverlässige Lieferleistung bieten. Wir versuchen, uns ständig weiter zu verbessern, indem wir das Feedback von Kunden und Patienten nutzen und eine unternehmensweite Qualitätskultur fördern, bei der wir alle unseren Beitrag dazu leisten, Spitzenleistung zu bringen.

### Produktsicherheit / -qualität

Qualität und Patientensicherheit bilden das Fundament für unsere Tätigkeit und sind eine Grundvoraussetzung für unsere zukünftige Entwicklung. Wir befolgen alle internationalen, regionalen und nationalen gesetzlichen Regelungen für das Design, die Entwicklung und die Herstellung unserer Produkte sowie für den dazugehörigen Service und Support. Dazu zählen auch alle Regelungen bezüglich der Sicherheit und Effektivität der Produkte sowie für deren korrekte Kennzeichnung über den gesamten Produktlebenszyklus hinweg. Von allen Getinge Mitarbeitern wird erwartet, sich für Qualität einzusetzen, indem sie Verantwortung für die Qualität unserer Angebote übernehmen.

### Kundensicherheit

Getinge hat das Ziel, nachhaltige Lösungen, Produkte und Dienstleistungen anzubieten, die sich durch einen dauerhaft hohen Wert, Qualität und Zuverlässigkeit auszeichnen. Die Produkt- und Patientensicherheit sind von äußerster Wichtigkeit, und Getinge bemüht sich nach Kräften, diese zu jedem Zeitpunkt zu gewährleisten. Alle Produkte und Dienstleistungen von Getinge müssen mit den jeweils geltenden Regelungen übereinstimmen, wozu auch die Grundsätze guter Herstellungspraxis und Getinge's eigene Richtlinien zählen.

### Support unserer Produkte

Von allen Mitarbeitern wird folgendes Verhalten erwartet:

- Seien Sie stolz auf Ihre Arbeit und achten Sie auf Details, unabhängig von der jeweiligen Aufgabe.
- Befolgen Sie stets alle Getinge Richtlinien, Abläufe und Arbeitsanweisungen.
- Absolvieren Sie alle erforderlichen Schulungen rechtzeitig.
- Ergreifen Sie immer geeignete Maßnahmen, wenn Sie Bedenken bezüglich der Qualität eines Produkts, einer Lösung oder einer Dienstleistung haben.
- Melden Sie alle potentiellen Beschwerden über Produkte umgehend dem für die Qualitätssicherung zuständigen Personal.
- Suchen Sie nach Wegen zur weiteren Verbesserung der Qualität in Ihrer Tätigkeit und im Unternehmen insgesamt.

### Melden von möglichen Problemen mit Produkten

Es gibt verschiedene mögliche Wege, wie Sie auf potentielle Qualitäts- oder Sicherheitsprobleme mit Getinge's Produkten aufmerksam werden können. Dazu zählen Gespräche mit Kunden oder Lieferanten; Telefongespräche; E-Mails; Blogs; soziale Medien; Briefe, oder auch persönliche Gespräche mit Kunden, Nachbarn, Freunden oder Familienangehörigen. Unabhängig von der Quelle sollten Sie, sobald Sie erfahren, dass ein Produkt oder eine Dienstleistung von Getinge möglicherweise nicht sicher ist, alle Informationen an die für die Qualitätssicherung zuständigen Mitarbeiter in Ihrem Land oder Ihrer Region weiterleiten.

### Was sind Patienteninformationen?

Patienteninformationen können, ebenso wie personenbezogene Daten, alleine oder in Kombination mit anderen Informationen verwendet werden, um eine bestimmte Person zu identifizieren. Hierzu zählen Angaben wie der Name der Person, die Adresse, Mailadresse, Ausweisnummer, Fotos, Geburtsdatum und jede Kombination von Informationen, durch die sich die Person eventuell identifizieren lässt. Dazu können auch Informationen über den Gesundheitsstatus zählen sowie Informationen zur Durchführung von Gesundheitsleistungen oder zu Zahlungen für die Gesundheitsversorgung, die zu einer bestimmten Person zurückverfolgt werden können. Ebenso zählen hierzu alle Informationen über den Gesundheitszustand eines Patienten, durchgeführte medizinische Leistungen, Rechnungen, Patientenakten und Informationen zur Krankenversicherung.

### Wer sind Dritte?

Dritte sind natürliche oder juristische Personen oder mögliche natürliche oder juristische Personen und deren Vertreter, von denen wir Güter und Dienstleistungen erwerben oder an sie verkaufen. Dazu zählen Zulieferer, Verkäufer, Händler, Handelsvertreter, Berater oder Organisationen (nicht staatlich) und Investmentfirmen.

Einige von uns erfüllen einen dringenden Bedarf, indem sie technischen Support für unsere Produkte im klinischen Umfeld leisten. Dazu zählen die Schulung des medizinischen Fachpersonals in der Anwendung und Nutzung unserer Produkte sowie die Interaktion mit Patienten unter der Anleitung und Aufsicht des behandelnden medizinischen Fachpersonals. In diesen Situationen ist es wichtig, sich bewusst zu machen, dass Sie das Unternehmen repräsentieren und nicht zum Personal des Krankenhauses gehören und an der medizinischen Behandlung beteiligt sind.

### Vermarktung unserer Produkte<sup>2</sup>

Unsere Kunden und Patienten können sich sicher sein, dass wir ein glaubhafter Partner sind, da wir uns immer darum bemühen, professionell zu handeln und unsere Lösungen auf ehrliche und ethische Weise zu präsentieren. Wir vermarkten und verkaufen unsere Produkte auf Grundlage der Kennzeichnung als zugelassenes Produkt und stellen sicher, dass die gesamte Marketingkommunikation und alle Marketingmaterialien akkurat, korrekt und nicht irreführend sind. Alle von uns produzierten Materialien müssen durch die zuständigen Stellen geprüft und zugelassen werden, bevor Sie in den Verkauf kommen. Dazu zählen nicht nur Broschüren, Verkaufsblätter und andere Werbematerialien. Es können auch Arbeiten, Präsentationen und andere von Getinge und für Getinge produzierte Materialien darunter fallen.

Wir sind verpflichtet, alle geltenden Gesetze und Regelungen einzuhalten und sicherzustellen, dass wir von den zuständigen Regulierungsbehörden und -stellen in jedem Land und jeder Region, in der wir tätig sind, die erforderlichen Genehmigungen und Marktzulassungen für unsere Produkte erhalten. Wir halten alle Regelungen bezüglich der Vermarktung, des Verkaufs und der Werbung für diese Produkte in allen Ländern ein, in denen wir tätig sind.

### Vertraulichkeit & Sicherheit von Patientendaten

Wir müssen die Vertraulichkeit aller persönlichen Gesundheitsinformationen (PHI - Professional Health Information) über Patienten, Kunden, Zulieferer, Subunternehmer, Händler und andere Personen wahren, die wir im Zuge unserer Arbeit erhalten.

Als Unternehmen im Bereich der Medizintechnik unterliegt Getinge zahlreichen internationalen gesetzlichen Regelungen zur Vertraulichkeit von Gesundheitsinformationen, die von Land zu Land stark variieren können. Wir müssen alle deren Anforderungen verstehen und einhalten. Verstöße gegen Datenschutzgesetze für Gesundheitsdaten können zivilrechtliche und/oder strafrechtliche Folgen und/oder Geldstrafen nach sich ziehen. Falls Sie Fragen zu Datenschutzgesetzen für Gesundheitsdaten haben, wenden Sie sich bitte an die Global Ethics & Compliance Stelle.

### Umgang mit Informationen Dritter

Als Weltmarktführer in der Gesundheitsbranche muss Getinge mit Dritten zusammenarbeiten, um den Umfang unserer Geschäftstätigkeit aufrechtzuerhalten oder weiter auszubauen. Wir wählen Partner aus, die Getinge's Streben nach Qualität, Innovation, Kosteneffektivität und höherer Effizienz teilen.

Wir bemühen uns um eine offene Kommunikation mit allen interessierten Dritten. Infolge dessen können wir in den Besitz vertraulicher Informationen über unsere Händler, Zulieferer und andere Geschäftspartner gelangen. Wir sind verpflichtet, diese Informationen zu schützen und allen vertraglichen Verpflichtungen nachzukommen. Zum einen bedeutet dies, dass wir das geistige Eigentum Dritter gegen Offenlegung, Diebstahl, Verlust oder Missbrauch schützen müssen. Dazu zählen beispielsweise Erfindungen und Software. Ebenso wichtig ist, dass unsere Partner, die Zugang zu Getinge's Informationen haben, diese in gleicher Weise schützen.





### **Business intelligence**

Um konkurrenzfähig zu sein, müssen wir wissen, was unsere Konkurrenten tun, gleichzeitig müssen wir aber auch ihre vertraulichen und geschützten Informationen respektieren. Deshalb dürfen wir ausschließlich legale und ethische Methoden verwenden, um Informationen über unsere Konkurrenten sowie über (aktuelle und potentielle) Kunden zu sammeln. Wir dürfen geschäftliche Erkenntnisse aus öffentlich zugänglichen Quellen wie Unternehmenswebseiten, veröffentlichten Artikeln, Werbematerialien oder von Kunden sammeln, die keinen Vertraulichkeitsverpflichtungen unterliegen. Alle Geschäftspartner, Berater und Agenten, die für Getinge arbeiten, sollten diese Richtlinien ebenfalls befolgen.

Bitte halten Sie sich an folgende Richtlinien, wenn Sie Wettbewerbsinformationen sammeln und/oder weitergeben:

- Verwenden Sie nur angemessene Methoden für die Sammlung und Weitergabe von Wettbewerbsinformationen.
- Lügen Sie nicht und stellen Sie sich selbst nicht falsch dar, wenn Sie Informationen einholen. Verwenden Sie keine versteckten Methoden zum Sammeln von Informationen.
- Stellen Sie keine neuen Mitarbeiter mit dem Ziel ein, dadurch vertrauliche oder geschützte Informationen über Dritte zu erhalten.
- Wenn Sie unbeabsichtigt oder unaufgefordert vertrauliche Informationen über Dritte erhalten, rufen Sie bitte unverzüglich die Global Ethics & Compliance Stelle an, bevor Sie die Information an Andere weitergeben, so dass eine geeignete Entscheidung getroffen werden kann, wie mit der Situation umzugehen ist.
- Beziehen Sie niemals vertrauliche oder geschützte Informationen direkt von einem Konkurrenten (weitere Informationen finden Sie in Getinge's Wettbewerbsrichtlinie oder im Abschnitt „Fairer Handel und fairer Wettbewerb“ in diesem Verhaltenskodex).

### Was ist der Verkehrswert?

Der Verkehrswert bezeichnet in der Regel den Preis, zu dem ein Produkt oder eine Dienstleistung zwischen einem Käufer und einem Verkäufer ausgetauscht würde, ohne dass dabei die Möglichkeit einer der Parteien berücksichtigt wird, Empfehlungen zu machen oder zu beeinflussen, Produkte oder Services zu liefern oder anderweitig Geschäfte für die Gegenseite zu erzeugen.

Ihre Global Ethics & Compliance Stelle bezieht eine Reihe von Faktoren in die Kalkulation des Verkehrswerts ein, wie z.B. die Qualifikation und Erfahrung einer Person, die geographische Lage, die Art der Arbeit und weitere Faktoren.

### Zusammenarbeit mit Gesundheitsdienstleistern

Wir respektieren unsere Beziehungen zu Kunden und Patienten. Ebenso müssen wir die Beziehungen zwischen Patienten und den behandelnden Gesundheitsdienstleistern respektieren. Gesundheitsdienstleister haben die moralische, ethische und gesetzliche Verpflichtung, die Behandlung der Patienten über ihre eigenen Interessen zu stellen. Unsere Arbeit darf die Integrität der Beziehung zwischen Patienten und Gesundheitsdienstleistern niemals gefährden. Getinge hält sich an die folgenden Prinzipien hinsichtlich der Zusammenarbeit in der Gesundheitsbranche mit Gesundheitsdienstleistern und Patienten:

#### ● Patientennutzen

Jede Interaktion zwischen Getinge und Gesundheitsdienstleistern muss auf Basis der Tätigkeit der Gesundheitsdienstleister und der Bedürfnisse ihrer Patienten geschehen und muss einen klaren Bezug zu Getinge's Geschäftstätigkeit haben.

#### ● Transparenz

Jede Zusammenarbeit zwischen Getinge und Gesundheitsdienstleistern muss offen und transparent ablaufen und die geltenden Gesetze, Regelungen, Standards/Kodizes sowie Getinge's Richtlinien und die guten Geschäftspraktiken befolgen.

#### ● Proportionalität

Die Verpflichtungen, die Getinge eingeht, müssen in einem vernünftigen Verhältnis zu den Verpflichtungen der anderen Seite stehen. Die Vergütung muss proportional und angemessen sein und dem Verkehrswert der zur Verfügung gestellten Güter oder Dienstleistungen entsprechen.

#### ● Moderation

Von Getinge gesponserte Treffen oder Kooperationen dürfen die Unabhängigkeit des Gesundheitsdienstleiters nicht beeinflussen oder gefährden oder den Eindruck erwecken, dies zu tun.

#### ● Dokumentation

Alle Vereinbarungen zwischen Getinge und Gesundheitsdienstleistern (oder Patientenorganisationen) sind schriftlich zu dokumentieren, um die Transparenz aller Beziehungen zu Gesundheitsdienstleistern zu garantieren.

Deshalb ist es uns nicht gestattet, bestehenden oder potentiellen Kunden Geld oder sonstige Vorteile anzubieten, um sie in unerlaubter Weise zu einer Entscheidung für unsere Produkte zu bewegen. Zu solchen unerlaubten Anreizen zählen unter anderem unangemessen teure Speisen, Unterhaltungsangebote, Reisen, Geschenke, kostenlose Produkte und Services, Honorare, Fördergelder oder Stipendien. In manchen Fällen ist es uns gestattet, Schulungsmaterialien, Speisen oder andere Wertgegenstände anzubieten, sofern dies nicht gegen unsere Unternehmensrichtlinien und Abläufe verstößt.

Bei der Zusammenarbeit mit Gesundheitsdienstleistern müssen unsere Vertriebs- und Marketingteams alle geltenden Unternehmensrichtlinien kennen und einhalten. Zusätzlich dazu hält sich Getinge an den AdvaMed-Ethikkodex zur Zusammenarbeit mit medizinischem Fachpersonal (Veröffentlichungsdatum: 1. Juli 2009), den AdvaMed-Ethikkodex zur Zusammenarbeit mit medizinischem Fachpersonal in China (Veröffentlichungsdatum: 1. Januar 2017) sowie den MedTech Europe Kodex zum ethischen Geschäftsverhalten (Veröffentlichungsdatum: 2. Dezember 2015), den Abimed-Ethikkodex (Veröffentlichungsdatum: 2010) und andere Standards und Kodizes, die an den Orten gelten, an denen Getinge tätig ist.



Die Einhaltung dieser Regeln ist von entscheidender Wichtigkeit für unsere Stakeholder sowie für unser Ziel, die Ergebnisse für unsere Patienten und ihre Gesundheitsdienstleister weiter zu verbessern. Bei Nichteinhaltung können erhebliche zivil- und strafrechtliche Geldstrafen erhoben werden oder sogar eine persönliche strafrechtliche Haftung die Folge sein. Zudem können Verstöße gegen diese Regelungen unser Ansehen auf dem Markt, das Ansehen unserer Marke und unseren Erfolg gefährden. Wenn Sie sich nicht sicher sind, ob ein Essen oder eine andere Aktivität unangemessen ist, wenden Sie sich bitte an Ihren Vorgesetzten oder die Global Ethics & Compliance Stelle.

### **Staatliche Aufträge und Ausschreibungen**

Getinge arbeitet in zunehmendem Maße mit Regierungsvertretern und staatlichen Angestellten in aller Welt zusammen. In vielen Ländern gelten für diese Interaktionen sehr strenge Regelungen. Wenn wir auf staatliche Ausschreibungen antworten und mit Regierungsbehörden direkt einen Vertrag abschließen, müssen wir ein komplexes Bündel an Regelungen einhalten und dabei eng mit unserer Rechtsabteilung zusammenarbeiten. Verstöße gegen diese Regeln können zum Verlust von Aufträgen führen und erhebliche, eventuell sogar strafrechtliche Folgen haben.

Wir müssen mindestens folgende Punkte gewährleisten:

- Alle Darstellungen gegenüber der Regierung in Projektvorschlägen, Geboten und Berichten sind vollständig, akkurat und nicht irreführend;
- Alle Zahlungsansprüche spiegeln unsere Arbeit korrekt wider und es werden keine höheren Summen angegeben als die, welche Getinge zustehen;

- Wir zeigen uns in gutem Glauben kooperativ gegenüber allen Anfragen der Regierung für Prüfungen und Inspektionen; und
- Wir melden jeden Verdacht auf Verstöße gegen Gesetze und Regelungen, Unternehmensrichtlinien oder unsere vertraglichen Verpflichtungen umgehend der Rechtsabteilung / der Global Ethics & Compliance Stelle.

Es gelten unterschiedliche Regelungen, abhängig nicht nur vom Ort der Interaktionen mit der Regierung, sondern auch vom Ursprungsort der Produkte und Dienstleistungen. Bitte prüfen Sie alle gültigen weltweiten und landesspezifischen/regionalen Richtlinien und Abläufe für Interaktionen mit und Verkäufe an die Regierung und klären Sie das weitere Vorgehen mit Getinge's Rechtsabteilung oder der Global Ethics & Compliance Stelle ab.

#### **RESSOURCEN**

##### **1. Interne Ressourcen**

- Getinge's Qualitätsrichtlinie
- Richtlinie zum Kundenmanagement
- Unterstützung für Bildungsprogramme Dritter
- Getinge's Richtlinie zum Umgang mit Reisen & Ausgaben
- Rechtliche Vertragsprüfung und Zeichnungsbefugnis
- Getinge's Wettbewerbsrichtlinie

##### **2. Externe Ressourcen**

- MedTech Europe Kodex zum ethischen Geschäftsverhalten (Dez. 2015)
- AdvaMed-Ethikkodex zur Zusammenarbeit mit medizinischem Fachpersonal (Juli 2009)
- AdvaMed-Ethikkodex zur Zusammenarbeit mit medizinischem Fachpersonal in China (Jan. 2017)
- Abimed-Ethikkodex (Dez. 2010)





ABSCHNITT 4:

## **Das Richtige tun, auf die richtige Weise – Für unsere Aktionäre und unser Unternehmen**

Einer der Grundwerte von Getinge's Unternehmenskultur ist Verantwortung. Um erfolgreich unseren Verpflichtungen nachzukommen, unser dauerhaftes Wachstum zu sichern und unsere Ziele zu erreichen, müssen wir alle verantwortungsbewusst handeln, indem wir die Vermögenswerte des Unternehmens schützen und behandeln wie unsere eigenen, und indem wir Getinge's langfristigen Erfolg im Blick behalten. Verantwortung für unser Handeln zu übernehmen und persönliche Integrität bei allen unseren Entscheidungen zu zeigen, ermöglicht es uns, **das Richtige tun, auf die richtige Weise, für unsere Aktionäre und unser Unternehmen.**

## Interessenskonflikte

Wir sind dazu verpflichtet, immer ausschließlich im besten Interesse von Getinge zu handeln. Um das Ansehen unseres Unternehmens zu wahren, müssen wir achtsam sein, ob Situationen eintreten, die zu einem tatsächlichen oder potentiellen Interessenskonflikt führen können. Ein Interessenskonflikt entsteht dann, wenn Sie eine persönliche Beziehung oder ein finanzielles oder anders geartetes Interesse haben, das in Konflikt mit Ihrer Verpflichtung kommen könnte, nur im besten Interesse von Getinge zu handeln, oder wenn Sie Ihre Position innerhalb des Unternehmens nutzen, um persönliche Vorteile daraus zu ziehen.

Es gibt viele Situationen, die zu einem potentiellen Interessenskonflikt führen können. Wir müssen achtsam sein, um sicherzustellen, dass unsere Geschäftstätigkeit und unsere finanziellen Transaktionen und Beziehungen nicht zu Situationen führen, die auch nur den Anschein von Voreingenommenheit erwecken könnten. Zu häufigen Situationen, in denen es zu einem tatsächlichen oder potentiellen Interessenskonflikt kommen kann, zählen folgende:

- Sie (oder ein Mitglied Ihres Haushalts oder Ihrer Familie) sind Zulieferer, Kunde oder Konkurrent von Getinge oder Mitarbeiter eines solchen Unternehmens.
- Sie (oder ein Mitglied Ihres Haushalts oder Ihrer Familie) haben ein erhebliches finanzielles, eigentumsbezogenes oder berufliches Interesse an einem Zulieferer, Verkäufer, Kunden, Konkurrenten, Händler oder an einem anderen Unternehmen, mit dem Getinge Geschäfte machen möchte.
- Sie stehen in einem direkten oder indirekten Vorgesetztenverhältnis zu einem Mitglied Ihrer Familie oder Ihres Haushalts oder zu einer Person, zu der Sie eine persönliche Beziehung haben, oder haben die Möglichkeit, Einstellungsentscheidungen im Interesse dieser Person zu beeinflussen.
- Sie haben ein zusätzliches Arbeitsverhältnis oder andere Tätigkeiten, die in Zusammenhang mit Unternehmen oder Personen stehen, die Konkurrenten von Getinge sind oder Geschäfte mit Getinge betreiben, oder die Ihre Fähigkeit beeinträchtigen, Ihre Arbeit für Getinge auszuführen.
- Annahme eines Geschenks, einer Zahlung oder Gefälligkeit von einem Geschäftspartner.
- Anbieten eines Geschenks, einer Zahlung oder Gefälligkeit gegenüber einem Geschäftspartner.
- Annahme einer Geschäftsmöglichkeit, die eigentlich für Getinge vorgesehen war, für sich selbst.

## Meldung von Interessenskonflikten

Wenn Sie sich in einer Situation wiederfinden, in der es zu einem tatsächlichen oder potentiellen Interessenskonflikt kommen könnte, müssen Sie dies umgehend Ihrem direkten Vorgesetzten, der Leitung Ihrer lokalen Personalabteilung oder direkt der Global Ethics & Compliance Stelle mitteilen. Sobald Sie einen potentiellen oder tatsächlichen Konflikt gemeldet haben, kann das zuständige Personal von Getinge die Situation prüfen und anhand der Unternehmensrichtlinien und Abläufe für Interessenskonflikte bewerten. Getinge wird zusammen mit Ihnen daran arbeiten, eine geeignete Lösung zu finden. Von Ihnen wird erwartet, dass Sie alle vom Unternehmen vorgeschlagenen Maßnahmen durchführen.

Wenn Sie andere potentielle Konflikte bei Getinge bemerken, müssen Sie dies Ihrem direkten Vorgesetzten mitteilen oder über die dafür vorgesehenen Kanäle melden. Mitglieder der Geschäftsführung und Führungskräfte müssen potentielle oder tatsächliche Konflikte an Getinge's Rechtsabteilung melden.

## Interessenskonflikte

Ein „Interessenskonflikt“ besteht dann, wenn Ihre persönlichen, sozialen, finanziellen, gesellschaftlichen oder wohltätigen Aktivitäten in Konflikt mit Getinge's Interessen kommen oder Ihre Objektivität beeinträchtigen könnten. Machen Sie sich bewusst, dass auch die Aktivitäten Ihrer Verwandten und/oder nahestehender Personen zu Interessenskonflikten führen können.

## Sie denken darüber nach, einem externen Vorstand beizutreten, wobei ein Interessenskonflikt vorliegen könnte?

Bitte sprechen Sie dies mit Ihrem Vorgesetzten oder der Global Ethics & Compliance Stelle ab, bevor Sie eine Verpflichtung eingehen.



### Lernen Sie, zu sagen: „Nein, Danke.“

Es ist nicht immer einfach, Geschenke oder Unterhaltungsangebote abzulehnen, vor allem, wenn es Ihr Gegenüber kränken oder der Geschäftsbeziehung schaden könnte. Wenn Sie sich nicht sicher sind, wie Sie in einer bestimmten Situation handeln sollen, FRAGEN SIE:

- Ihren direkten Vorgesetzten, oder
- Die Personalabteilung, oder
- Ethics & Compliance

### Wer sind Dritte?

Dritte sind juristische Personen oder mögliche juristische Personen und deren Vertreter, mit denen wir Geschäfte abschließen.

### Vertrauliche Information

Vertrauliche Informationen können alle Unternehmensdaten sein, die noch nicht öffentlich zugänglich gemacht wurden. Hierzu können zählen: Finanzielle Informationen oder Prognosen; Aktivitäten zur Geschäftsentwicklung; strategische Pläne; neue oder bestehende Produktdesignpläne; Kundenlisten; Konditionen, Rabattquoten oder Gebühren, die bestimmten Kunden oder Zulieferern angeboten werden; Fertigungs- und Marketingprozesse oder -techniken; sowie Passwörter und andere Sicherheitsinformationen.

## Geschenke und Unterhaltung

Geschenke und Gefälligkeiten können nicht nur die Integrität unserer Beziehungen zu Kunden schädigen, sie können auch zu tatsächlichen oder wahrgenommenen Interessenskonflikten bei unseren Interaktionen mit Dritten führen. Auch wenn es angemessene geschäftliche Gründe dafür geben kann, Gefälligkeiten wie z.B. Speisen oder Unterhaltungsangebote anzunehmen, müssen wir eine vernünftige Einschätzung vornehmen, um echte oder wahrgenommene Interessenskonflikte zu vermeiden. Wir dürfen niemals um Geschenke, Unterhaltungs- oder Freizeitangebote für unseren persönlichen Gebrauch bitten. Ebenso dürfen wir niemals Kunden, Zulieferern, Händlern, Verkäufern oder anderen Personen, mit denen wir Geschäfte machen oder Geschäfte machen möchten, Geschenke überreichen oder anbieten.

Es kann seltene Gelegenheiten geben, zu denen wir im Rahmen üblicher Gefälligkeiten oder lokaler Bräuche Geschenke mit geringfügigem Wert annehmen dürfen, die nicht als großzügige Geschenke wahrgenommen werden können (z.B. Stifte, Tassen, Speisen etc.) und nicht den Zweck haben, Geschäftsentscheidungen auf unzulässige Art zu beeinflussen. Wenn Sie sich unsicher sind, sollten Sie jedoch bei Ihrem direkten Vorgesetzten, der Personalabteilung oder der Global Ethics & Compliance Stelle nachfragen.

## Umgang mit Dritten

Wir sind darauf angewiesen, dass unsere Zulieferer und andere Dritte hochqualitative Produkte und Dienstleistungen für unser Unternehmen und unsere Kunden liefern. Es ist von entscheidender Wichtigkeit, dass unsere Zulieferer und andere Dritte, mit denen wir Geschäfte machen, unser Engagement teilen, unsere Geschäftstätigkeit mit Integrität und unter Einhaltung aller geltenden Gesetze und Regelungen zu betreiben. Beim Umgang mit Zulieferern, Subunternehmern, Beratern, Händlern, Agenten und anderen Dritten sollten Sie folgende Punkte beachten:

- Halten Sie einen fairen und offenen Wettbewerb ein.
- Beauftragen Sie keine Dritten mit illegalen oder unangemessenen Handlungen. Wir dürfen Dritte nicht darum bitten, etwas zu tun, wozu wir selbst nicht berechtigt sind.
- Bedenken Sie alle tatsächlichen oder potentiellen Interessenskonflikte, die sich durch die Zusammenarbeit mit dem betreffenden Dritten ergeben könnten.
- Wählen Sie qualifizierte Dritte aus, die für Qualität und Integrität bekannt sind.
- Stellen Sie sicher, dass alle Vereinbarungen mit Dritten allen geltenden Richtlinien und Abläufen von Getinge entsprechen.

## Schutz der Unternehmenswerte und Technologieeinsatz

Wir sind an vielen verschiedenen Orten tätig. Dazu können Büros, Lagergebäude, Produktionsstätten, Krankenhäuser, andere Gesundheitseinrichtungen, entlegene Orte oder auch Ihr Zuhause zählen. Die für unsere Arbeit verwendete Ausrüstung<sup>3</sup> darf nur für die vorgesehenen geschäftlichen Zwecke verwendet werden. Wir alle sind verpflichtet, diese Gegenstände gegen Diebstahl, Verlust, missbräuchliche Verwendung und Verschwendung zu schützen.

In einigen Fällen ist es Ihnen erlaubt, Ausrüstung des Unternehmens für den persönlichen Gebrauch zu verwenden (z.B. Computer und Mobiltelefone). Eine solche Verwendung ist gestattet, solange sie legal ist, sich auf ein Minimum beschränkt, keinen Einfluss auf Ihre Arbeitsleistung hat, keinen wahrgenommenen oder tatsächlichen Interessenskonflikt und keinen Verlust für Getinge zur Folge hat. Weitere Informationen zum Zugang zu EDV-Ressourcen des Unternehmens wie Internetnutzung und E-Mail finden Sie in der Richtlinie zur akzeptablen Nutzung durch Endnutzer.



### A. Vertrauliche Informationen

Ein offener Austausch von Firmeninformationen ist unverzichtbar für unseren Erfolg als Unternehmen. Gleichzeitig sind Informationen zu unserer Geschäftstätigkeit oft vertraulich und von entscheidender Bedeutung, um unsere Wettbewerbsvorteile zu bewahren. Eine Weitergabe von vertraulichen Informationen außerhalb von Getinge könnte den Interessen unseres Unternehmens schweren Schaden zufügen. Deshalb ist es Aufgabe von uns allen, die Informationen unseres Unternehmens zu schützen. Wir müssen:

- Sicherstellen, dass Gespräche nicht mitgehört werden
- Sensible Dokumente schützen; sowie
- Mobile Handgeräte und Laptops gegen Diebstahl und Verlust schützen und sie niemals unbeaufsichtigt lassen.

Wenn Sie wissen oder vermuten, dass vertrauliche Informationen geteilt wurden (absichtlich oder unabsichtlich), sollten Sie umgehend Ihren direkten Vorgesetzten, Getinge's Sicherheitsabteilung oder den Datenschutzbeauftragten (Privacy Officer) in Kenntnis setzen.

### B. Geistiges Eigentum

Getinge's geistiges Eigentum zählt zu unserem wichtigsten Kapital. Wir schützen Getinge's geistiges Eigentum, indem wir unsere Patente, Marken und Geschäftsgeheimnisse schützen und indem wir geeignete Maßnahmen treffen, um zu verhindern, dass solche Informationen unerlaubt veröffentlicht oder verwendet werden oder verloren gehen. Wir verteidigen unsere Rechte entschieden und ergreifen dazu auch rechtliche Schritte, falls erforderlich. Weitere Informationen zu Ihren Verpflichtungen finden Sie in Getinge's Richtlinie für geistiges Eigentum: Management von Patentrechten, oder wenn Sie Getinge's Rechtsabteilung kontaktieren. Wenn Sie Gespräche mit einem Dritten führen möchten und dabei möglicherweise vertrauliche Informationen und/oder Informationen über geistiges Eigentum erhalten oder weitergeben müssen, kontaktieren Sie bitte zuvor Getinge's Rechtsabteilung, um sicherzustellen, dass Sie durch eine Vertraulichkeitsvereinbarung oder eine andere geeignete Dokumentation entsprechend abgesichert sind, bevor Sie solche Informationen weitergeben oder entgegennehmen.<sup>4</sup>

### Geistiges Eigentum

Unter geistigem Eigentum versteht man in der Regel Patente, Marken und Urheberrechte, darüber hinaus aber auch Geschäftsgeheimnisse, Handelsaufmachungen, Produktions-Know-how, Fotos, Videos, Namen und Bilder von Personen sowie anderes immaterielles, industrielles oder geschäftliches Eigentum.

<sup>4</sup> In manchen Fällen kann die Unterzeichnung einer Vertraulichkeitsvereinbarung von Nachteil oder sogar schädlich für Getinge sein. Bevor Sie eine solche Vereinbarung abschließen, sollten Sie sich mit Ihrem Ansprechpartner in Getinge's Rechtsabteilung absprechen.



### **Sorgfältige Buchhaltung und Aufzeichnungen**

Getinge's Aktionäre sind abhängig von unserer Ehrlichkeit und Integrität, vor allem wenn es darum geht, die finanzielle Leistung und Stärke unseres Unternehmens zu messen. Eine akkurate, vollständige und leicht verständliche Berichterstattung über die Geschäftstätigkeit, die Einnahmen und die finanzielle Lage unseres Unternehmens gehört zu unseren wichtigsten Aufgaben. Getinge wird allen Aktionären sorgfältige, pünktliche und transparente Informationen über die Aktivitäten, die Leistungen und die finanzielle Lage des Unternehmens zur Verfügung stellen, unter Einhaltung aller Börsenvorschriften. Unsere Buchhaltung wird ein wahrheitsgetreues und korrektes Bild von der finanziellen Leistung des Unternehmens vermitteln, unter Einhaltung der internationalen Rechnungslegungsvorschriften für Unternehmen (International Financial Reporting Standards = IFRS).

Es ist von entscheidender Wichtigkeit, dass jeder bei Getinge zur Integrität der Geschäftsinformationen und zur unverzüglichen und akkuraten Berichterstattung beiträgt. Führungskräfte und Finanzchefs, die an der Erstellung oder Kommunikation unserer Veröffentlichungen beteiligt sind, müssen Getinge's Richtlinien für Veröffentlichungen kennen und befolgen.

Weitere Informationen zu diesem Thema finden Sie in Getinge's Kommunikationsrichtlinie und Insiderrichtlinie.

### **Archivverwaltung**

Wir alle tragen Verantwortung für die Richtigkeit der Aufzeichnungen, die wir erstellen und aufbewahren. Wir dürfen niemals wissentlich unvollständige oder irreführende Informationen erstellen, an ihrer Erstellung mitwirken oder den Zeitpunkt eines Ereignisses oder einer Transaktion falsch aufzeichnen. Dies kann den Tatbestand des Betrugs erfüllen, so dass Sie und Getinge strafrechtlich belangt werden können.

Zudem müssen wir alle geltenden Unternehmensrichtlinien und Abläufe einhalten, die für die Erstellung akkurater schriftlicher Aufzeichnungen gelten. Dazu zählen unter anderem:

- Aufzeichnungen zu Fertigungs- und Qualitätssystemen, um Inspektionen, die prüferische Durchsicht und behördliche Prüfung unserer Produkte zu erleichtern.
- Verkaufs- und Vertriebsinformationen zur Erstellung akkurater Finanzberichte und Prognosen.

### **A. Aufbewahrungsfristen**

Es ist wichtig, dass wir besonders darauf achten, gemäß den geltenden Gesetzen alle Dokumente aufzubewahren, die im Zusammenhang mit Ermittlungen, Gerichtsprozessen, Prüfungen oder Kontrollen stehen, die unser Unternehmen betreffen. Dies bedeutet, dass wir gemäß den geltenden Datenschutzgesetzen niemals Dokumente



oder Aufzeichnungen verbergen, ändern oder zerstören, die im Zusammenhang mit solchen Nachforschungen stehen. Solche Handlungen können für Sie oder unser Unternehmen eine strafrechtliche Haftung zur Folge haben.

### **Beantwortung von Anfragen durch Medien und Investoren**

Effektive Information und Kommunikation ist entscheidend für den Erfolg von Getinge. Getinge's Kommunikationsrichtlinie bietet eine gemeinsame Plattform und praktische Orientierungshilfe, um eine präzise und gut abgestimmte Kommunikation zu ermöglichen, die allen gültigen Gesetzen und Regelungen entspricht, und um das Ansehen und das Geschäft unseres Unternehmens auf richtige und einheitliche Art zu schützen und zu fördern. Um zu gewährleisten, dass wir mit einer Stimme sprechen, dürfen wir nur dann mit Vertretern der Presse, Investoren oder öffentlichen Interessengruppen sprechen, wenn wir gemäß Getinge's Kommunikationsrichtlinie dazu autorisiert wurden.

Bitte befolgen Sie die folgenden Schritte, wenn Sie Fragen oder Informationsanfragen erhalten:

#### **A. Für alle Medien- und allgemeinen Anfragen**

Wenn Sie eine Anfrage nach Informationen über Getinge von Vertretern der Presse oder anderen Personen erhalten, sollten Sie sie an Getinge's Abteilung für Unternehmenskommunikation (Corporate Communications) verweisen.

#### **B. Für alle Anfragen mit finanziellem Bezug**

Falls Sie eine Anfrage nach Informationen über Getinge von einer Agentur erhalten, darunter auch Investoren und Finanzanalysten, kontaktieren Sie bitte umgehend den Chief Financial Officer (CFO) oder den Leiter Investor Relations (Head of Investor Relations).

### **Insiderhandel**

Es kann vorkommen, dass wir in den Besitz nichtöffentlicher Informationen über unser Unternehmen oder andere Unternehmen, mit denen wir Geschäfte machen, kommen. Es ist streng verboten, Insiderhandel oder andere illegale Handelsformen zu betreiben oder Insiderinformationen weiterzugeben. Jeder Verstoß gegen die Gesetze zum Insiderhandel stellt eine schwere Straftat dar, kann eine strafrechtliche Verfolgung zur Folge haben und Getinge's Ansehen schädigen. Getinge hat darüber hinaus eine Insiderrichtlinie aufgestellt, die für alle Mitarbeiter von Getinge sowie für alle Subunternehmer gilt, die als Insider registriert sind. Das Insiderverzeichnis wird von der Schwedischen Finanzaufsichtsbehörde geführt. Diese Richtlinie enthält zusätzliche Anforderungen an alle betroffenen Personen.

Weitere Informationen finden Sie in Getinge's Insiderrichtlinie und Leitfäden.

### **Soziale Medien**

Die sozialen Medien bieten Möglichkeiten zur Interaktion mit Kunden, derzeitigen und zukünftigen Mitarbeitern und mit der Welt im Allgemeinen. Es gibt eine Vielzahl an Tools, darunter Blogs, soziale Netzwerke und Chatrooms. Wir dürfen soziale Medien jedoch nicht nutzen, um für Getinge oder im Namen Getinge's zu sprechen, Geschäfte für Getinge durchzuführen oder in anderer Weise auf Informationsanfragen zu Geschäftszwecken zu antworten, wenn wir nicht autorisiert sind, uns im Namen des Unternehmens zu äußern. Außerdem dürfen wir keine vertraulichen Informationen über Getinge weitergeben und nicht den Eindruck erwecken, stellvertretend für Getinge zu sprechen, wenn wir soziale Medien privat nutzen.

### **Was genau sind Insiderinformationen?**

Insiderinformationen sind präzise Informationen, die nicht öffentlich zugänglich gemacht wurden, direkt oder indirekt einen Emittenten oder ein Finanzinstrument betreffen und die, würden sie veröffentlicht werden, wahrscheinlich eine erhebliche Auswirkung auf die Preise solcher Finanzinstrumente oder die Preise davon abgeleiteter Finanzinstrumente hätten.

#### **RESSOURCEN**

##### **1. Interne Ressourcen**

- a. Getinge's Richtlinie für Interessenskonflikte
- b. Getinge's Kommunikationsrichtlinie
- c. Richtlinie zur akzeptablen Nutzung durch Endnutzer
- d. Getinge's Insiderrichtlinie und Leitfäden
- e. Getinge's Richtlinie für digitale Kommunikationsplattformen



## ABSCHNITT 5:

# Unsere Beziehung zu Regulierungsbehörden

Getinge ist weltweit in der stark regulierten Branche für Medizinprodukte und -technologie tätig und damit zunehmend komplexeren Gesetzen und Regulierungen unterworfen. Diese Gesetze und Regulierungen sollen die Gesundheit der Bevölkerung schützen, indem sie sicherstellen, dass Patienten sichere und wirksame Produkte erhalten, während gleichzeitig die Integrität des Marktes gewahrt wird. Um unser Ansehen zu wahren und unsere kulturellen Grundwerte Leidenschaft, Zusammenarbeit, Offenheit, Spitzenleistung und Verantwortung zu demonstrieren, müssen wir bei allen Interaktionen mit staatlichen Regulierungsbehörden ein ethisches Verhalten zeigen.



## Gesundheitsgesetze und -regelungen

Bei Entwicklung, Produktion, Vermarktung, Verkauf und Verbreitung unserer Produkte halten wir uns an alle gültigen Gesundheitsgesetze und -regelungen. Wir haben interne Unternehmensrichtlinien und Abläufe entwickelt, um sicherzustellen, dass wir diese gesetzlichen Anforderungen erfüllen oder noch übertreffen, und es wird von uns erwartet, diese einzuhalten. Zudem gibt es verschiedene Industriestandards, die Getinge ebenfalls einhält, wie z.B. den MedTech Europe Kodex zum ethischen Geschäftsverhalten und den AdvaMed-Ethikkodex zur Zusammenarbeit mit medizinischem Fachpersonal. Diese Gesetzesbereiche umfassen:

### ○ **Medizinproduktgesetze<sup>5</sup>:**

Wir halten bei Design und Entwicklung, Genehmigungen und Registrierung sowie bei Marketing und Vertrieb unserer Produkte alle geltenden Gesetze, Regelungen und Unternehmensrichtlinien ein. Die Gesetze variieren von Land zu Land. Wir müssen die Gesetze in allen Ländern, in denen wir tätig sind, verstehen und einhalten. Darüber hinaus sind wir verpflichtet, Aufzeichnungen zu führen und unsere Aktivitäten zu dokumentieren, so dass für Regierungsbehörden, die Medizinprodukte regulieren, wie z.B. die United States Food and Drug Administration, sichtbar ist, dass wir über geeignete Qualitätssysteme und Kontrollen verfügen, um die sichere und effektive Produktion und Vermarktung unserer Produkte sicherzustellen.

### ○ **Vertrieb, Vergütung und Rechnungsstellung:**

Wir verkaufen unsere Produkte auf Basis ihrer Wirksamkeit, Qualität, Sicherheit und ihres Preises, nicht infolge unangemessener finanzieller Beziehungen, Geschenke oder Unterhaltungsangebote an Gesundheitsdienstleister oder Patienten. Wir vergeben keine wertvollen Geschenke an Gesundheitsdienstleister, um sie dazu zu bewegen, unsere Produkte zu verwenden oder weiterzuempfehlen. Außerdem reichen wir keine falschen Anträge auf Erstattungen für Gesundheitsleistungen bei der Regierung ein und bewegen Andere nicht dazu, dies zu tun (siehe Infobox an der Seite).

### ○ **Transparenzgesetze:**

Wir berichten über bestimmte Werttransfers an Ärzte und andere Gesundheitsdienstleister und Organisationen gemäß den Gesetzen und Regelungen zur Transparenz, die in den Regionen gelten, in denen wir tätig sind.

### ○ **Nicht zugelassene Personen:**

Wir stellen keine Personen ein und arbeiten nicht mit Personen zusammen, die Betrug oder andere illegale Aktivitäten gegen staatliche Gesundheitsprogramme begangen haben. In den USA können Personen, die derartige Aktivitäten begangen haben, auf Ausschlusslisten gesetzt werden, die sie und damit auch alle Unternehmen, die mit ihnen zusammenarbeiten, von Geschäften mit der Regierung ausschließen. Alle Mitarbeiter in den USA, die erfahren, dass Sie eine nicht zugelassene Person sind oder werden könnten, müssen dies umgehend der Global Ethics & Compliance Stelle mitteilen.

### **Welche Gesetze gelten für Vertrieb und Vergütungen?**

Da staatliche Kostenträger überall auf der Welt ein wichtiger Bestandteil des Gesundheitswesens sind und Kosten dafür tragen, gibt es weltweit Gesetze, welche es verbieten, Anreize für diese Produkte oder Therapien zu setzen, sie zu kaufen oder unberechtigte Forderungen einzureichen. Zu diesen Gesetzen zählen das U.S. Anti-Kickback Statute sowie der False Claims Act. Auch in anderen Ländern bestehen vergleichbare Gesetze und Standards.

### Definition von Bestechung

Das Anbieten oder die Annahme jeglicher Zahlungen, Schmiergelder, Geschenke, Kredite, Gebühren, Belohnungen, Verträge, Dienstleistungen, Gefälligkeiten oder anderer Vorteile an oder von anderen Personen als Anreiz, um in nicht zulässiger Form etwas zu tun oder zu unterlassen, eine Entscheidung in unangemessener Weise zu beeinflussen oder gegenüber dem eigenen Auftraggeber oder Arbeitgeber unehrlich oder unkorrekt zu handeln. Eine Bestechung muss nicht in Form von Geld geschehen.

### Regierungsvertreter

Regierungsvertreter können sein: Beamte und Mitarbeiter eines Ministeriums oder einer Agentur, einer politischen Partei, staatlicher oder unter staatlicher Kontrolle stehender Unternehmen oder Einheiten (wie z.B. staatliche Krankenhäuser, staatliche Universitäten oder Medienorganisationen in staatlichem Besitz) oder öffentlicher internationaler Organisationen wie der Weltgesundheitsorganisation oder der UN, oder auch jeder Kandidat für ein politisches Amt, unabhängig vom Titel, der Hierarchiestufe oder der Person.

## Bestechung und Korruption

Korruption schadet unserer Integrität und unserem Ansehen und hat erhebliche negative Auswirkungen auf den Wert unseres Geschäfts und unseren langfristigen Erfolg. In allen Ländern, in denen wir tätig sind, gelten Gesetze, die es Unternehmen und Einzelpersonen verbieten, in korrupter Weise zu handeln oder Schmiergelder zu zahlen, um geschäftliche Entscheidungen zu beeinflussen. Wir halten diese Gesetze ein und beteiligen uns nur an geschäftlichen Aktivitäten, bei denen wir auf ehrliche und faire Weise konkurrenzfähig sein können, dank der Qualität und der Preise unseres Angebots. Jegliche Versuche, Entscheidungen auf nicht zulässige Art zu beeinflussen oder eine Vorzugsbehandlung für unser Unternehmen zu erreichen, sind untersagt.

Weitere Informationen entnehmen Sie bitte Getinges Antikorruptions-Richtlinie, die für alle Mitarbeiter und für alle Mitglieder des Board of Directors gilt. Darüber hinaus erwartet Getinge die Einhaltung aller relevanten Aspekte unserer Antikorruptions-Richtlinie auch von allen Geschäftsvertretern, darunter Agenten, Händler, Berater, Servicepartner, Zulieferer und andere Subunternehmer oder Zwischenhändler, die Getinge repräsentieren.

### A. Bestechung

Wir üben unsere Geschäftstätigkeit verantwortungsvoll, ethisch und frei von jeder Form von Bestechung aus, unabhängig von lokal üblichen Praktiken oder Gebräuchen. Wir treffen keine geschäftlichen Entscheidungen auf Grundlage persönlicher Vorteile, die uns gewährt oder angeboten werden. Ebenso dürfen wir niemals Personen, die für uns arbeiten, Schmiergelder anbieten oder diese von ihnen annehmen.

### B. Dritte

Wir sind nicht berechtigt, Dritte mit Arbeiten zu beauftragen, zu deren Ausführung wir selbst nicht berechtigt sind. Wir können auch dann für einen Verstoß gegen Antikorruptionsgesetze belangt werden, wenn wir nicht wussten, aber hätten wissen müssen, dass ein Agent, ein Händler oder ein anderer Dritter in unserem Namen eine illegale Zahlung getätigt hat, z.B. an einen Regierungsvertreter.

Wir müssen alle Dritten, mit denen wir Geschäfte eingehen, mit gebührender Sorgfalt prüfen. Falls Sie den Verdacht haben, dass ein Dritter illegale Zahlungen vornimmt, informieren Sie bitte umgehend Ihren direkten Vorgesetzten und die Global Ethics & Compliance Stelle, um Ihre Bedenken zu melden.

Verstöße gegen Antikorruptionsgesetze wie z.B. den UK Bribery Act, den Brazil Clean Companies Act und den U.S. Foreign Corrupt Practices Act können schwerwiegende Konsequenzen nach sich ziehen. Die Zahlung illegaler Schmiergelder durch uns oder in unserem Namen kann zivil- und strafrechtliche Folgen bis hin zu Freiheitsstrafen haben. Zudem kann Bestechung nicht nur im betreffenden Land selbst, sondern auch in anderen Ländern zivil- und strafrechtlich verfolgt werden.

### C. Geschenke an Regierungsvertreter

Offenheit ist einer der Grundwerte von Getinge's Unternehmenskultur, und wir sind stolz auf unsere ehrlichen und transparenten Geschäftspraktiken. Für Geschäfte mit Regierungen und Regierungsvertretern gelten zusätzliche Regeln und eine besonders gründliche Überwachung. Deshalb dürfen wir keinerlei Geschenke an Regierungsvertreter oder Mitarbeiter von staatlichen Unternehmen übergeben. Es bestehen Standards für Geschenke und Unterhaltungsangebote mit geringfügigem Nominalwert. Diese variieren von Land zu Land und innerhalb eines Landes auch von Region zu Region. Sie sind selbst dafür verantwortlich, die lokal geltenden finanziellen Obergrenzen,



Gesetze, Regelungen, gültigen Unternehmensrichtlinien und Industriestandards zu kennen und einzuhalten, wenn Sie geldwerte Leistungen anbieten (z.B. Speisen, kleine Geschenke mit geringem Wert etc.). Falls Sie Fragen haben oder sich unsicher sind, wenden Sie bitte an Ihren regionalen Ansprechpartner für Rechtsfragen oder Compliance oder kontaktieren Sie die Global Ethics & Compliance Stelle und fragen Sie um Rat, bevor Sie etwas tun.

Weitere Informationen finden Sie in unserer Antikorruptions-Richtlinie.

### **Einhaltung weltweiter Handelsgesetze**

Getinge ist ein global tätiges Unternehmen und muss deshalb komplexe Gesetze und Regelungen bezüglich Import und Export von Produkten (d.h. Geräte, Software, Dienstleistungen oder Technologie) einhalten. Diejenigen von uns, die für den Versand und Transport von Produkten von einem Land in ein anderes zuständig sind oder mit Dritten zusammenarbeiten, die dies in unserem Namen tun, müssen sich über alle relevanten Unternehmensrichtlinien zum internationalen Handel im Klaren sein, sie verstehen und einhalten. Bei der Einhaltung von Handelsvorschriften gibt es drei Hauptbereiche.

#### **○ Ausfuhrkontrollen**

Ausfuhrkontrollen sind von Staaten verhängte Gesetze und Regelungen (in der Regel zur Förderung von Außenbeziehungen, der nationalen Sicherheit oder Menschenrechtszielen), die den Handel mit bestimmten Zielstaaten, Personen, Einheiten oder Regierungen einschränken. Eine Reihe von Ländern beschränkt den Export bestimmter Arten von Technologien und Informationen ohne entsprechende Lizenz, unabhängig vom vorgesehenen Zielort der

betreffenden Technologie oder Information. Wir müssen sicherstellen, dass wir alle geltenden Richtlinien und Abläufe einhalten, um zu verstehen, ob solche Exporte zulässig sind oder ob vor dem Verschicken zusätzliche Lizenzen erworben werden müssen.

#### **○ Sanktionen**

Sanktionen sind Handelsstrafen, die von einem Staat gegen einen oder mehrere andere Staaten verhängt werden. Sanktionen können unilateral sein – von einem Staat gegen einen anderen verhängt – oder multilateral – von einem oder mehreren Staaten gegen verschiedene andere Staaten verhängt. Wir müssen sicherstellen, dass es Getinge nicht verboten ist, Produkte oder Technologien in andere Länder oder an bestimmte Personen zu liefern. Dies erreichen wir, indem wir die geltenden Richtlinien und Abläufe einhalten, um zu verstehen, ob solche Exporte zulässig sind und ob vor dem Versand zusätzliche Lizenzen erworben werden müssen.

#### **○ Boykotte**

Einige Länder verlangen von Händlern, Geschäfte mit bestimmten Ländern, Unternehmen oder Personen zu boykottieren. Anti-Boykott-Gesetze können komplex sein. Kontaktieren Sie deshalb immer sofort Getinge's Rechtsabteilung, wenn Sie eine Anfrage für eine Zusammenarbeit mit einem boykottierten Partner erhalten. Bei Fragen zu Handelsgesetzen oder zu Getinge's Richtlinien und Abläufen bezüglich der Einhaltung von Handelsvorschriften können Sie unsere Compliance-Richtlinie zu Ausfuhrkontrollen lesen oder sich an die Rechtsabteilung oder an die Abteilungen Ethics & Compliance oder Regulatory Affairs wenden.

### Wirtschaftsverbände

Stellen Sie sicher, dass Sie die Regelungen für den Umgang und für Diskussionen mit Konkurrenten genau verstehen. Sollte jemand beginnen, über vertrauliche Geschäftsinformationen zu sprechen (also Preisgestaltung, Märkte, zukünftige Geschäftspläne), dann sagen Sie, für WEN Sie arbeiten und verlassen Sie, falls nötig, das Gespräch.

### Fairer Handel und fairer Wettbewerb

Getinge unterstützt ausdrücklich einen starken, aber fairen Wettbewerb. Wir erzielen unsere Erfolge durch die Qualität unserer Produkte und unserer Mitarbeiter, niemals durch unfaire Geschäftspraktiken. Getinge wird sich stets um Geschäftsmöglichkeiten bemühen, doch dies muss auf faire Weise und unter Einhaltung des Wettbewerbsrechts und des Kartellrechts geschehen. Diese Gesetzgebung verbietet Vereinbarungen und Absprachen zwischen Konkurrenten, die den Wettbewerb verzerren, darunter Preisabsprachen, Kunden- und Marktaufteilung, Angebotsabsprache und Missbrauch dominanter Positionen. Natürlich ist es absolut akzeptabel, geschäftliche Erkenntnisse aus öffentlich zugänglichen Quellen zu gewinnen. Wir werden jedoch Verhaltensweisen, die den freien und fairen Wettbewerb verhindern, einschränken oder verzerren, nicht tolerieren. Dazu zählen:

#### Unerlaubte Verhaltensweisen:

##### ○ Absprachen mit Konkurrenten

Das Vorschlagen oder Schließen von Vereinbarungen oder Absprachen – entweder ausdrücklich oder nur angedeutet, schriftlich oder mündlich kommuniziert – mit jedem Konkurrenten zu sensiblen Angelegenheiten wie Preisgestaltung, Geboten, Konditionen etc.

##### ○ Teilen von Informationen

Es ist uns nicht gestattet, Handels- oder Marktinformationen über Preisgestaltung oder Verkaufskonditionen mit unseren Konkurrenten zu teilen oder unsere Aktivitäten in irgendeiner Weise mit ihnen abzusprechen.

##### ○ Einschränkung von Kunden und Zulieferern

Wir sind verpflichtet, immer unsere Rechtsabteilung zu informieren und uns von dieser eine Genehmigung einzuholen, bevor wir eine Absprache mit einem Kunden treffen, die den Kunden davon abhalten würde, Produkte unserer Konkurrenten zu kaufen. Wir sind ferner dazu verpflichtet, immer unsere Rechtsabteilung zu informieren und uns von dieser eine Genehmigung einzuholen, bevor wir eine Absprache mit einem Zulieferer treffen, die diesen darin beschränkt, einen unserer Konkurrenten zu beliefern.

Bitte konsultieren Sie Getinge's Wettbewerbsrichtlinie oder wenden Sie sich an Getinge's Rechtsabteilung oder die Global Ethics & Compliance Stelle, um weitere Informationen zu erhalten.

### Staatliche Prüfungen, Anfragen und Untersuchungen

Wir zeigen uns kooperativ gegenüber allen rechtskräftigen staatlichen Untersuchungen und Informationsanfragen, schützen aber gleichzeitig die Rechte unseres Unternehmens und seiner Mitarbeiter. Als global tätiges Unternehmen der Gesundheitsbranche sind wir regelmäßigen Inspektionen unserer Niederlassungen sowie Anfragen zu unseren Geschäftsaktivitäten durch verschiedene staatliche Behörden und Mitarbeiter unterworfen. Wir haben deshalb Richtlinien für den Umgang mit Anfragen und Inspektionen erstellt. Bitte lesen Sie die betreffenden Richtlinien durch, bevor Sie sich zu Gesprächen bereiterklären, Fragen beantworten, Dokumentationen erstellen oder Themen im Zusammenhang mit Compliance diskutieren.

In der folgenden Tabelle finden Sie Informationen dazu, an wen Sie sich wenden müssen, um nähere Informationen zum Umgang mit verschiedenen Anfragen oder Inspektionen zu erhalten.

#### RESSOURCEN

##### 1. Interne Ressourcen

- Getinge's Richtlinie für Interessenskonflikte
- Getinge's Kommunikationsrichtlinie
- Getinge's Insiderrichtlinie und Leitfäden
- Getinge's Richtlinie für Untersuchungen
- Getinge's Wettbewerbsrichtlinie





<b>ART DER PRÜFUNG, ANFRAGE ODER UNTERSUCHUNG</b>	Inspektionen oder Anfragen zu Produktions- oder Serviceanlagen	Gerichtsprozess, Vorladung, Durchsuchungsbefehl oder Aufforderung zur Vorlage von Dokumenten	Interviewanfragen <sup>6</sup>
<b>WEN SOLL ICH KONTAKTIEREN?</b>	Kontaktieren Sie Ihren lokalen Ansprechpartner für Qualität und Regulatory Compliance Management	Kontaktieren Sie Getinge's Rechtsabteilung	Kontaktieren Sie Getinge's Rechtsabteilung sowie die Abteilung Kommunikations- & Markenmanagement

6. Wenn ein Regierungsvertreter mit Ihnen über Getinge's Geschäftstätigkeit sprechen möchte, dann ist es empfehlenswert, aber NICHT vorgeschrieben, die Rechtsabteilung zu kontaktieren, BEVOR Sie mit dem Regierungsvertreter sprechen, um Getinge die Möglichkeit zu geben, vertrauliche Informationen zu schützen und eventuelle rechtliche Privilegien geltend zu machen. Sie sind jedoch berechtigt, zuerst mit dem Regierungsvertreter zu sprechen oder das Gespräch abzulehnen. Dieses Recht kann Ihnen von Getinge nicht genommen werden. Unabhängig davon, ob Sie mit dem Regierungsvertreter sprechen oder nicht, sollten Sie so früh wie möglich die Rechtsabteilung kontaktieren, um sie über den Kontakt zu informieren.



## ABSCHNITT 6:

# Das Richtige tun, auf die richtige Weise – Für unsere Welt

Unsere Stellung in der globalen Gesellschaft ist geprägt durch unseren Einsatz für Menschenrechte, faire Arbeitsbedingungen, die Umwelt und den Kampf gegen Korruption, was sich darin zeigt, dass wir schon früh den Global Compact der Vereinten Nationen und die darin enthaltenen zehn Prinzipien für diese Bereiche angenommen und unterstützt haben. Wir haben das Ziel, weltweit gesellschaftliches Engagement zu zeigen (Corporate Citizenship) und dabei zugleich in allen Märkten, in denen unser Unternehmen tätig ist, soziale Verantwortung auf lokaler Ebene zu übernehmen.

## Nachhaltigkeit

Als globaler Anbieter von Medizintechnik ist Getinge in der Lage, in erheblichem Umfang zu einer besseren Gesellschaft beizutragen. Getinge handelt stets als verantwortungsbewusstes Unternehmen, um die Gesundheit der Menschen ebenso wie die Gesellschaft im Allgemeinen zu fördern. Getinge ist geprägt von seiner Leidenschaft für das Leben und gründet sich auf das Fundament eines ehrlichen Interesses an der Gesundheit und dem Wohlbefinden der Menschen. Auf der Basis unserer Erfahrung aus erster Hand und in enger Zusammenarbeit mit medizinischen Fachkräften und Experten für Medizintechnik verbessern wir den Alltag der Menschen – heute und auch in der Zukunft.

Um unsere Vision, das weltweit begehrteste Unternehmen für Medizintechnik zu werden, Wirklichkeit werden zu lassen, erkennen wir unsere Verantwortung für Gesellschaft und Umwelt an und integrieren das Prinzip der Nachhaltigkeit in unsere langfristige Geschäftsstrategie.

Deshalb hat Getinge eine Nachhaltigkeitsorganisation etabliert, um unsere Bemühungen um Nachhaltigkeit zu operationalisieren und das Engagement der Mitarbeiter zu fördern. Durch diese Nachhaltigkeitsorganisation werden Messgrößen sowie Methoden zu deren Erfassung identifiziert und weiterentwickelt. Getinge erstattet als Teil seines Jahresberichts Bericht über unseren Fortschritt bezüglich unserer Nachhaltigkeitsziele und arbeitet derzeit an der Entwicklung eines Nachhaltigkeitsberichts mit Offenlegungen auf Grundlage der Richtlinien für Nachhaltigkeitsberichte der Global Reporting Initiative (GRI), um unseren Einsatz für eine positive nachhaltige Entwicklung noch deutlicher zu zeigen.

### Umweltverträglichkeit

Unser Umweltschutzziel lautet, zu einer nachhaltigen Gesellschaft beizutragen. Wir versuchen, den Energieverbrauch und den Verbrauch natürlicher Ressourcen zu optimieren, unseren Ausstoß von Schadstoffen in die Luft zu minimieren und die Umweltauswirkungen unserer Abfallentsorgung zu reduzieren. Wir erwarten von allen Mitarbeitern die Einhaltung der folgenden Punkte im Einklang mit unseren Richtlinien und Abläufe:

- Einhaltung aller Umweltgesetze und -regelungen
- Einbeziehung von Umweltschutzüberlegungen in alle Aktivitäten

Auf Unternehmensebene schreiben wir für alle Fertigungseinheiten die Implementierung und Zertifizierung von Managementsystemen vor, die der Richtlinie ISO: 14001 (Umweltmanagementsysteme) entsprechen. Zudem sind für alle neuen Anlagen/Zukäufe Implementierungspläne bereitzuhalten, um die Anforderungen von ISO:14001 zu erfüllen.

Wir haben zudem die folgenden Umweltziele und Vorgaben aufgestellt:

- Reduzierung der CO<sub>2</sub>-Emissionen der Produktion und der Firmenfahrzeuge
- Reduzierung des Energieverbrauchs in der Produktion
- Reduzierung des anfallenden Gefahrenmülls in der Produktion
- Einführung von Recyclingprogrammen für alle nicht gefährlichen Abfälle in der Produktion

Weitere Informationen finden Sie in Getinge's Jahresbericht, oder Sie schreiben eine Mail an Getinge's Nachhaltigkeitsorganisation unter HR@getinge.com.

### Politische Aktivitäten

Jeder ist dazu berechtigt, sich am politischen Prozess zu beteiligen. Wir dürfen dies jedoch nur in unserer Freizeit und auf eigene Kosten tun. Getinge unterstützt keine politischen Parteien und tätigt keine Spenden an politische Akteure. Wir dürfen Getinge's Markennamen, Zeit, finanzielle Mittel oder Anlagen, Unternehmenswerte und andere Ressourcen niemals ohne ausdrückliche schriftliche Genehmigung des Managements für politische Zwecke oder Beiträge verwenden, weder direkt noch indirekt, oder den Eindruck erwecken, sie für diese Zwecke zu verwenden.

### Weltweite Philanthropie

Wir haben das Ziel, einen positiven und nachhaltigen Beitrag in allen Gesellschaften zu leisten, in denen Getinge tätig ist. Wir ermutigen Sie, sich an gesellschaftlichen Aktivitäten zu beteiligen. Wohltätige Spenden werden in der Regel an hochqualitative Forschungs- und Entwicklungsinitiativen im Bereich der Medizintechnik vergeben, in Übereinstimmung mit Getinge's jeweiligen Schwerpunkten in verschiedenen Geschäftsbereichen und Regionen. Auch Investitionen in Bildungsprojekte stehen im Einklang mit Getinge's Ziel, als nachhaltiges und verantwortungsbewusstes Unternehmen aufzutreten. In Getinge's Richtlinie zu Stipendien finden Sie weitere Informationen zu Bildungs- oder Forschungsstipendien.

### RESSOURCEN

#### 1. Interne Ressourcen

- a. Getinge's Umweltrichtlinien
- b. Leitfaden zu Spenden

#### 2. Externe Ressourcen

- a. Ziele des UN Global Compact für eine nachhaltige Entwicklung (Sustainable Development Goals = SDGs) ([www.unglobalcompact.org/sdgs](http://www.unglobalcompact.org/sdgs))

