

Politica globale Getinge

Politica globale sulla privacy dei dati

Proprietario del documento	Anna Romberg
Versione	v3
Adottato dal Consiglio di amministrazione	26 aprile 2023

1. Sintesi

L'obiettivo della presente Informativa globale sulla privacy dei dati (" Informativaglobale ") è quello di definire i principali requisiti in materia di privacy dei dati e di fornire alla direzione, ai dipendenti e ai consulenti di Getinge delle linee guida per il loro lavoro quotidiano che prevede il trattamento dei dati personali.

Getinge si impegna a trattare i Dati personali in conformità alle leggi e ai regolamenti applicabili in materia di protezione dei dati. La privacy sarà sempre una priorità assoluta nelle nostre operazioni quotidiane.

La presente Politica globale si applica a tutti i dipendenti, direttori e partner commerciali che agiscono per conto di Getinge.

2. Definizioni

Nella presente Politica globale, i seguenti termini hanno il seguente significato:

Titolare del trattamento dei dati	Un soggetto giuridico che da solo o congiuntamente ad altri soggetti determina le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali.
Elaboratore dati	Un soggetto giuridico che tratta i dati personali per conto di un Titolare del trattamento.
Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati	Un processo sistematico per valutare un progetto, un processo o una soluzione in termini di impatto sulla protezione dei dati.
Leggi sulla protezione dei dati	Tutte le leggi e i regolamenti applicabili in materia di protezione dei dati, compreso, a titolo esemplificativo, il GDPR.
Dati dell'interessato	La persona fisica a cui si riferiscono i dati personali.

GDPR

Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE.

Dati personali

Qualsiasi informazione relativa a un Soggetto interessato. L'interessato è colui che può essere identificato, direttamente o indirettamente, mediante un nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o fattori specifici dell'identità fisica, fisiologica, genetica, mentale, economica, culturale o sociale di tale persona fisica. I Dati personali comprendono anche i dati di contatto dei dipendenti, come gli indirizzi e-mail e le persone di contatto.

Violazione dei dati personali

Una violazione della sicurezza che comporti la distruzione accidentale o illegale, la perdita, l'alterazione, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai Dati personali trasmessi, memorizzati o altrimenti trattati.

Trattamento dei dati personali

Qualsiasi operazione o insieme di operazioni eseguite sui Dati personali o su insiemi di Dati personali, con o senza l'ausilio di mezzi automatizzati, quali la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o l'alternanza, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la divulgazione mediante trasmissione, diffusione o messa a disposizione in altro modo, l'allineamento o la combinazione, la restrizione, la cancellazione o la distruzione. Il trattamento comprende anche la visualizzazione dei Dati personali.

Categorie speciali di dati personali.

Tutti i dati personali che indicano direttamente o indirettamente l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni filosofiche o religiose, l'orientamento sessuale, l'appartenenza e le attività sindacali, i dati genetici o biometrici e i dati relativi alla salute o alla vita sessuale di una persona fisica vivente.

Autorità di vigilanza

Un'autorità pubblica indipendente responsabile del controllo della conformità alle leggi sulla protezione dei dati.

3. Ambito e obiettivo

La presente Politica Globale è valida per tutte le società Getinge, le sue filiali e le operazioni congiunte (congiuntamente "**Getinge**") e si applica a tutti i nostri dipendenti, nonché ai consulenti e al personale delle agenzie che lavorano presso le sedi Getinge o sotto la direzione di Getinge (tutti indicati nella presente Politica Globale come "**dipendenti**"). La regola generale è che la presente Politica globale si applica a tutti i trattamenti di Dati personali all'interno di Getinge. Le eccezioni si applicano solo nei casi previsti dalla presente Politica globale.

L'obiettivo di questa Politica globale è quello di fornire:

- a) Conoscenza generale dei dati personali e delle leggi applicabili in materia di protezione dei dati.
- b) Guida ai requisiti legali di primaria importanza per Getinge
- c) Requisiti per Getinge nel trattamento dei dati personali
- d) Istruzioni che devono essere seguite quando Getinge tratta i dati personali

Con la presente Politica globale, ci impegniamo a proteggere i dati personali in conformità alle leggi sulla protezione dei dati.

4. Campo di applicazione

Specifico sull'applicabilità

La presente Politica globale si applica a:

- a) Trattamento dei dati personali nei processi aziendali
- b) Funzioni, soluzioni o servizi informatici utilizzati per elaborare i dati personali
- c) Strumenti come Outlook, PowerPoint, Word ed Excel
- d) Situazioni in cui Getinge fornisce prodotti o servizi che includono l'elaborazione di dati personali per conto di terzi, ad esempio soluzioni IT fornite agli ospedali.
- e) Tutte le altre situazioni in cui Getinge è un Titolare del trattamento, un Responsabile del trattamento e/o un Contitolare del trattamento, come descritto nella presente Politica Globale.

Per operazioni specifiche possono essere necessari altri requisiti oltre a quelli indicati nella presente Politica globale, come ad esempio quelli relativi alla sicurezza informatica. Oltre alla presente Informativa globale, possono essere presenti ulteriori istruzioni e linee guida per il trattamento dei dati personali applicabili a specifici team Getinge.

Leggi applicabili, requisiti locali e deviazioni

La presente Politica globale si basa sulle leggi e sui regolamenti europei in materia di protezione dei dati, ma è rilevante e applicabile per tutti i trattamenti dei dati personali effettuati da Getinge anche al di fuori dell'UE/SEE. Le ragioni per cui le leggi e i regolamenti europei sulla protezione dei dati sono applicabili a tale trattamento possono essere, ad esempio, che:

- a) Il trattamento si riferisce a procedure, sistemi, routine o decisioni adottate dalla sede centrale di Getinge, che ha sede nell'UE/SEE.

- b) Il trattamento riguarda beni e servizi offerti agli interessati all'interno dell'UE/SEE o il monitoraggio del loro comportamento.
- c) L'entità al di fuori dell'UE/SEE è considerata stabilita nell'UE/SEE, ad esempio perché ha dipendenti nell'UE/SEE.

Qualora le leggi e le normative locali in materia di protezione dei dati impongano requisiti diversi o più severi rispetto a quelli imposti dalla presente Politica Globale, Getinge si conformerà a tali leggi e normative. Nel caso in cui leggi e/o regolamenti siano in conflitto con la presente Politica globale, prevarrà il requisito più rigoroso. Per ulteriori indicazioni, si prega di contattare il Team Privacy.

Dati anonimi e pseudonimizzati

La presente Politica globale non si applica alle informazioni *completamente* anonime, ossia alle informazioni che non possono essere ricondotte a un individuo identificabile. Grazie alle soluzioni tecniche disponibili sul mercato odierno, esistono molti modi diversi per identificare le persone attraverso l'uso di strumenti tecnici adeguati. Si noti che l'anonimizzazione potrebbe essere complessa da realizzare nella pratica.

La presente Politica globale si applica alle informazioni che sono state sottoposte alla cosiddetta pseudonimizzazione, ossia alle informazioni che possono essere collegate a un individuo con l'uso di un'altra serie di informazioni (ad esempio una "chiave"). I dati pseudonimizzati sono ancora considerati dati personali.

NOTA!

I Dati Personali non sono considerati anonimizzati quando i dati in possesso di un'azienda Getinge combinati con altri dati in possesso di un'altra azienda Getinge o di una terza parte possono essere collegati a un individuo. Ad esempio, gli indirizzi IP statici e dinamici sono considerati dati personali in quanto il numero IP può essere collegato a persone fisiche se combinato con le informazioni in possesso dell'operatore Internet. Non importa che Getinge non possa accedere alle informazioni in possesso di terzi, vale a dire che sono ancora considerate Dati personali.

5. Responsabilità per la conformità

Team per la privacy dei dati

La Data Privacy Organization e il Data Privacy Team di Getinge sono descritti nella Data Privacy Governance Directive. Il team per la privacy dei dati deve mantenere le necessarie conoscenze specialistiche nel campo della privacy dei dati.

Il Team per la privacy dei dati deve essere visto come un interlocutore all'interno di Getinge e il parere del Team per la privacy dei dati deve avere il giusto peso nelle questioni relative alla privacy dei dati.

Vedi anche: Direttiva sulla governance della privacy

Responsabilità delle aziende Getinge

È responsabilità ultima di ogni azienda Getinge rispettare le leggi, le normative, le decisioni interne di Getinge, i processi e le procedure delineate nella presente Politica globale. Si veda anche la Sezione 19 per quanto riguarda i ruoli e le responsabilità.

Segnalazione dei rischi

Getinge si impegnerà a rispettare pienamente tutte le leggi sulla protezione dei dati e ad affrontare e correggere in modo proattivo le pratiche aziendali che portano, o potrebbero potenzialmente portare, a violazioni. Ogni dipendente è incoraggiato e tenuto a segnalare qualsiasi incidente o sospetto di non conformità, con la garanzia che non ci saranno ritorsioni o altre conseguenze negative per chi agisce in buona fede. I dipendenti sono tenuti a segnalare i rischi per la privacy dei dati e/o i sospetti di non conformità al team per la privacy dei dati. I dubbi possono essere sollevati anche in conformità con la Sezione 18.

6. Requisiti generali quando le società Getinge trattano i dati personali in qualità di controllore o di contitolare.

Controllore

Quando un'azienda Getinge tratta i Dati personali, potrebbe farlo di propria iniziativa, determinando il motivo e le modalità del trattamento dei Dati personali. Se una società Getinge determina i mezzi (come) e le finalità (perché) del trattamento dei dati personali, viene definita Titolare del trattamento.

ESEMPIO

Se Getinge raccoglie i Dati personali dei propri dipendenti ai fini del pagamento degli stipendi mensili, Getinge determina le finalità e i mezzi del Trattamento ed è pertanto considerata il Titolare del Trattamento dei Dati personali.

Controllore comune

In determinate circostanze, due o più Titolari del trattamento possono determinare congiuntamente le finalità (perché) e i mezzi (come) del trattamento dei dati personali. Ad esempio, una società Getinge può condividere il ruolo di Titolare del trattamento con una o più entità interne e/o esterne. Si tratta della cosiddetta "joint controlership".

In presenza di un rapporto di contitolarità, esiste l'obbligo legale di stipulare un accordo di contitolarità per determinare le rispettive responsabilità dei responsabili del trattamento. L'azienda Getinge deve assicurarsi che venga utilizzato il modello applicabile disponibile su Intranet.

ESEMPIO

Se un'azienda Getinge esegue uno studio di ricerca insieme a un ospedale, dove l'azienda Getinge e l'ospedale, in collaborazione, stabiliscono perché e come i Dati Personali devono essere trattati nell'ambito del progetto, l'azienda Getinge e l'ospedale potrebbero essere considerati contitolari del trattamento e in tal caso dovrebbero stipulare un accordo di contitolarità.

Requisiti di base per la raccolta e il trattamento dei dati personali

I dati personali possono essere trattati solo per finalità specifiche, esplicite e legittime. Affinché le finalità siano considerate legittime, il trattamento previsto deve, indipendentemente dal fatto che l'interessato abbia fornito il proprio consenso al trattamento:

- a) avere uno scopo commerciale legittimo e non violare le leggi sulla protezione dei dati o altre leggi;
- b) essere proporzionati e necessari per il raggiungimento delle finalità;
- c) non essere utilizzati con modalità che abbiano effetti negativi ingiustificati sui soggetti interessati; e
- d) Trattare i dati personali degli interessati solo con modalità che questi ultimi si aspetterebbero ragionevolmente.

Tutti i trattamenti dei dati personali devono essere necessari per raggiungere lo scopo del trattamento e gli interessati non devono essere indotti in errore o ingannati in merito agli scopi o alla portata del trattamento dei loro dati personali. I dati personali non possono essere trattati in modo incompatibile con le finalità notificate all'interessato. Inoltre, i Dati personali trattati dalle società Getinge devono essere accurati e, se necessario, aggiornati.

Base giuridica per il trattamento dei dati personali

Informazioni generali sulla base giuridica

Getinge può trattare i dati personali solo se si applica almeno una delle seguenti condizioni:

- a) **Consenso.** L'interessato ha fornito un consenso preventivo al trattamento per le finalità specificate. Per quanto riguarda il consenso e la revoca del consenso, si veda quanto segue nella presente Sezione 6.
- b) **Obbligo legale.** Getinge deve trattare i Dati personali per adempiere a un obbligo legale a cui Getinge è soggetta (come la presentazione di informazioni sul reddito fiscale alle autorità fiscali).
- c) **Esecuzione di un contratto.** Il trattamento dei dati personali è necessario a Getinge per adempiere agli obblighi previsti da un contratto stipulato con l'interessato (ad esempio, la conservazione delle coordinate bancarie per il pagamento degli stipendi nell'ambito di un contratto di lavoro).
- d) **Interesse legittimo di Getinge.** Getinge può trattare i Dati personali per scopi legittimi nell'ambito della propria attività (come la conservazione di un database di informazioni sui propri clienti o partner commerciali, o la raccolta dei nomi e dei numeri di telefono dei contatti di emergenza per i propri dipendenti), a meno che tali interessi non siano prevalenti rispetto agli interessi o ai diritti e alle libertà fondamentali dell'Interessato. Quando si applica questa base giuridica, l'interesse specifico in questione deve essere identificato e l'interessato deve esserne informato.
- e) **Altro.** Esistono altri rari motivi per i quali i dati personali possono essere trattati, in particolare la protezione degli interessi vitali dell'interessato o i compiti svolti nell'interesse pubblico.

Consenso e revoca del consenso

Il consenso deve essere utilizzato dalle aziende Getinge solo quando non è possibile utilizzare altre basi giuridiche. Se il consenso viene applicato come base giuridica, un'azienda Getinge deve essere in grado di dimostrare che l'Interessato ha fornito il consenso al Trattamento dei Dati Personali e che tale consenso è valido. Le caselle pre-selezionate, il silenzio o l'inattività non costituiscono mai un consenso. Se opportuno, è necessario ottenere consensi separati per le diverse finalità del trattamento.

Il consenso è:

- a) Dato senza essere soggetto ad altre condizioni;
- b) Informati (si veda più avanti in questa sezione l'informativa agli interessati);
- c) fornito volontariamente (l'interessato non deve sentirsi costretto a fornire il consenso); e
- d) Specifico e non ambiguo (l'interessato deve essere consapevole della portata del consenso).

Il consenso deve essere dato per iscritto o per via elettronica. Deve essere chiaramente indicato se l'interessato accetta il trattamento dei dati personali proposto. Il consenso non può essere dato dal silenzio o dall'inattività.

L'interessato può revocare il consenso fornito in qualsiasi momento. In caso di revoca del consenso, la società Getinge interessata interromperà il trattamento dei dati personali dell'interessato nella misura in cui il trattamento è basato sul consenso. Ciò significa che tutti i dati personali dell'individuo che ha ritirato il consenso devono essere cancellati o resi anonimi, compresi i dati personali contenuti in eventuali backup.

Requisiti aggiuntivi per il trattamento di categorie speciali di dati personali

Le categorie speciali di dati personali, spesso chiamate "dati personali sensibili", godono di una protezione speciale e non devono essere trattate da Getinge se non in circostanze particolari.

L'elaborazione di categorie speciali di dati personali può essere effettuata solo se esiste una base giuridica per l'elaborazione, come descritto in precedenza nella presente sezione 6. Inoltre, tali dati possono essere trattati solo se è soddisfatta almeno una delle seguenti condizioni:

- a) L'interessato ha fornito un consenso esplicito al trattamento per le finalità specificate;
- b) Il trattamento è necessario ai fini dell'adempimento degli obblighi e dell'esercizio dei diritti del Titolare o dell'Interessato in materia di diritto del lavoro, nella misura in cui ciò sia autorizzato da leggi o contratti collettivi nazionali;
- c) Il trattamento è necessario per l'istituzione, l'esercizio o la difesa di un diritto legale; oppure
- d) Il trattamento è necessario ai fini della prevenzione o della medicina del lavoro, della valutazione della capacità lavorativa del dipendente, della diagnosi medica, della fornitura di assistenza o trattamento sanitario.

Getinge deve generalmente evitare di trattare categorie speciali di dati personali e può farlo solo se si applica una o più delle condizioni sopra indicate. Possono essere applicate anche eccezioni locali.

NOTA!

Il consenso esplicito contiene i requisiti di un normale consenso, come descritto in precedenza nella presente Sezione 6 in merito al consenso e alla revoca del consenso. Inoltre, all'individuo deve essere chiaramente presentata l'opzione di acconsentire o meno al trattamento dei dati personali proposto.

Dati personali nell'ambito di reati e condanne penali

Getinge non tratterà alcun dato personale relativo a reati o condanne penali, compresi i sospetti, se non quando consentito o richiesto dalle leggi e dai regolamenti applicabili. Si noti che esiste un divieto generale di trattare questo tipo di dati personali. Tuttavia, le leggi e i regolamenti nazionali possono prevedere delle esenzioni.

I diversi dipartimenti di Getinge potrebbero essere tenuti a trattare i Dati personali relativi a reati, condanne o sospetti correlati. Ad esempio, nell'ambito delle indagini e/o della due diligence, il dipartimento Legal, Compliance & Governance è tenuto (laddove supportato dalle leggi e dai regolamenti applicabili) a svolgere indagini e controlli sui precedenti delle società e/o del personale che ricopre posizioni rilevanti.

NOTA!

Il team per la privacy dei dati deve essere sempre consultato prima di trattare qualsiasi dato personale relativo a precedenti penali, reati, condanne o sospetti correlati.

Informazioni agli interessati

Getinge fornirà agli interessati una comunicazione scritta con informazioni su:

- a) Il nome e i dati di contatto del soggetto che è il Titolare del trattamento;
- b) I tipi di Dati Personali trattati e le relative finalità del Trattamento;
- c) La base giuridica del trattamento;
- d) Per quanto tempo saranno conservati i dati personali;
- e) I destinatari o le categorie di destinatari dei Dati personali;
- f) Informazioni sui diritti dell'Interessato in conformità alla Sezione 8; e
- g) Se applicabile:
 - i. dati di contatto al responsabile della protezione dei dati;
 - ii. da dove sono stati ottenuti i Dati personali;
 - iii. le conseguenze nel caso in cui l'interessato non fornisca i propri dati personali;
 - iv. l'intenzione di Getinge di trasferire i Dati personali al di fuori dell'UE/SEE in conformità alla sezione 9; e
 - v. Informazioni sulla profilazione.

Il Team per la privacy dei dati fornisce modelli di informative sulla privacy da utilizzare sempre quando un'azienda Getinge deve informare gli interessati sul trattamento dei dati personali. I modelli contengono ulteriori istruzioni sulle informazioni da fornire agli interessati.

È responsabilità di ogni azienda Getinge garantire e dimostrare che le proprie informative sulla privacy siano sufficienti e complete e che siano conformi alle leggi sulla protezione dei dati. Inoltre, le società Getinge tradurranno le informative sulla privacy nella lingua locale, se necessario.

In relazione ai dipendenti, le informazioni sul trattamento dei dati personali sono di solito fornite nell'Informativa sulla privacy dei dipendenti che questi ultimi ricevono insieme al contratto di lavoro. Ogni azienda Getinge dovrà garantire che la propria Informativa sulla Privacy dei Dipendenti sia facilmente accessibile ai dipendenti e aggiornata, oltre a fornire informazioni sufficienti su come l'azienda tratta i Dati Personali dei dipendenti.

Modifica delle finalità del trattamento dei dati personali

Prima di modificare le finalità del trattamento dei dati personali, una società Getinge dovrà:

- a) Valutare la legalità del trattamento dei dati personali e documentare la valutazione in conformità alla sezione 7 di seguito;
- b) Fornire all'interessato informazioni scritte che descrivano le modifiche alle finalità del trattamento; e
- c) Se il trattamento si basa sul consenso, ottenere un nuovo consenso dall'interessato.

Profilazione e processo decisionale automatizzato

Generalità sulla profilazione

La profilazione comporta qualsiasi forma di trattamento automatizzato dei Dati personali che comporti l'intenzione di valutare aspetti personali relativi a un Interessato o di prevedere o analizzare le prestazioni lavorative, la situazione economica, l'ubicazione, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità o il comportamento dell'Interessato, il comportamento del conducente, il comportamento del cliente, l'ubicazione o gli spostamenti.

La profilazione è spesso utilizzata per fare previsioni sugli individui utilizzando dati provenienti da varie fonti e fare deduzioni statistiche. Lo scopo del trattamento potrebbe essere quello di analizzare le caratteristiche o i modelli di comportamento dell'interessato al fine di inserirlo in un determinato gruppo o categoria. Ciò consente al Titolare del trattamento di fare previsioni, ad esempio, sugli interessi dell'interessato, sulla sua capacità di eseguire un compito o sul suo probabile comportamento.

ESEMPI

La profilazione può consistere, ad esempio, nell'analisi del comportamento di un individuo sui siti web attraverso gli identificatori dei cookie o gli indirizzi IP, al fine di inviare pubblicità personalizzata relativa a prodotti o servizi specifici. Un altro esempio di profilazione riguarda l'analisi degli acquisti precedenti per prevedere quelli futuri. Pertanto, la profilazione è un metodo comunemente utilizzato in relazione al marketing diretto e ai social media, ma potrebbe essere utilizzata anche per altre attività di elaborazione, come ad esempio negli studi di ricerca.

Decisioni basate sulla profilazione

Una decisione presa da un'azienda Getinge sulla base della profilazione sarà consentita solo quando:

- a) è assolutamente necessario per la stipula o l'esecuzione di un accordo tra l'interessato e il titolare del trattamento (questa eccezione deve essere interpretata in modo restrittivo);
- b) è espressamente autorizzato dalla legge, anche per scopi di monitoraggio e prevenzione delle frodi e dell'evasione fiscale condotti in conformità con i regolamenti, gli standard e le raccomandazioni delle istituzioni o degli organi di controllo nazionali, e per garantire la sicurezza e l'affidabilità di un servizio fornito da Getinge; oppure
- c) l'interessato ha fornito un consenso esplicito.

Requisiti

Le aziende Getinge devono garantire quanto segue quando si impegnano nella creazione di profili:

- a) Elaborare solo i dati personali necessari per raggiungere lo scopo;
- b) Fornire agli interessati informazioni sufficienti sulla profilazione in conformità alla Sezione 6. Se la profilazione riguarda un processo decisionale automatizzato, l'Interessato ha il diritto di ottenere una spiegazione della decisione raggiunta, nonché informazioni sul diritto di opporsi a tale decisione;
- c) Utilizzare procedure matematiche o statistiche adeguate per il profiling;
- d) Implementare misure tecniche e organizzative appropriate in conformità con la sezione 0;

- e
- e) Proteggere i dati personali in modo da tenere conto dei potenziali rischi per i diritti e gli interessi dei soggetti interessati e che, tra l'altro, impedisca effetti discriminatori nei confronti delle persone sulla base di categorie speciali di dati personali o che comportino misure con tali effetti.

NOTA!

La profilazione deve essere preventivamente approvata dal team per la privacy dei dati prima di essere effettuata.

Conservazione, archiviazione e cancellazione dei dati personali

Le società Getinge si assicureranno che i Dati Personali non siano trattati più a lungo di:

- a) necessari in relazione alle finalità del Trattamento; e
- b) consentito dalle leggi sulla protezione dei dati.

Le aziende Getinge devono implementare procedure per garantire il rispetto dei requisiti della presente sezione.

NOTA!

Alcuni Paesi (ad esempio Russia e Cina) richiedono che tutti i dati personali dei propri cittadini siano conservati all'interno dei confini nazionali. In altri paesi, può essere richiesto di archiviare localmente determinati Dati personali se vengono trattati per scopi specifici (ad esempio, la Svezia richiede che le informazioni contabili siano archiviate all'interno dei suoi confini). I requisiti di localizzazione non impediscono di norma a Getinge di conservare una copia dei Dati personali anche altrove, se tale conservazione è necessaria.

7. Valutazione e documentazione del trattamento

Registro delle attività di elaborazione

Quando richiesto dalle leggi sulla protezione dei dati, le società Getinge sono responsabili della conservazione di un registro delle attività di trattamento delle società. Tutte le registrazioni devono essere conservate nello strumento di conformità scelto e gestito dal team per la privacy dei dati. Ulteriori informazioni sono disponibili alla pagina Intranet sulla privacy dei dati.

I requisiti della presente sezione si applicano sia quando le società Getinge agiscono in qualità di Titolari che di Responsabili del trattamento dei dati.

Valutazione della legalità prima di avviare una nuova attività di trattamento

Prima di condurre una nuova attività di trattamento o di apportare modifiche a un'attività in corso, le società Getinge valuteranno la legalità del trattamento dei Dati personali e documenteranno la

valutazione. Questo vale anche per tutte le attività di trattamento in corso che non sono state precedentemente valutate e/o documentate.

I requisiti della presente sezione si applicano sia quando le società Getinge agiscono in qualità di Titolari che di Responsabili del trattamento dei dati.

Valutazioni d'impatto sulla protezione dei dati

Se il trattamento dei dati personali può comportare un rischio elevato per i diritti e le libertà degli interessati, le società Getinge, prima di avviare il trattamento previsto, effettueranno una valutazione dell'impatto delle operazioni di trattamento sulla protezione dei dati personali (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati). Una Valutazione d'Impatto sulla Protezione dei Dati può essere particolarmente rilevante quando le aziende Getinge utilizzano nuove tecnologie e tenendo conto della natura, dell'ambito, del contesto e delle finalità del Trattamento.

Le valutazioni d'impatto sulla protezione dei dati saranno sempre eseguite dal Team per la privacy dei dati per conto di un'azienda Getinge. L'azienda Getinge dovrà collaborare con il Data Privacy Team nel corso della valutazione, anche fornendo le informazioni necessarie.

8. Diritti dell'interessato

Gestione delle richieste degli interessati

Per quanto riguarda le richieste degli Interessati, vale quanto segue:

- a) Tutte le richieste degli interessati devono essere inoltrate immediatamente al team per la privacy e gestite da quest'ultimo.
- b) Gli interessati non devono subire conseguenze negative quando esercitano i loro diritti.
- c) Tutte le richieste dell'interessato saranno trattate con riservatezza.
- d) Le aziende Getinge dovranno collaborare con il Team per la privacy dei dati affinché quest'ultimo possa rispondere alle richieste in modo tempestivo.

Si noti che i diritti dell'interessato non sono assoluti e che possono essere applicate delle eccezioni.

Processi per la gestione dei diritti dell'interessato

Le aziende Getinge sono responsabili dell'implementazione di processi per assistere il Data Privacy Team nella gestione dei diritti degli interessati a:

- a) Richiedere l'accesso ai Dati personali. Ciò include il diritto dell'interessato a ricevere informazioni sul trattamento dei dati personali che lo riguardano e a garantire il diritto alla portabilità dei dati.
- b) Richiedere la correzione di dati personali inesatti.
- c) Richiedere la cancellazione dei dati personali.
- d) Opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali quando il trattamento è basato sul legittimo interesse di Getinge, anche quando il trattamento riguarda la profilazione.
- e) Ottenere la limitazione dei dati personali.

9. Trasferimenti di dati personali

Informazioni generali sui trasferimenti

I dati personali saranno trasferiti solo per adempiere alle finalità del trattamento. Il trasferimento di dati personali non comprende solo l'invio di dati personali tramite messaggi elettronici come la posta elettronica, ma anche l'accesso o la visualizzazione dei dati personali. I dati personali sono considerati trasferiti anche se vengono consultati, visualizzati o altrimenti trattati solo temporaneamente.

ESEMPIO

I Dati personali vengono trasferiti quando un'azienda Getinge in Francia archivia i Dati personali in una cartella a cui possono accedere i dipendenti Getinge in Cina (si veda anche la presente Sezione 9 relativa al trasferimento dei Dati personali dall'UE/SEE a un paese al di fuori dell'UE/SEE).

Trasferimento di dati personali dall'UE/SEE a un paese al di fuori dell'UE/EEA

Come regola generale, le aziende Getinge nell'UE/SEE non trasferiscono i Dati personali al di fuori dell'UE/SEE. Tali trasferimenti possono essere effettuati solo se strettamente necessari.

Se il trasferimento di Dati Personali da paesi dell'UE/SEE a paesi al di fuori dell'UE/SEE è strettamente necessario, le società Getinge garantiranno che:

- a) tali trasferimenti sono soggetti ad adeguate garanzie in conformità alle leggi sulla protezione dei dati, compresi, ma non solo, i trasferimenti basati su:
 - i. Una decisione di adeguatezza presa dalla Commissione europea;
 - ii. Le clausole contrattuali standard dell'UE adottate dalla Commissione europea; oppure
 - iii. Consenso esplicito.
- b) se necessario, è stata effettuata una valutazione dell'impatto del trasferimento.

Prima di un trasferimento di dati personali, gli interessati hanno il diritto di ricevere informazioni sul trasferimento e sull'adeguata salvaguardia applicabile in conformità con la Sezione 6.

10. Condivisione e divulgazione dei Dati personali all'interno di Getinge

I dipendenti e i consulenti di Getinge condivideranno e divulgheranno i Dati Personali solo alle persone all'interno di Getinge che necessitano di tali dati per lo svolgimento delle mansioni lavorative e laddove vi sia un legittimo scopo commerciale per la condivisione o la divulgazione di tali Dati Personali. I dati personali possono essere condivisi o divulgati solo nella misura necessaria a soddisfare le finalità del trattamento. I dati personali non possono essere condivisi o divulgati perché potrebbero essere "piacevoli da avere" per il destinatario.

11. Responsabili del trattamento dei dati

Generalità sulle clausole degli accordi

È responsabilità delle aziende Getinge includere, se necessario, clausole sul trattamento dei dati personali e/o accordi sul trattamento dei dati negli accordi commerciali e di lavoro standard di Getinge.

Nei casi in cui siano già in vigore accordi esistenti, le società Getinge aggiorneranno tali accordi, se necessario, con clausole di trattamento dei dati personali e/o relativi accordi di trattamento dei dati.

NOTA!

I modelli di accordo sul trattamento dei dati disponibili nella pagina Intranet sulla privacy devono sempre essere utilizzati nei casi in cui è necessario un accordo sul trattamento dei dati.

Getinge in qualità di Responsabile del trattamento dei dati in relazione a terzi

Se una società Getinge tratta i dati personali per conto di una terza parte (ad esempio un cliente), Getinge e la terza parte stipuleranno un accordo per il trattamento dei dati. L'azienda Getinge deve assicurarsi che venga utilizzato il modello applicabile disponibile su Intranet.

ESEMPIO

Nella maggior parte dei casi Getinge agisce in qualità di Responsabile del trattamento dei dati in relazione alla fornitura delle nostre soluzioni software agli ospedali. Questo è il caso in cui Getinge ha bisogno di accedere ai Dati personali o di trattarli in altro modo quando fornisce assistenza software. In queste situazioni, l'ospedale agirà in qualità di Titolare del trattamento.

Contrarre un responsabile esterno del trattamento dei dati

Se una terza parte elaborerà i Dati personali per conto di Getinge (ad esempio un fornitore), Getinge e la terza parte stipuleranno un accordo per l'elaborazione dei dati. L'azienda Getinge deve assicurarsi che venga utilizzato il modello applicabile disponibile su Intranet.

ESEMPIO

Se Getinge acquista un nuovo sistema/soluzione IT che prevede che il fornitore del sistema/soluzione IT elabori i Dati personali per conto di Getinge (come ad esempio l'archiviazione dei Dati personali e/o l'accesso ai Dati personali durante la fornitura di assistenza), Getinge e il fornitore dovranno stipulare un accordo di trattamento dei dati. In questa situazione, Getinge è il Titolare del trattamento dei dati e il fornitore è il Responsabile del trattamento dei dati.

Getinge in qualità di Responsabile del trattamento dei dati in relazione ad altre società Getinge

Se una società Getinge tratta i Dati personali per conto di un'altra società Getinge, le parti stipuleranno un accordo di trattamento dei dati all'interno del gruppo. Le aziende/funzioni Getinge devono garantire che:

- a) viene utilizzato il modello applicabile disponibile nella pagina Intranet sulla privacy; oppure
- b) è già stato stipulato un accordo di trattamento dati infragruppo.

ESEMPIO

Se Getinge IT assiste Getinge HR con un supporto che include il trattamento dei dati personali da parte di Getinge IT per conto di Getinge HR, dovrà essere stipulato un accordo di trattamento dei dati infragruppo. In questo caso, Getinge IT è il Responsabile del trattamento e Getinge HR è il Titolare del trattamento.

12. Misure di sicurezza tecniche e organizzative

Tutte le società Getinge devono rispettare le politiche e le direttive di Getinge in materia di sicurezza delle informazioni. Le aziende Getinge dovranno inoltre implementare misure tecniche e organizzative appropriate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio.

Nell'implementazione di tali misure si dovrà tenere conto di quanto segue:

- a) Lo stato dell'arte;
- b) Il costo dell'implementazione;
- c) La natura, l'ambito e le finalità del trattamento; e
- d) Il rischio di probabilità e gravità per i diritti e le libertà degli interessati.

È responsabilità di ogni azienda Getinge garantire che il trattamento dei dati personali sia conforme alle leggi sulla protezione dei dati, compresa l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate, come i diritti di accesso, la segnalazione dei dati personali per la cancellazione, la cancellazione automatica e la registrazione dei dati. Per quanto riguarda i diritti di accesso, le società Getinge garantiranno che l'accesso ai Dati Personali rifletta i ruoli dei dipendenti e dei consulenti, anche in caso di cambiamento di ruolo all'interno di Getinge.

13. Soluzioni informatiche che trattano i dati personali

È responsabilità di ogni azienda Getinge garantire che le funzioni, le soluzioni e/o i servizi IT nuovi ed esistenti utilizzati per l'elaborazione dei dati personali siano conformi alle leggi sulla protezione dei dati, compresi, ma non solo, i requisiti relativi a:

- a) Privacy by design e by default;
- b) Conservazione dei dati;
- c) Richieste dell'interessato, compresa la portabilità dei dati;
- d) Misure di sicurezza tecniche e organizzative sufficienti; e
- e) Diritti di accesso.

Prima di utilizzare una nuova soluzione informatica e prima di apportare modifiche a una soluzione informatica esistente, le aziende Getinge informeranno tempestivamente il Team per la privacy dei rischi per la privacy, degli scopi e dei dati personali trattati. Al team per la privacy devono essere fornite informazioni sul trattamento dei dati personali nelle soluzioni informatiche esistenti.

Vedi anche: Direttiva sulla sicurezza delle informazioni

14. Privacy by design e by default

I principi della privacy by design e by default devono essere presi in considerazione quando Getinge sviluppa, progetta, seleziona e utilizza applicazioni, servizi e prodotti che includono l'elaborazione di dati personali. Questi principi devono essere applicati sia al momento della determinazione dei mezzi per il trattamento sia al momento del trattamento stesso.

La privacy by design è un concetto e un approccio all'ingegneria di sistema che tiene conto della protezione dei dati durante l'intero processo di progettazione. La privacy by design si concentra sulla garanzia che la privacy sia incorporata nelle tecnologie informatiche, nei processi aziendali, negli spazi fisici e nelle infrastrutture di rete fin dall'inizio.

Getinge deve assicurarsi che i propri sistemi e processi siano progettati tenendo conto della protezione dei dati. La protezione dei dati non deve essere un ripensamento, ma deve essere integrata nel tessuto di come l'entità conduce la propria attività.

Privacy by default significa che il Titolare del trattamento deve implementare meccanismi per garantire che, per impostazione predefinita, vengano trattati solo i dati personali necessari per ogni specifica finalità del trattamento e che, in particolare, non vengano raccolti o conservati oltre quanto necessario per tali finalità, sia in termini di quantità di dati che di tempo di conservazione. In particolare, i meccanismi implementati devono garantire che i dati personali non siano accessibili di default a un numero indefinito di persone.

ESEMPIO

A titolo di esempio, sarebbe opportuno considerare la privacy by design e by default quando Getinge costruisce nuovi sistemi informatici per l'archiviazione o l'accesso ai Dati personali, sviluppa politiche o strategie che hanno implicazioni sulla privacy dei dati, avvia la condivisione o l'utilizzo dei Dati personali per nuovi scopi.

Progettare progetti, processi, prodotti o sistemi tenendo conto fin dall'inizio della privacy by design e by default comporta diversi vantaggi, tra cui:

- a) La possibilità di identificare i potenziali problemi in una fase iniziale, dove affrontarli è spesso più semplice e meno costoso;
- b) La consapevolezza della privacy dei dati in tutta l'organizzazione è aumentata;
- c) La probabilità di rispettare gli obblighi della legge sulla protezione dei dati aumenta e, allo stesso modo, diminuisce la probabilità di violazioni.
- d) I progetti, i processi, i prodotti o i sistemi hanno meno probabilità di essere invasivi della privacy e di avere un impatto negativo sulle persone.

Soprattutto quando Getinge progetta e sviluppa prodotti e servizi relativi ai Dati Personali, devono essere definiti i dettagli relativi a come Getinge deve conformarsi ai requisiti di privacy by design e by default.

15. Violazioni dei dati personali

Tutte le violazioni dei dati personali devono essere immediatamente segnalate secondo la procedura descritta nella pagina Intranet sulla privacy.

Le aziende Getinge devono:

- a) garantire che tutte le soluzioni utilizzate per il trattamento dei dati personali consentano di segnalare le violazioni dei dati personali;
- b) implementare misure a supporto dell'individuazione delle violazioni dei dati personali;
- c) documentare le circostanze di una violazione dei dati personali, compresi gli effetti, i possibili rischi e i rimedi adottati o previsti; e
- d) collaborare con il Team per la privacy dei dati quando le violazioni dei dati personali vengono indagate e risolte.

Vedi anche: Direttiva sulla violazione dei dati personali

16. Autorità di vigilanza

Tutti i contatti con le autorità di vigilanza saranno gestiti dal team per la privacy. Le società Getinge collaborano con le Autorità di vigilanza su richiesta.

17. Deviazioni

Le deviazioni dalla presente Politica globale dovranno essere approvate allo stesso livello di autorità di quando la Politica globale è stata originariamente approvata.

18. Violazioni della Politica globale - Speak Up

Non esitate a sollevare un problema. Tutti i dipendenti Getinge che sospettano violazioni della presente Politica Globale sono tenuti a parlarne e a sottoporre il problema al proprio responsabile, all'Ufficio Etica e Conformità o a utilizzare la Getinge Speak Up Line. La linea Getinge Speak Up è disponibile sulle pagine web interne ed esterne di Getinge. In Getinge non accettiamo alcuna forma di ritorsione nei confronti di chi parla, esprime preoccupazioni o opinioni.

Vedi anche: Direttiva globale "Speak Up" e "Non Retaliation".

19. Ruoli e responsabilità

Tutti i dipendenti Getinge sono individualmente responsabili della lettura, della comprensione e dell'osservanza della presente Politica Globale. Ogni dipendente è responsabile di agire in conformità con la presente Politica globale.

Ogni manager di linea ha la responsabilità di assicurarsi che ogni membro del team abbia accesso a questa Politica globale e alle relative Direttive, Istruzioni e Linee guida.

Il rafforzamento quotidiano, che comprende l'informazione e la formazione regolari in materia di privacy dei dati, nonché il controllo della conformità, è parte della responsabilità di ogni manager.

Le violazioni di questa Politica globale possono portare ad azioni disciplinari, fino al licenziamento.

20. Guida e assistenza

Per guidare la nostra condotta quando si tratta di posizioni di Getinge nell'area della privacy dei dati, c'è questa Politica Globale e diverse direttive e istruzioni. In caso di domande sulla presente Politica globale o in caso di dubbi sulle regole applicabili, si prega di contattare il Team per la privacy dei dati.

21. Link utili

Titolo

Direttiva sulla violazione dei dati personali

Direttiva sulla governance della privacy

Direttiva sulla sicurezza delle informazioni

Direttiva globale Speak Up e Non-Retaliation
