

Bolagsstyrnings- rapport

Struktur för bolagsstyrning	57
Styrelse	59
VD & koncernchef och koncernledning	65
Getinges ramverk för bolagsstyrning	68
Kontrollramverk och riskhantering	70
Intern kontroll över finansiell rapportering	71

Om rapporten

Denna bolagsstyrningsrapport har tagits fram och antagits av Getinge AB (publ):s styrelse i enlighet med årsredovisningslagens bestämmelser och Svensk kod för bolagsstyrning. Bolagsstyrningsrapporten presenterar en översikt över Getinges bolagsstyrning, inklusive en beskrivning av systemet för intern kontroll avseende finansiell rapportering. Information om Getinges bolagsstyrning finns även tillgänglig på www.getinge.com/se/foretag/bolagsstyrning. Information på hemsidan utgör inte en del av denna bolagsstyrningsrapport.

Förstärkt bolagsstyrning för långsiktigt värdeskapande

Getinge har under det gångna året fortsatt att förädla koncernens bolagsstyrning för att skapa långsiktigt värde och stärka sin förmåga att agera snabbt, ansvarsfullt och hållbart i en föränderlig global kontext. Genom konkreta initiativ inom etik, regelefterlevnad och kvalitetsledning har koncernen ökat sin förmåga att agera proaktivt och anpassa sig till nya regelverk. Arbetet har syftat till att bidra till förstärkt riskhantering och förbättrad operationell effektivitet.

Under året har bolaget särskilt jobbat med:

- **Uppförandekoden som grund för lärande**
En global workshop har lanserats med syftet att förankra gemensamma värderingar, stärka ansvarstagande och ge medarbetare verktyg att hantera komplexa situationer.
- **Förädlad styrningsmodell för regelefterlevnad**
Getinges styrningsmodell har vidareutvecklats för att möta regulatoriska krav och geopolitiska utmaningar, med särskilt fokus på AI-regelverk, cybersäkerhet, handelshinder såsom tullar och hållbarhetslagstiftning.

- **Förstärkt kvalitetsstyrning**

Arbetet har omfattat förädling av funktionen för kvalitetsregulatorisk efterlevnad, förbättring av kvalitetsledningssystem och tydligare processägarskap för att säkerställa hög produktkvalitet och eftersträva operativ excellens.

- **Effektiv M&A-integration**

Koncernen har förbättrat integrationsprocessen för förvärv.

- **Genomförande av revisorsbyte**

Getinge har genomfört en strukturerad introduktion av koncernens nya revisor.

Getinge AB (publ) lämnar här 2025 års bolagsstyrningsrapport som sammanfattar hur bolagsstyrningen är organiserad samt hur den har bedrivits och utvecklats inom koncernen under verksamhetsåret 2025. Denna bolagsstyrningsrapport granskas av bolagets revisor. Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten återfinns på sidan 195.

Struktur för bolagsstyrning

Getinge som bolag

Getinge är ett svenskt publikt aktiebolag med företagsnamnet Getinge AB (publ), vars B-aktier är upptagna till handel på Nasdaq Stockholm. Styrelsen har sitt säte i Göteborgs kommun, Västra Götalands Län. Bolaget har till föremål för sin verksamhet att – direkt eller indirekt genom dotterföretag – bedriva tillverkning och försäljning av medicinteknisk utrustning, och därmed förenlig verksamhet.

Bolagsordningen saknar särskilda bestämmelser om tillsättande och entledigande av styrelseledamöter samt om ändring av bolagsordningen. Den fullständiga bolagsordningen finns tillgänglig på www.getinge.com.

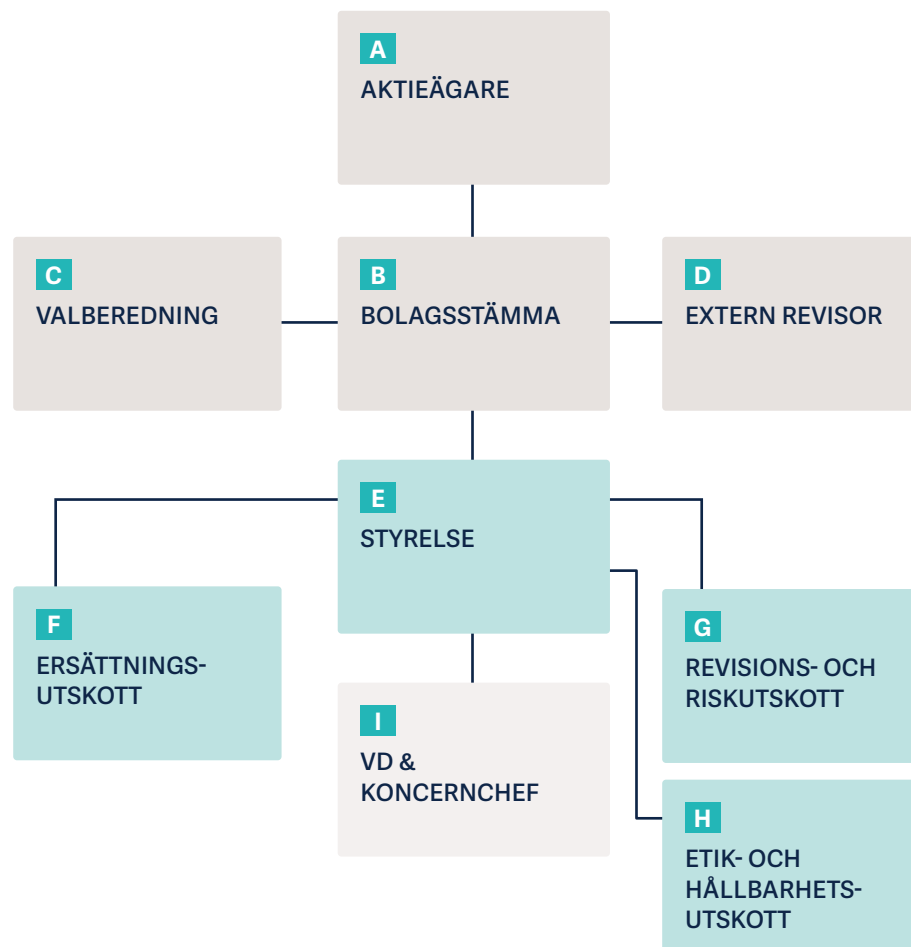
Externa regelverk

Getinges bolagsstyrning baseras på tillämpliga lagar, regler, god sed på aktiemarknaden och Nasdaqs regelverk för emittenter. Därutöver är koncernens bolagsstyrning baserad på Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden"). Getinge följer Kodens princip om att "följa eller förklara".

Under 2025 har Getinges enda avvikelser från Kodens regler varit från regel p. 2.4, om att styrelsens ordförande eller annan styrelseledamot inte ska vara valberedningens ordförande. Valberedningen har utsett Carl Bennet (styrelseledamot och ägare till Getinges största aktieägare Carl Bennet AB) till valberedningens ordförande eftersom valberedningen ansett det viktigt att ha en representant från bolagets största aktieägare som ordförande.

Inga överträdelse av gällande börsregler har gjorts och inte heller har några överträdelse av god sed på aktiemarknaden rapporterats av Nasdaq Stockholms disciplinnämnd eller Aktiemarknadsnämnden under året.

Huvudsakligen styrande organ inom Getinge



A AKTIEN OCH AKTIEÄGARE

Totalt antal aktier i bolaget uppgår till 272 369 573 stycken, varav 18 217 200 är A-aktier berättigande till 10 röster vardera och 254 152 373 är B-aktier berättigande till 1 röst vardera. Samtliga aktier äger lika rätt till utdelning och bolagsordningen innehåller inga begränsningar av hur många röster varje aktieägare kan avge vid en bolagsstämma. Vid årsstämman 2025 bemyndigades styrelsen att, vid ett eller flera tillfällen fram till årsstämman 2026, besluta om förvärv av högst så många egna B-aktier att Getinges innehav vid var tid inte överstiger tio (10) procent av samtliga aktier i bolaget. Inga återköp av aktier har genomförts under 2025.

Getinges största aktieägare, Carl Bennet AB, innehade vid utgången av räkenskapsåret 2025 20,20 % av antalet utestående aktier samt 50,19 % av samtliga röster i bolaget och var den enda direkta eller indirekta aktieägaren med aktieinnehav i bolaget som representerar minst en tiondel av röstetalet för samtliga aktier i bolaget.

För mer information om Getingeaktien och bolagets aktieägare, se sidorna 199–200 samt www.getinge.com.

B BOLAGSSTÄMMA

Bolagsstämman är Getinges högsta beslutande organ. Aktieägarnas inflytande utövas vid årsstämman och, i förekommande fall, vid extra bolagsstämma. Årsstämman hålls inom sex månader från räkenskapsårets utgång och där utövar aktieägarna sin rösträtt i nyckelfrågor för bolaget.

Kallelse till bolagsstämma ska ske genom annonsering i Post och Inrikes Tidningar samt genom att kallelsen hålls tillgänglig på bolagets hemsida. Att kallelse har skett ska annonseras i Svenska Dagbladet. Aktieägare som vill delta i förhandlingarna på bolagsstämman ska anmäla detta till bolaget senast den dag som anges i kallelsen till bolagsstämman. Bolagsordningen föreskriver även en möjlighet för styrelsen att införa bolagsstämma besluta om insamling av fullmakter samt att aktieägarna ska kunna utöva sin rösträtt per post. Den aktieägare som vill ha ett ärende behandlat på bolagsstämman ska lämna ett skriftligt förslag till styrelsen inom sådan tid att förslaget kan upptas i kallelsen till stämman.

Årsstämman 2025

Årsstämman 2025 hölls den 22 april i Halmstad, fysiskt och via poströstning. Vid stämman närvarade samtliga styrelsens ledamöter, valberedningens representanter och den huvudansvarige revisorn. Totalt var 725 aktieägare representerade på stämman, vilka företrädde cirka 83,5 % av rösterna i bolaget.

Stämman fattade bland annat beslut om:

- Utdelning om 4,60 kr per aktie för räkenskapsåret 2024
- Omval av samtliga styrelseledamöter som ställt upp för omval och ordföranden, samt nyval av Ulrika Dellby som styrelseledamot
- Nyval av Ernst & Young AB som bolagets revisor
- Godkännande av ersättningsrapport
- Bemyndigande för styrelsen att besluta om förvärv av egna aktier

Protokollet från årsstämman finns tillgängligt på www.getinge.com.

Årsstämman 2026

Årsstämman hålls den 21 april 2026 i Kongresshallen, Hotell Tylösand i Halmstad. Aktieägarna erbjuds även möjlighet att delta genom poströstning. Information om hur aktieägare anmäler sig till årsstämman finns tillgänglig på www.getinge.com. Där finns även kallelsen till årsstämman tillgänglig tillsammans med förslag och övrig relevant dokumentation inför stämman.

C VALBEREDNING

Valberedningens uppgift är att inför årsstämman lämna förslag till beslut avseende val av ordförande vid stämman, val av ordförande och övriga ledamöter i styrelsen, val av revisor samt arvoden till styrelse och revisor.

Vid årsstämman 2020 antogs principer för valberedningens tillsättning och instruktion för valberedningen att gälla tills vidare. Valberedningen inför respektive årsstämma ska utgöras av ledamöter utsedda av de fyra röstmässigt största aktieägarna per den 31 augusti varje år, samt av styrelsens ordförande. Därutöver ska det, om styrelsens ordförande i samråd med ledamoten utsedd av den röstmässigt största aktieägaren bedömer det lämpligt, ingå en i förhållande till bolaget och dess större ägare oberoende representant för de mindre aktieägarna. Den fullständiga instruktionen för valberedningen finns tillgänglig på www.getinge.com/se/foretag/bolagsstyrning/.

Valberedningen inför årsstämman 2026

Valberedning inför årsstämman 2026 består av bolagets styrelseordförande, Johan Malmquist, samt representanter utsedda av följande fyra ägare, i storleksordning:

- Carl Bennet AB: Carl Bennet
- Fjärde AP-fonden: Jannis Kitsakis
- AMF Pension Fonder: Sophie Larsén
- Carnegie fonder: Anna Strömberg

Till ordförande i valberedningen inför årsstämman 2026 utsågs Carl Bennet (se avsnittet "Externa regelverk" ovan angående avvikelse från Koden). Ingen ersättning utgår till ledamöterna i valberedningen och ledamöterna har fastställt att det inte

föreligger några intressekonflikter som påverkar deras uppdrag.

Valberedningen har behandlat samtliga frågor som valberedningen ska behandla enligt Koden. Som underlag för sitt arbete har valberedningen tagit del av bokslutet för bolagets verksamhet under 2025, genomförd styrelseutvärdering och inkomna förslag. Vid framtagande av förslag till styrelse beaktar valberedningen såväl individuell kompetens och erfarenhet hos de föreslagna ledamöterna som att styrelsen gemensamt ska fungera väl och besitta erforderlig bredd avseende bakgrund och kunskap. Valberedningen beaktar särskilt balansen mellan behovet av förnyelse och kontinuitet i styrelsen och värdet av mångfald. I sin strävan att uppnå mångfald beaktar valberedningen särskilt vikten av en jämn könsfördelning. Valberedningen tillämpar regel 4.1 i Koden som mångfaldspolicy vid framtagande av sitt förslag till styrelse. Målet med policyn är att styrelsen ska ha en, med hänsyn till bolagets verksamhet, utvecklingskede och förhållanden i övrigt, ändamålsenlig sammansättning präglad av mångsidighet och bredd avseende kompetens, erfarenhet och bakgrund samt att en jämn könsfördelning ska eftersträvas. Inför årsstämman 2025 konstaterade valberedningen att könsfördelningen inte var tillfredsställande och vid årsstämman utökades styrelsen med en kvinnlig ledamot, i enlighet med valberedningens förslag. Valberedningen har vid sin egen utvärdering bedömt att styrelsen fungerar väl samt att nuvarande styrelseledamöter besitter den mångsidighet och bredd av kompetens, erfarenhet och bakgrund som erfordras och är ändamålsenlig med hänsyn till bolagets verksamhet, utvecklingskede och förhållanden i övrigt, inklusive relevanta hållbarhetsaspekter. Vid bedömningen av sammansättningen av styrelsens

ledamöter framgent har valberedningen särskilt beaktat behovet av att komplettera styrelsens samlade kompetens genom att tillföra ytterligare erfarenhet av internationell företagsverksamhet och fördjupad expertis avseende den amerikanska marknaden. I pressmeddelande den 18 december 2025 meddelade valberedningen att man inför årsstämman 2026 föreslår att antalet bolagsstämmovalda styrelseledamöter alljämt ska vara nio, att Malin Persson avböjt omval samt att Camilla Sylvest föreslås av valberedningen till ny styrelseledamot.

Valberedningens förslag inför årsstämman 2026 har lämnats i kallelsen till densamma.

D EXTERN REVISOR

Getinge AB (publ):s revisor väljs av årsstämman. Revisorn granskar årsredovisning, bokföring och koncernredovisning samt styrelsens och VD och koncernchefens förvaltning i enlighet med god revisionssed. Revisorn lämnar efter varje räkenskapsår en revisionsberättelse för moderbolaget och en koncernrevisionsberättelse till bolagsstämman. Revisorn granskar även Getinges niomånadersrapport. Huvudansvarig revisor deltar vid samtliga revisions- och riskutskottsmöten, samt relevanta etik- och hållbarhetsutskottsmöten, och rapporterar till berörda utskott och styrelsen om sin granskning.

Extern revisor under 2025

Det registrerade revisionsbolaget Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB var revisor fram till årsstämman 2025, varvid det registrerade revisionsbolaget Ernst & Young AB valdes till ny revisor fram till årsstämman 2026. Sedan

årsstämman 2025 har den auktoriserade revisorn Fredrik Norrman varit huvudansvarig revisor.

Utöver ordinarie revisionsuppgifter bistår Ernst & Young AB med rådgivnings- och utredningsuppdrag. Sådana uppdrag lämnas i enlighet med, av revisions- och riskutskottet beslutade, regler för godkännande av tjänsternas art och omfattning samt ersättning. Utförda uppdrag bedöms inte ge upphov till någon jävsituation. Uppgifter om ersättningar till revisorer återfinns i not 5 i årsredovisningen.

E STYRELSE

Styrelsens sammansättning

Getinge AB (publ):s styrelse har sedan årsstämman 2025 bestått av nio bolagsstämmovalda ledamöter, varav en är Getinges VD och koncernchef, samt två ledamöter utsedda av arbetstagarorganisationer och två suppleanter för dessa. Av de bolagsstämmovalda styrelseledamöterna är tre kvinnor och sex män (motsvarande 33 % respektive 67 %).

Styrelseledamöternas oberoende

Valberedningen har bedömt att styrelsens sammansättning under 2025 uppfyllt de krav på oberoende som uppställs i Koden. Valberedningen har beaktat att Mattias Perjos, i egenskap av VD och koncernchef, anses beroende i förhållande till bolaget och bolagsledningen, samt att Carl Bennet och Dan Frohm, som styrelseledamöter i Getinges huvudaktieägare Carl Bennet AB, anses beroende i förhållande till större aktieägare. Övriga styrelseledamöter bedöms vara oberoende i förhållande till såväl bolaget och bolagsledningen som större aktieägare. Totalt bedöms åtta av nio ledamöter vara oberoende i förhållande till

bolaget och bolagsledningen (89 %) och sju av nio vara oberoende i förhållande till större aktieägare (78 %).

Styrelsens kompetenser

Valberedningen har inför årsstämman 2026 bedömt att styrelsen fungerar väl samt att ledamöterna besitter bred kompetens och gedigen branschkunskap. Exempelvis har styrelsen genom ledamöterna samfällt gedigen finansiell bakgrund och stort finansiellt kunnande, bland annat genom styrelseledamöternas tidigare operativa uppdrag inom ekonomi och finans och andra styrelseuppdrag, inkluderande arbete inom revisionsutskott. Styrelsen besitter samfällt även kompetens och erfarenhet från hållbarhetsområdet, exempelvis genom en styrelseledamots tidigare uppdrag som ordförande för ett hållbarhetsutskott i ett annat bolag, men även genom andra styrelseledamöters operativa uppdrag i ledande positioner. Genom vissa styrelseledamöters tidigare och/eller nuvarande operativa uppdrag för Getinge och andra bolag besitter styrelseledamöterna gemensamt även god kunskap om den bransch och marknad bolaget agerar på och områden av betydelse för verksamheten, såsom exempelvis förvärv, företagsutveckling och artificiell intelligens. I styrelsen finns även kompetens och erfarenhet från operativt arbete inom sjukvård och klinisk verksamhet. Därutöver har styrelsen gedigen erfarenhet från internationella förhållanden samt av styrelsearbete i vid mening, genom såväl styrelseledamöters tidigare och nuvarande operativa uppdrag som styrelseuppdrag i andra bolag.

Styrelsen för Getinge AB (publ) ansvarar bland annat för:

- Övergripande strategi, mål och organisation
- Att det finns rutiner på plats för ekonomisk rapportering samt att den sker i enlighet med tillämpliga regler och föreskrifter
- Översyn av den finansiella planen, resultat, prognoser och framåtblickande uttalanden samt fastställande av finansiella rapporter
- Att det finns effektiva system för uppföljning och kontroll av verksamhet, ekonomisk ställning och risker, samt en välfungerande intern kontroll
- Att identifiera hur hållbarhetsfrågor påverkar risker och affärsmöjligheter
- Att fastställa riktlinjer samt övergripande policyer för uppträdande i samhället i syfte att säkerställa långsiktigt värdeskapande
- Att tillräckliga kontrollmekanismer finns på plats för efterlevnad av tillämpliga regler och föreskrifter samt interna policyer och riktlinjer
- Att extern informationsgivning (inkl. finansiell rapportering och hållbarhetsrapportering) präglas av öppenhet och saklighet samt är korrekt, tillförlitlig och har hög relevans, samt att det finns ändamålsenliga processer, kontroller och system på plats

Styrelsens ansvar och arbete

Styrelsens övergripande uppdrag är att svara för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Vid genomförandet av sitt uppdrag ska styrelsen tillvarata samtliga aktieägares intressen. Styrelsen ska upprätthålla och främja en god företagskultur och säkerställa att Getinge – för aktieägarnas räkning – leds på ett så hållbart, ansvarsfullt och effektivt sätt som möjligt.

Riktlinjer för styrelsens arbete beskrivs i närmare detalj i styrelsens arbetsordning och årsplan, vilka ses över och antas varje år. Arbetsordningen innefattar också bestämmelser för att förebygga jäv och intressekonflikter för styrelseledamöter samt en process för hur eventuella transaktioner mellan Getinge och närstående ska hanteras.¹

Styrelsens ordförande ansvarar för att leda och fördela styrelsens arbete och att säkerställa att detta bedrivs på ett organiserat och effektivt sätt. VD och koncernchef agerar föredragande vid styrelsens möten. Därutöver deltar koncernens Chief Financial Officer som föredragande samt koncernens Head of Corporate Legal som sekreterare för styrelsen, utom vid ärenden där det inte är lämpligt att de närvarar. Andra ledande befattningshavare deltar vid behov. Arbetsordningen innehåller också riktlinjer för arbetet inom styrelsens utskott. Vilka som ska vara utskottens ledamöter beslutas av styrelsen, med ambitionen att utskottsledamöterna ska ha relevanta erfarenheter och kompetenser för utskottens arbete.

Styrelsens arbete under 2025

Under 2025 har styrelsen haft 10 styrelsemöten där närvaron bland stämмоvalda ledamöter varit 100 %.

Styrelsen har vid sina ordinarie möten behandlat de fasta punkter som följer av styrelsens arbetsordning och årsplan. I enlighet därmed har styrelsen bland annat behandlat långsiktiga målsättningar och strategi, risker och riskhantering, hållbarhetsfrågor, finansiell plan och investeringsplan, finansiella rapporter samt bolagsstyrningsdokument. Styrelsen har löpande behandlat affärsläget och finansiella frågor, etik och regelefterlevnad, kvalitets- och regulatoriska frågor, successionsplanering och talangutveckling samt organisatoriska frågor. Styrelsen har därtill under året behandlat legala processer och företagsförvärv.

Styrelsen har under året särskilt arbetat med frågor relaterade till:

- kvalitetsarbete och remediering av de kommunicerade utmaningarna inom området samt implementering av robusta processer och system
- hållbarhetsarbete och säkerställande av att det integreras i hela verksamheten
- koncernens förvärvsagenda och integration av tidigare förvärv
- handelshinder, såsom tullar och tariffer
- omvärldsbevakning, geopolitiska utmaningar och scenariosimuleringar.

Styrelsen har vid ett av sina sammanträden träffat bolagets revisor utan närvaro av VD och koncernchef eller annan person från bolagsledningen.

Styrelsen har vidare fortlöpande utvärderat VD och koncernchefens arbete och särskilt behandlat denna fråga vid ett tillfälle utan närvaro av bolagsledningen.

Styrelsens utvärdering av sitt arbete

Styrelsen genomför årligen en utvärdering av sitt arbete i syfte att utveckla arbetsformer och effektivitet. Utvärderingen 2025 har likt tidigare år skett med stöd av en enkät och ett verktyg som tillhandahålls av en extern part. I tillägg har styrelseordföranden genomfört individuella intervjuer med ledamöterna. Resultatet och en analys av detsamma har redovisats för styrelsen och efterföljts av diskussion och identifiering av fokusområden för det fortsatta arbetet. Valberedningen har tagit del av utvärderingen i sin helhet samt av styrelsens slutsatser.

¹) Styrelseledamöternas aktieinnehav samt övriga uppdrag framgår på sidorna 62–64. Getinge samlar inte in information om aktieägarde i leverantörer eller andra intressenter. Information om eventuella transaktioner med närstående presenteras i not 28.

STYRELSENS UTSKOTT

Styrelsen har inrättat tre utskott för fokus på ersättning, revision och risk, samt etik och hållbarhet

F ERSÄTTNINGSMÅL

Ansvar och arbete

Ersättningsutskottet ansvarar för att:

- bereda styrelsens beslut i frågor om ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för bolagsledningen,
- följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för bolagsledningen,
- bistå vid upprättandet av bolagets ersättningsrapport,
- utarbeta förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare som styrelsen ska föreslå till årsstämman,
- följa och utvärdera tillämpningen av riktlinjer för ersättning,
- utvärdera gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget, och
- bereda frågor om successionsplanering och talangutveckling.

Under 2025 har utskottet haft tre möten samt däremellan haft kontakt vid behov. Ett särskilt fokus har varit att utvärdera och säkerställa marknadsmässighet för gällande ersättningsnivåer och ersättningsstrukturer.

Sammanfattning

Utskottet har under 2025 bestått av styrelseledamöterna Johan Malmquist (ordförande), Carl Bennet och Dan Frohm. Utskottets medlemmar är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen, och Johan Malmquist är även oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare.

G REVISIONS- OCH RISKUTSKOTT

Ansvar och arbete

Revisions- och riskutskottet ansvarar för att:

- uppfylla de krav som ställs i aktiebolagslagen, Kodexen och EU:s revisionsförordning,
- sköta kontakten mellan styrelse och revisor,
- bereda frågor rörande revisorsval och arvode,
- övervaka bolagets redovisning,
- bereda bolagets finansiella rapporter,
- bereda bolagets finanspolicy,
- övervaka effektiviteten i bolagets interna kontroll, finansiella riskhantering och internrevision,
- följa legala tvister, interna utredningar och visserligen ärenden,
- följa koncernens arbete med informations- och cybersäkerhetsfrågor, och
- följa hållbarhetsredovisningsrelaterade frågor som har delegerats till etik- och hållbarhetsutskottet.

Under 2025 har utskottet haft sex möten samt däremellan haft kontakt vid behov. Bolagets revisor har deltagit vid samtliga möten. Särskilda fokusområden har varit koncernens digitala compliance-program, handelshinder, finansiell kapitalstruktur samt introduktion av ny revisor.

Sammanfattning

Utskottet har sedan årsstämman 2025 bestått av styrelseledamöterna Johan Bygge (ordförande), Cecilia Daun Wennborg, Dan Frohm, Kristian Samuelsson och Ulrika Dellby. Utskottets medlemmar är oberoende såväl i förhållande till bolaget och bolagsledningen som till bolagets större aktieägare, förutom Dan Frohm, som inte anses oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare. Utskottets sammansättning är sådan att de kvalifikationskrav som uppställs på redovisnings- eller revisionskompetens uppfylls.

H ETIK- OCH HÅLLBARHETSUTSKOTT

Ansvar och arbete

Etik- och hållbarhetsutskottet ansvarar för att:

- bereda strategiska frågor kring arbetet med de nyckelområden som Getinge har definierat för hållbar utveckling samt de hållbarhetsrelaterade frågor som styrelsen ska hantera enligt Kodexen,
- övervaka rapportering och redovisning av hållbarhetsinformation i de finansiella rapporterna samt följa upp revisorns granskning av den årliga hållbarhetsrapporten,
- följa Sustainability-funktionens arbete,
- följa Ethics & Compliance-funktionens arbete och övervaka implementeringen av ett effektivt Ethics & Compliance-program, och
- följa Quality Compliance, Regulatory & Medical Affairs-funktionens arbete samt övervaka implementeringen av kvalitetsorganisationen.

Under 2025 har utskottet haft sju möten samt däremellan haft kontakt vid behov. Särskilda fokusområden under året har varit arbete med koncernens väsentlighetsbedömning och hållbarhetsstrategi, uppföljning av arbetet med hållbarhetsredovisning och produktkvalitetsarbetet. Vidare har utskottet särskilt följt upp koncernens implementering och efterlevnad av hållbarhetsreglering som påverkar produkter och koncerninterna processer samt arbetat med koncernens process för tillbörlig aktsamhet för hållbara leveranskedjor.

Sammanfattning

Utskottet har under 2025 bestått av styrelseledamöterna Cecilia Daun Wennborg (ordförande), Malin Persson och Dan Frohm. Utskottets medlemmar är oberoende såväl i förhållande till bolaget och bolagsledningen som till bolagets större aktieägare, förutom Dan Frohm, som inte anses oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare.

Styrelse



Namn	Johan Malmquist	Carl Bennet	Johan Bygge	Cecilia Daun Wennborg	Ulrika Dellby
Position	Stämмоvald ledamot, styrelsens ordförande. Ledamot sedan 2016. Ordförande i ersättningsutskottet.	Stämмоvald ledamot, styrelsens vice ordförande. Ledamot sedan 1989. Ledamot av ersättningsutskottet.	Stämмоvald ledamot. Ledamot sedan 2007. Ordförande i revisions- och riskutskottet.	Stämмоvald ledamot. Ledamot sedan 2010. Ordförande i etik- och hållbarhetsutskottet. Ledamot av revisions- och riskutskottet.	Stämмоvald ledamot. Ledamot sedan 2025. Ledamot av revisions- och riskutskottet.
Födelseår, utbildning och nationalitet	1961, Civilekonom, svensk.	1951, Civilekonom, med.dr. h.c., tekn.dr. h.c., ek.dr. h.c., svensk.	1956, Civilekonom, svensk.	1963, Civilekonom, svensk.	1966, Civilekonom, svensk.
Kärnkompetens	Branschkunskap, Företagsledning, Internationell industri.	Branschkunskap, Företagsledning, Internationell industri.	Företagsledning, Fusioner och förvärv, Finans.	Hälsa- & sjukvård, Företagsledning, Hållbarhet.	Förvärv, Strategi, Affärsutveckling.
Styrelseuppdrag	Styrelseordförande i Arjo AB (publ) och Trelleborg AB (publ). Styrelseledamot i Mölnlycke Health Care AB, Stena Adactum AB och Stiftelsen Chalmers Tekniska Högskola.	Styrelseordförande i Lifco AB (publ). Vice ordförande i Arjo AB (publ) och Elanders AB (publ). Styrelseledamot i L E Lundbergföretagen AB (publ).	Styrelseordförande i Scandi Standard AB (publ), Guard Therapeutics AB (publ), Arevo AB, AB Regin och Q-Linea AB. Vice ordförande i Tredje AP-fonden. Styrelseledamot i Lantmännen Ek.För, CapMan OYJ och Stiftelsen Riksbankens Jubileumsfond.	Styrelseordförande i Almi AB. Styrelseledamot i Loomis AB (publ), Bravida Holding AB (publ), Atvexa AB, Social Initiative Norden AB, Gränges AB (publ) och ledamot av Aktiemarknadsnämnden.	Styrelseledamot i Arjo AB (publ), Elanders AB (publ), Lifco AB (publ), Linc AB (publ), Werksta Holdco AB och Kungliga Dramatiska Teatern.
Arbetslivserfarenhet, tidigare uppdrag och övrig information	VD & koncernchef för Getinge 1997–2015. Tidigare affärsområdeschef inom Getinge, Chef för Getinges franska dotterbolag, VD för dotterbolag inom Electrolux. Tidigare styrelseordförande i Tingstad Pappers AB, och styrelseledamot i Elekta AB (publ), SCA AB (publ) och Dunkerstiftelserna.	VD och styrelseordförande i Carl Bennet AB. Tidigare VD & koncernchef för Getinge 1989–1997. Styrelseordförande i Getinge 1997–2019. Tidigare styrelseledamot i Holmen AB (publ).	Tidigare styrelseordförande i PSM International Kina, Nobina AB (publ) och Yangi AB, ordförande i EQT Asia Pacific, Venture Partner i Prorsum AG Venture Fund, COO i EQT, styrelseledamot i Anticimex, I-Med Ltd och Praktikertjänst AB, ekonomi- och finansdirektör för Investor AB, vice VD för Electrolux, ekonomi- och finansdirektör för Electrolux.	Tidigare vice VD för Ambea AB, VD för Carema Vård och Omsorg AB, tillförordnad VD i Skandiabanken, Sverigechef för Skandia, VD för Skandia Link samt styrelseledamot i Atos Medical Holding AB (publ), Hoist Finance AB (publ), Sophiahemmet, ICA Gruppen AB (publ), Hotell Diplomat AB, Eleda TopCo AB, Oncoceptides AB (publ) och Stiftelsen Oxfam Sverige.	Tidigare partner i The Boston Consulting Group och Fagerberg & Dellby Fond I AB och har varit VD i Brindfors Enterprise IG (nuvarande Brand Union), styrelseordförande i Fasadgruppen Group AB (publ), vice ordförande BICO Group AB (publ) och i Norrporten samt styrelseledamot i Cybercom Group AB, Kavli Holding AS, SJ AB och Kungliga Ingenjörsvetenskapsakademiens (IVA:s) näringslivsråd.
Närvaro vid möten*					
Styrelsemöten	10/10	10/10	10/10	10/10	6/6
Ersättningsutskottet	3/3	3/3	–	–	–
Revisions- och riskutskottet	–	–	6/6	6/6	4/4
Etik- och hållbarhetsutskottet	–	–	–	7/7	–
Oberoende¹					
Beroende/oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen samt i förhållande till större aktieägare	Oberoende såväl i förhållande till bolaget och bolagsledningen som till större aktieägare.	Beroende i förhållande till större aktieägare, ägare och ordförande av Getinges huvudägare Carl Bennet AB. Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen.	Oberoende såväl i förhållande till bolaget och bolagsledningen som till större aktieägare.	Oberoende såväl i förhållande till bolaget och bolagsledningen som till större aktieägare.	Oberoende såväl i förhållande till bolaget och bolagsledningen som till större aktieägare.
Ersättning och innehav					
Total ersättning 2025, kr	1 878 500, varav 163 100 avser arvode för ersättningsutskottet.	849 300, varav 118 200 avser arvode för ersättningsutskottet.	1 057 400, varav 326 300 avser arvode för revisions- och riskutskottet.	1 054 000, varav 159 800 avser arvode för revisions- och riskutskottet och 163 100 avser arvode för etik- och hållbarhetsutskottet.	890 900, varav 159 800 avser arvode för revisions- och riskutskottet.
Innehav i Getinge AB (publ) ²	160 000 B-aktier.	Innehar via bolag 18 217 200 A-aktier och 36 802 969 B-aktier.	33 200 B-aktier.	18 500 B-aktier.	3 000 B-aktier.

* Ulrika Dellby valdes in som styrelseledamot vid årsstämman 2025 och har därefter närvarat på 6/6 styrelsemöten och 4/4 revisions- och riskutskottsmöten.

1) Se vidare om styrelsens oberoende på sidan 59.

2) Innehav anges per den 31 december 2025 och inkluderar i förekommande fall närstående fysiska och juridiska personers innehav. Se definition av närstående på sidan 64.

Styrelse forts.



Namn	Dan Frohm	Mattias Perjos	Malin Persson	Kristian Samuelsson
Position	Stämмоvald ledamot. Ledamot sedan 2017. Ledamot av revisions- och riskutskottet, ersättningsutskottet och etik- och hållbarhetsutskottet.	Stämмоvald ledamot. Ledamot sedan 2017. VD & koncernchef.	Stämмоvald ledamot. Ledamot sedan 2014. Ledamot av etik- och hållbarhetsutskottet.	Stämмоvald ledamot. Ledamot sedan 2021. Ledamot av revisions- och riskutskottet.
Födelseår, utbildning och nationalitet	1981, Civilingenjör, industriell ekonomi, svensk.	1972, Civilingenjör, industriell ekonomi, svensk.	1968, Civilingenjör, industriell ekonomi, svensk.	1977, Professor, legitimerad läkare, med. dr., svensk.
Kärnkompetens	Internationell industri, Strategi och affärsutveckling.	Branschkunskap, Företagsledning, Internationell industri.	Företagsledning, Hållbarhet, Teknologikutveckling, R&D, Strategi och affärsutveckling.	Hälsa- & sjukvård, Teknologikutveckling, R&D, AI/Digitalisering.
Styrelseuppdrag	Styrelseordförande i Elanders AB (publ). Vice styrelseordförande i Carl Bennet AB och Lifco AB (publ). Styrelseledamot i Arjo AB (publ) och Swedish-American Chamber of Commerce, Inc.	Styrelseledamot i EUROAPI S.A. Medlem i Internationella Handelskammaren (ICC) Sveriges överstyrelse.	Styrelseordförande i Universeum AB. Styrelseledamot i Hexpol AB (publ), Peab AB (publ), Beckers Group, Hydroscand Group AB, Stena Sessan AB, Absolent Air Care Group AB (publ) och AB Sigrid Rudebecks Skola.	Ledamot i fakultetsstyrelsen i Sahlgrenska Akademien i Göteborgs Universitet.
Arbetslivserfarenhet, tidigare uppdrag och övrig information	VD för DF Advisory LLC. Tidigare managementkonsult på Applied Value LLC i New York.	VD & koncernchef för Getinge. Tidigare VD för Coesia Industrial Process Solutions (IPS) och ansvarig för Coesia International. Ledande befattningar inom FlexLink AB inklusive befattningen som VD.	VD och ägare Accuracy AB. Tidigare VD för Stiftelsen Chalmers Tekniska Högskola och mångårig erfarenhet från stora svenska industriföretag bl.a. inom Volvokoncernen. Tidigare styrelseledamot för Hexatronic Group AB (publ), EVRY ASA, OX2 AB (publ), Oddwork Sweden AB och Ricardo PLC.	Professor i ortopedi vid Göteborgs Universitet samt överläkare i ortopedi vid Sahlgrenska Universitetssjukhuset. Erfarenhet inom sjukvården med evidensbaserad medicinsk forskning samt tvärvetenskaplig forskning inom bl.a. artificiell intelligens (AI) och digitalisering.
Närvaro vid möten*				
Styrelsemöten	10/10	10/10	10/10	10/10
Ersättningsutskottet	3/3	–	–	–
Revisions- och riskutskottet	6/6	–	–	6/6
Etik- och hållbarhetsutskottet	7/7	–	6/7	–
Oberoende¹				
Beroende/oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen samt i förhållande till större aktieägare	Beroende i förhållande till större aktieägare, styrelseledamot i Getinges huvudägare Carl Bennet AB. Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen.	Beroende i förhållande till bolaget och bolagsledningen i egenskap av Getinges VD & koncernchef. Oberoende i förhållande till större aktieägare.	Oberoende såväl i förhållande till bolaget och bolagsledningen som till större aktieägare.	Oberoende såväl i förhållande till bolaget och bolagsledningen som till större aktieägare.
Ersättning och innehav				
Total ersättning 2025, kr	1 127 300, varav 118 200 avser arvode för ersättningsutskottet, 159 800 avser arvode för revisions- och riskutskottet och 118 200 avser arvode för etik- och hållbarhetsutskottet.	–	849 300, varav 118 200 avser arvode för etik- och hållbarhetsutskottet.	890 900, varav 159 800 avser arvode för revisions- och riskutskottet.
Innehav i Getinge AB (publ) ²	154 999 B-aktier.	200 000 B-aktier.	18 112 B-aktier.	5 000 B-aktier.

1) Se vidare om styrelsens oberoende på sidan 59.

2) Innehav anges per den 31 december 2025 och inkluderar i förekommande fall närstående fysiska och juridiska personers innehav. Se definition av närstående på sidan 64.

Styrelse forts.



Namn	Åke Larsson	Fredrik Brattborn	Ida Ekman	Pontus Käll
Position	Ordinarie ledamot utsedd av arbetstagarorganisation.	Ordinarie ledamot utsedd av arbetstagarorganisation.	Suppleant utsedd av arbetstagarorganisation.	Suppleant utsedd av arbetstagarorganisation.
Födelseår, utbildning och nationalitet	1966, Civilingenjör, elektroteknik, svensk.	1976, svensk.	1985, Högskoleingenjör, kemiteknik, svensk.	1991, svensk.
Kärnkompetens	R&D, Branschkunskap, Verksamhetskunskap.	Tillverkning, Branschkunskap, Verksamhetskunskap.	Digitalisering/IT, Branschkunskap, Verksamhetskunskap.	Tillverkning, Branschkunskap, Verksamhetskunskap.
Styrelseuppdrag	–	–	–	–
Arbetslivserfarenhet, tidigare uppdrag och övrig information	Specialist, Forskning & Utveckling på Maquet Critical Care AB. Uppdrag i Getinges styrelse: Ordinarie ledamot 2016–2018, 2020–2022 och från oktober 2022. Suppleant 2014–2016, 2018–2020 samt 2022.	Verkstadstekniker i produktionen på Getinge Disinfection AB. Uppdrag i Getinges styrelse: Suppleant 2020–2021. Ordinarie från april 2022.	Manager Data Foundation and Operations, IT på Getinge Business Support Services. Uppdrag i Getinges styrelse: Suppleant från 2022.	Funktionsprovare på Getinge Sterilization AB. Uppdrag i Getinges styrelse: Suppleant från 2022.
Närvaro vid möten*				
Styrelsemöten	10/10	10/10	10/10	10/10
Ersättningsutskottet	–	–	–	–
Revisions- och riskutskottet	–	–	–	–
Etik- och hållbarhetsutskottet	–	–	–	–
Oberoende¹				
Beroende/oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen samt i förhållande till större aktieägare	–	–	–	–
Ersättning och innehav				
Total ersättning 2025, kr	–	–	–	–
Innehav i Getinge AB (publ) ²	100 B-aktier.	Innehar inga aktier.	45 B-aktier.	Innehar inga aktier.

1) Se vidare om styrelsens oberoende på sidan 59.

2) Innehav anges per den 31 december 2025 och inkluderar i förekommande fall närstående fysiska och juridiska personers innehav. Se definition av närstående nedan.

Definition av närstående, kopplat till aktieinnehav:

Närstående är sådan juridisk person som direkt eller indirekt kontrolleras av aktuell styrelseledamot eller VD & koncernchef eller av dennes fysiska närstående. Vad gäller fysiska närstående omfattas make/maka/sambo, barn som man har vårdnaden om och andra släktingar som man delat hushåll med sedan minst ett år.

I VD & KONCERNCHEF OCH KONCERNLEDNING

VD & koncernchef

Styrelsen har delegerat den löpande förvaltningen av Getinge samt den övergripande ledningen av koncernens verksamhet till VD & koncernchefen, vilket innebär behörighet att fatta beslut och styra i alla frågor som inte uteslutande omfattas av styrelsens exklusiva behörighet.

Det är VD & koncernchefens ansvar att implementera och säkerställa att de strategier, affärsplaner och verksamhetsmål som styrelsen fastställer genomförs, samt att en effektiv intern styrning och kontroll upprätthålls. VD & koncernchef rapporterar även vid styrelsemötena och håller kontinuerligt styrelsen och dess ordförande uppdaterade gällande Getinges finansiella ställning, utveckling, risker och möjligheter, samt hur hållbarhetsarbetet fortskrider. VD & koncernchefs roll, ansvarsområden och befogenheter beskrivs närmare i instruktionen för den verkställande direktören och för ekonomisk rapportering.

Koncernledning

VD & koncernchef stöds i bedrivandet av Getinges verksamhet av Getinges koncernledning. Koncernledningen består av chefer för affärsområdena, chefen för den globala säljorganisationen, CFO och chefer för de koncerngemensamma supportfunktionerna.

VD & koncernchef delegerar roller och ansvarsområden till koncernledningen, som sedan strukturerar sina egna ledningsgrupper och säkerställer att strategiska frågor, ledarskap, produktkvalitet, etik och regelefterlevnad samt hållbarhetsfrågor integreras i verksamheten.

Forum på koncernledningsnivå – strukturerad styrning för ökad transparens och kontroll

För att säkerställa en effektiv, ansvarsfull och transparent styrning inom Getinge verkar ett antal forum på koncernledningsnivå med tydligt definierade ansvarsområden. Dessa forum utgör viktiga stödstrukturer för strategiska beslut, riskhantering och efterlevnad, och bidrar till att koncernen agerar i linje med externa krav och interna värderingar.

Hållbarhet och etik

- Sustainability Board ansvarar för styrning av samtliga hållbarhetsrelaterade områden, inklusive beredning av initiativ och principer till koncernledningen, etik- och hållbarhetsutskottet samt styrelsen.
- Ethics Committee följer upp interna utredningar och regelefterlevnadsfrågor, samt beslutar om affärsförbindelser där särskilda risker identifierats.

Finansiell kommunikation och informationshantering

- Disclosure Committee granskar föreslagna offentliggöranden i finansiella rapporter och lämnar rekommendationer till revisions- och riskutskottet samt styrelsen.
- Insider Committee bistår VD och koncernchef i hanteringen av insiderinformation och relaterade offentliggöranden.

IT och digitalisering

- IT Board prioriterar och koordinerar koncernens IT-aktiviteter samt bereder investeringsförslag till koncernledningen.

Sponsring och ersättningar

- Sponsorship & Donations Committee ansvarar för förhandsgodkännande av sponsring och donationer.
- STIP Steering Committee bereder processen för årlig rörlig ersättning, inklusive prestationsmål och eventuella avsteg från gällande riktlinjer, för medarbetare utanför koncernledningen.

Koncernledningen 2025

Vid utgången av 2025 bestod koncernledningen av tio personer. Under året hade koncernledningen sex ordinarie möten och däremellan har de haft löpande kontakt och avstämningar. Mötena har i huvudsak fokuserat på koncernens strategiska och operativa utveckling samt resultatuppföljning. Under året har koncernledningen bland annat behandlat hållbarhetsfrågor, förvärvsagenda, det förändrade omvärlds- och finansiella läget, utmaningar i försörjningskedjan och andra omvärldsfaktorer. Ett av de större fokusområdena för 2025 har varit handelshinder, och koncernledningen har även fortsatt fokusera på koncernens kvalitetsarbete.

Koncernledning



	Mattias Perjos (1972)	Agneta Palmér (1978)	Carsten Blecker (1966)	Elin Frostehav (1982)	Stéphane Le Roy (1977)
Position	VD & koncernchef	Chief Financial Officer	Chief Commercial Officer	President, Acute Care Therapies	President, Surgical Workflows
Utbildning	Civilingenjör, industriell ekonomi	Ekonomie magisterexamen	Med. dr. dental, Ekonomie doktor, kandidatexamen i medicin	Civilingenjör, industriell ekonomi	Ingenjörsexamen
Nationalitet	Svensk medborgare	Svensk medborgare	Tysk medborgare	Svensk medborgare	Fransk medborgare
Anställd inom Getinge sedan	2017	2018	2014	2019	2012
Innehav i Getinge AB (publ)¹⁾	200 000 B-aktier	3 800 B-aktier	7 200 B-aktier	5 000 B-aktier	6 650 B-aktier
Tidigare erfarenhet och andra uppdrag	<p>Mattias Perjos har haft ledande befattningar inom Coesia 2012–2017, däribland VD för Coesia IPS Division och Coesia International. Dessförinnan var han VD för FlexLink 2006–2016 där han började sin karriär 1998 och även var affärsområdeschef under åren 2003–2006.</p> <p>Styrelseledamot i EUROAPI S.A. Medlem i Internationella Handelskammaren (ICC) Sveriges överstyrelse.</p>	<p>Agneta Palmér var fram till mars 2024 Executive Vice President för Operational Services och var dessförinnan Vice President Corporate Control på Getinge. Hon har tidigare haft ledande positioner inom ekonomi i Volvo-koncernen och dessförinnan arbetat som managementkonsult med fokus på verksamhetsutveckling, process-optimering och finansiell styrning.</p>	<p>Carsten Blecker var tidigare President EMEA, ansvarig för Getinges lokala verksamheter i regionerna. Dessförinnan var han ansvarig för Biomets Dental Business i EMEA. Innan det arbetade Carsten för Palex Medical som Business Unit Director. Carsten har även arbetat för McKinsey & Company, Kimberly-Clark Healthcare EMEA och Medtronic EMEA.</p>	<p>Elin Frostehav var fram till mars 2022 Vice President Critical Care, ett produktområde inom Acute Care Therapies på Getinge. Hon har tidigare haft flera ledande globala positioner i Semcon inom produktutveckling och digitalisering. Före Semcon hade hon olika roller inom FlexLink.</p>	<p>Stéphane Le Roy har senast varit ansvarig för säljregionen South West Europe inom Getinges globala säljorganisation. Han började på Getinge 2012 som landschef för Infection Control i Frankrike. Mellan 2006 och 2012 var han affärsområdeschef för CT scanners för Siemens Healthcare i Frankrike. Innan dess har han haft ett flertal produktchefspositioner samt logistikuppdrag inom området för medicinsk bildbehandling inom GE Healthcare.</p>

1) Innehav anges per den 31 december 2025 och inkluderar i förekommande fall närstående fysiska och juridiska personers innehav.

Definition av närstående, kopplat till aktieinnehav:

Närstående är sådan juridisk person som direkt eller indirekt kontrolleras av aktuell styrelseledamot eller VD & koncernchef eller av dennes fysiska närstående. Vad gäller fysiska närstående omfattas make/maka/sambo, barn som man har vårdnaden om och andra släktingar som man delat hushåll med sedan minst ett år.

Koncernledning forts.



	Eric Honroth (1971)	Joanna Engelke (1960)	Magnus Lundbäck (1969)	Anna Romberg (1979)	Alexandra Holland (1986)
Position	President, Life Science	Executive Vice President, Quality Compliance, Regulatory & Medical Affairs	Executive Vice President, Human Resources	Executive Vice President, Sustainability, Legal & Compliance	Executive Vice President, Brand & Communications
Utbildning	Kandidatexamen i företagsekonomi	MBA samt kandidatexamen i statsvetenskap	Ekonomie doktor med inriktning på strategi och organisation, samt Teknologie licentiat	Ekonomie doktor med inriktning på Corporate Governance och Compliance, Civilekonom	Kandidatexamen i kommunikationsvetenskap
Nationalitet	Amerikansk medborgare	Amerikansk medborgare	Svensk medborgare	Finsk medborgare	Amerikansk medborgare
Anställd inom Getinge sedan	2018	2022	2017	2020	2024
Innehav i Getinge AB (publ)¹⁾	1 025 B-aktier	Innehar inga aktier	7 842 B-aktier	7 100 B-aktier	Innehar inga aktier
Tidigare erfarenhet och andra uppdrag	Eric Honroth var fram till mars 2022 President för säljregionen North America inom Getinges globala säljorganisation. Han har mer än 20 års erfarenhet av globala ledarskapsroller inom medicintekniska företag så som Becton Dickinson, CareFusion och Abbott Vascular.	Joanna Engelke har en gedigen regulatorisk erfarenhet från områden inom hälsovård i internationella företag. Hon har tidigare haft roller som Head of New Ventures & Chief Quality Officer för JUUL Labs, Senior Vice President för Global Quality & Regulatory Affairs för Boston Scientific Corporation, Managing Director för Holloran Consulting Group samt Portfolio CEO, Biospecific för PureTech Ventures.	Magnus Lundbäck var tidigare SVP Human Resources & Sustainability för Gunnebokoncernen. Dessförinnan var han Executive Vice President Human Resources and Sustainability för Getinge samt Vice President Human Resources hos Volvo Car Corporation.	Anna Romberg har varit verksam som VP Ethics and Compliance inom Cargotec Oyj samt haft ett flertal roller inom bolagsstyrning och compliance inom Telia Company AB. Hon har även bistått ett flertal globala företag på konsultbasis gällande bolagsstyrning och compliance. Hon är en av grundarna av Nordic Business Ethics Initiative. Styrelseordförande i North House AB.	Fram till november 2024 var Alexandra Holland Vice President, Business and Culture Communications på Johnson & Johnson MedTech. Hon har mer än 15 års ledarerfarenhet inom hälso- och sjukvårdskommunikation och har arbetat inom konsument-, medtech- och företagssektorn.

1) Innehav anges per den 31 december 2025 och inkluderar i förekommande fall närstående fysiska och juridiska personers innehav.

Definition av närstående, kopplat till aktieinnehav:

Närstående är sådan juridisk person som direkt eller indirekt kontrolleras av aktuell styrelseledamot eller VD & koncernchef eller av dennes fysiska närstående. Vad gäller fysiska närstående omfattas make/maka/sambo, barn som man har vårdnaden om och andra släktingar som man delat hushåll med sedan minst ett år.

Getinges ramverk för bolagsstyrning

Getinges bolagsstyrningsmodell består av tre huvudkomponenter: (A) styrande principer och styrdokument, (B) operationell styrning samt (C) styrning av legala enheter. Komponenterna syftar till att möjliggöra måluppfyllelse, säkerställa effektiv kontroll och övervakning samt att stödja styrelsens arbete, och tillsammans utgör de grunden för bolagets styrning.

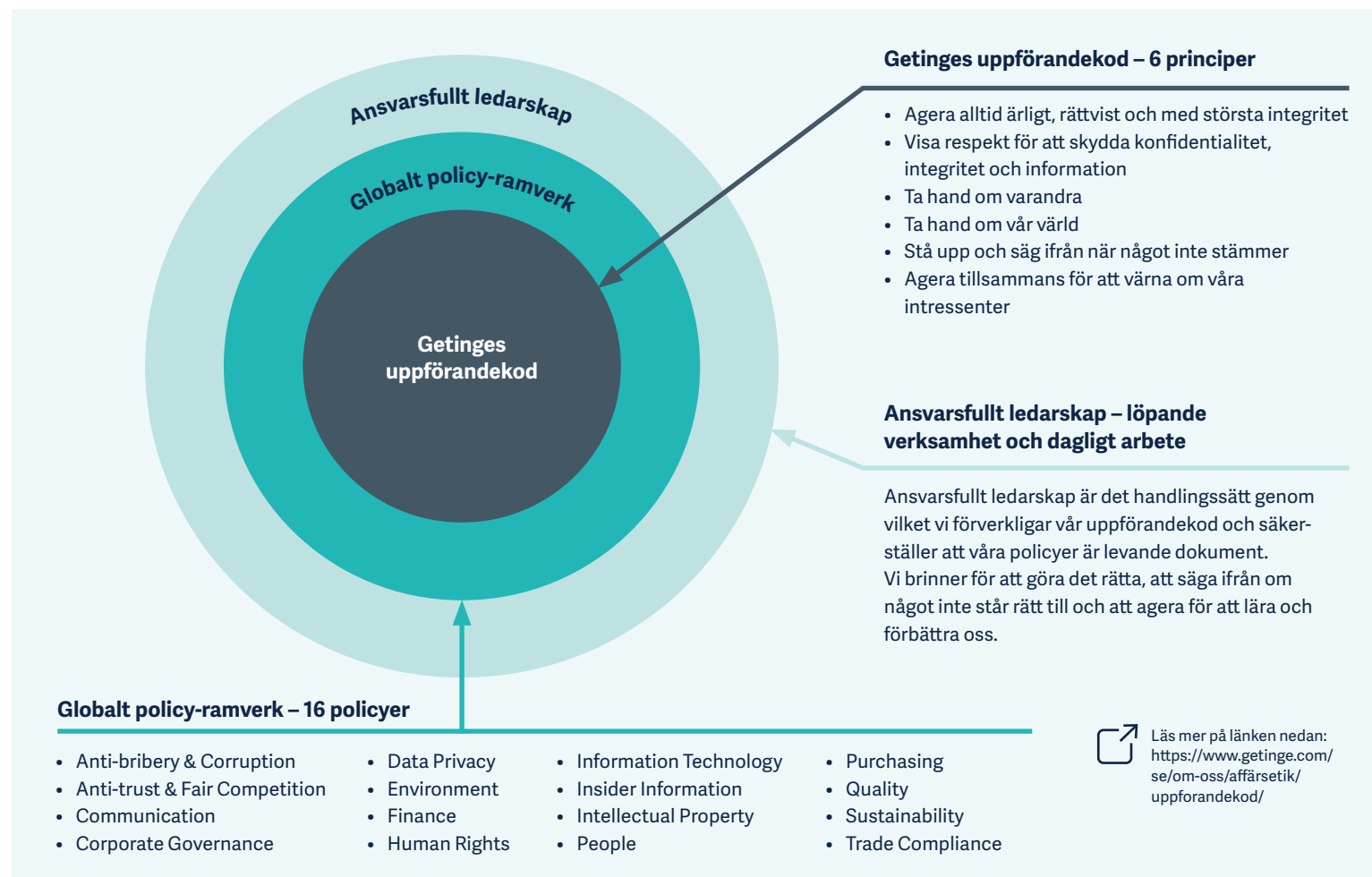
A Getinges styrande principer och styrdokument

Styrande principer

Getinges vision, syfte, mål, varumärkeslöfte och kärnvärden utgör centrala styrande principer för bolagets verksamhet. Styrelsen ansvarar för att fastställa den övergripande långsiktiga strategin, vilken ligger till grund såväl för bolagets framtida inriktning samt för årliga operativa och finansiella mål. En gång per år genomför styrelsen en översyn av strategin för samtliga affärsområden samt för den globala sälj- och serviceorganisationen. VD och koncernchefen fastställer därefter de operativa målen för verksamheten, i enlighet med styrelsens beslut och vägledning.

Styrdokument – ramverket

Kärnan i Getinges styrdokument utgörs av uppförandekoden som anger riktlinjer för hur verksamheten ska bedrivas i enlighet med bolagets värderingar. Uppförandekoden sammanfattas i sex vägledande principer (se figur). Utifrån dessa principer antar Getinges styrelse globala policyer, vilka revideras minst vartannat år, som konkretiserar bolagets förhållningssätt inom centrala områden.



Styrelsen bär det övergripande ansvaret för att säkerställa att policyerna implementeras på ett ändamålsenligt sätt. Implementeringsarbetet är delegerat i den globala organisationen. Vid behov kompletteras policyerna med mer detaljerade direktiv och instruktioner, vilka beslutas av VD och koncernchef eller ansvarig medlem i

koncernledningen. Ethics & Compliance-funktionen ansvarar för det globala Ethics & Compliance-programmet, inklusive att fastställa tillhörande standarder och processer, samt för att följa upp efterlevnaden inom organisationen. För mer information om Ethics & Compliance-funktionen, se sidan 71.

Bolagets styrdokument för kvalitetsarbete finns tillgängliga för alla anställda, och de implementeras i koncernens löpande verksamhet och dagliga arbete, bland annat genom Getinges program för ansvarsfullt ledarskap. Uppförandekoden och åtta av Getinges globala policyer finns även tillgängliga på Getinges externa hemsida.

B Operationell styrning

Getinges verksamhetsmodell är utformad för att säkerställa en tydlig struktur för ansvarsfördelning samt för att skapa strategiskt och operativt fokus inom koncernen. Modellen tar sin utgångspunkt i bolagets produkt- och serviceerbjudande till kunder, med beaktande av varierande behov och förutsättningar inom respektive affärsområde och geografisk marknad. Styrningen bygger på ett decentraliserat beslutsfattande inom ramen för koncernens gemensamma strategier, principer och styrdokument, vilket möjliggör verksamhetsnära ledning och lokal anpassning.

Affärsområden

Operativt utgår verksamheten från affärsområdena Acute Care Therapies, Life Science

och Surgical Workflows. Respektive affärsområde ansvarar för (i) att bedriva den dagliga verksamheten och för sitt integrerade ekonomiska resultat, (ii) att utveckla produktportföljen och sitt erbjudande, och (iii) sin strategiska agenda. De ansvarar även för att säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med lagar och regler, att kvalitets- och regulatoriska krav uppfylls samt att hållbarhetsfrågor integreras i verksamheten.

Global sälj- och serviceorganisation

Operativt innefattar verksamheten även en gemensam global sälj- och serviceorganisation för att tillvarata synergier i försäljningen. Funktionen samordnar större strategiska beslut med affärsområdena och har det yttersta ansvaret att säkerställa att försäljning bedrivs i enlighet med

lagar och regler samt att kvalitets- och regulatoriska krav uppfylls.

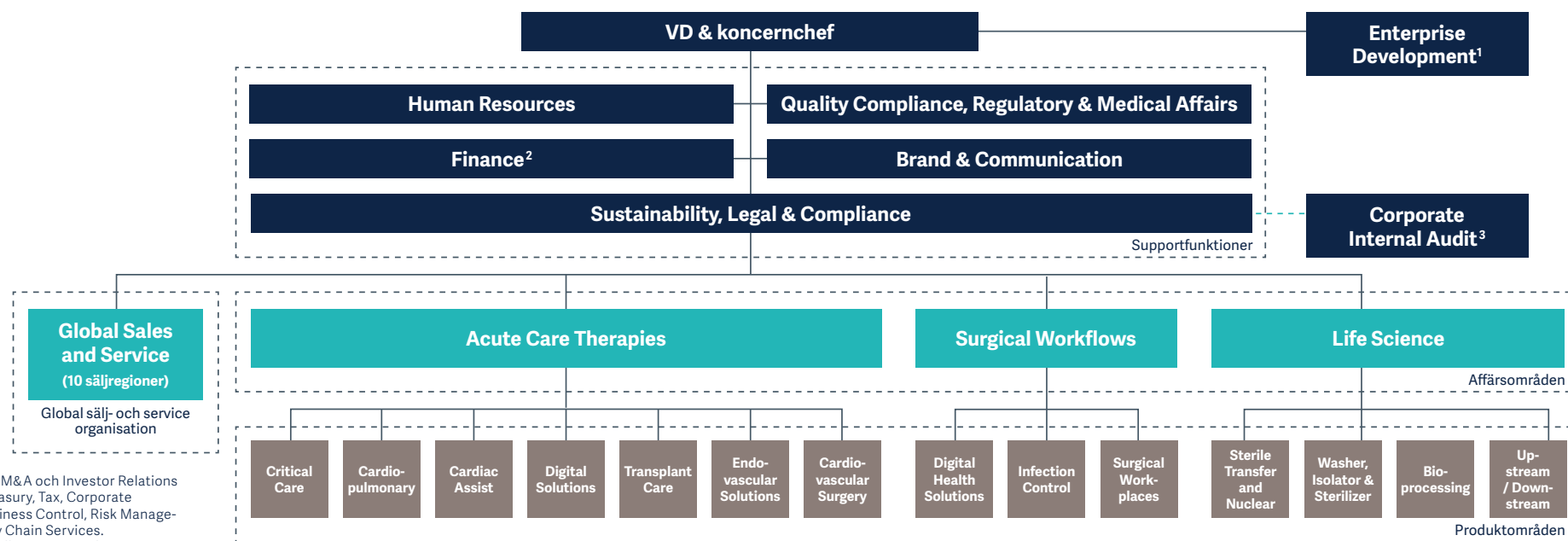
Kompetens- och supportfunktioner

Inom Getinge finns vissa gemensamma kompetens- och supportfunktioner, uppdelade i två kategorier. Koncernfunktioner tillhandahåller styrning på områden på koncernnivå och ansvarar för att ta fram policyer, vägledning, processer och strukturer. Bland koncernfunktionerna finns även separata övervakande funktioner. För mer information om dessa övervakande funktioner, se sidan 70. Gruppssupportfunktioner är kompetens- och supportfunktioner för samordning inom en rad områden, vilka är mer operativt delaktiga i den dagliga verksamheten.

C Styrning av legala enheter

Getinge består av ett stort antal separata legala enheter globalt. Varje legal enhet inom Getinge är operativt en del av något av affärsområdena, den globala sälj- och serviceorganisationen, koncern- eller gruppssupportfunktionerna.

Styrningen i de legala enheterna ska vara effektiv och utformad i syfte att säkerställa att lokala lagar och regler samt koncerninterna krav efterlevs.



- 1) Innefattar Strategi, M&A och Investor Relations
- 2) Innefattar även Treasury, Tax, Corporate Control, Group Business Control, Risk Management, IT och Supply Chain Services.
- 3) Rapporterar direkt till revisions- och riskutskottet.

Kontrollramverk och riskhantering

Getinges ramverk för riskhantering

Getinges tre affärsområden samt den globala sälj- och serviceorganisationen ansvarar för att identifiera och hantera risker inom sina respektive områden. Koncern- och gruppstöd-funktionerna stödjer dessa enheter genom att tillhandahålla styrning, utveckla processer och främja synergier inom sina specifika kompetensområden. Vidare finns flera etablerade forum och grupper som fokuserar på vissa områden och identifierar och monitorerar specifika typer av risker. För mer information om Getinges forum på koncernledningsnivå, se sidan 65.

De etablerade forumen och grupperna genomför regelbundna utvärderingar och uppföljningar för att säkerställa korrekt samordning och hantering ur ett koncernperspektiv. Exempel på sådana forum är Ethics Committee och Sustainability Board. Koncernens finansiella risker monitoreras och hanteras av koncernens Treasuryfunktion.

För hantering av cyberrisker har Getinge en Chief Information Security Officer (CISO), som bland annat samordnar arbetet genom ett Security Advisory Board samt ett Getinge Centre of Excellence för cybersäkerhet som arbetar med att utvärdera och förbättra en s.k. secure product life cycle för Getinges produkter.

GETINGES RAMVERK FÖR STYRNING OCH KONTROLL



1) Första pelarens kontrollaktiviteter innefattar: kvalitetssystemsgrensning (på certifikatsnivå), självutvärdering av styrningen över kontroller och åtgärdande av observationer från revisioner och utredningar.

2) Andra pelarens kontrollaktiviteter innefattar: Ethics & Compliance-funktionens övervakning och riskutvärderingar, internkontroll (för mer information om kontrollaktiviteterna kopplade till bolagets interna kontroll över finansiell rapportering, se sidan 71 och Corporate Quality Audit.

Enterprise Risk Management (ERM)

Getinge har en strukturerad metod för att identifiera, bedöma och hantera de risker koncernen är exponerad för med syfte att säkerställa att koncernens mål uppfylls. Under 2025 har Getinge fortsatt arbetet med att stärka processen för riskidentifiering, förebyggande åtgärder och riskhantering. De tre affärsområdena, den globala sälj- och serviceorganisationen samt koncern- och gruppstøttfunktionerna rapporterar årligen risker till koncernledningen efter en riskutvärdering i enlighet med koncernens ERM-process.

Inom ramen för Getinges process för dubbel väsentlighetsanalys (DMA) identifieras och utvärderas både finansiella risker och möjligheter samt den faktiska och potentiella påverkan som koncernens verksamhet har på människor och miljö. Analysen genomförs i enlighet med kraven i CSRD och utgör ett centralt underlag för bolagets hållbarhetsrapportering. Resultaten från DMA integreras i koncernens ERM-process, vilket säkerställer att hållbarhetsrelaterade aspekter beaktas i den övergripande riskhanteringen. Koncernledningen utvärderar de väsentliga riskerna som har identifierats i ERM-processen och dess potentiella effekter, och beslutar om åtgärder för att begränsa riskerna och dess konsekvenser. Resultatet av ERM-processen fungerar som en viktig grund för att fastställa fokusområden för Corporate Internal Audit. Merparten av riskerna behandlas återkommande under året av koncernledningen. För mer information om Getinges primära risker, konsekvenser och hantering, se sidan 39.

Ethics & Compliance

Processen för riskidentifiering och hantering kompletteras av det arbete som bedrivs av Ethics & Compliance-funktionen. Funktionen är ansvarig för det globala Ethics & Compliance-programmet, sätter standarder och processer samt övervakar tillämpningen och implementeringen av det samma. Funktionen hanterar även koncernens Speak-Up Line (visselblåsarfunktion) och genomför riskutvärderingar och interna utredningar. Interna utredningar och visseblåsarärenden rapporteras till revisions- och riskutskottet, övrigt arbete rapporteras till etik- och hållbarhetsutskottet. Årligen presenteras även en uppdatering för styrelsen i sin helhet. Mer information om Ethics & Compliance-funktionen finns i Hållbarhetsrapporten på sidan 80.

Corporate Internal Audit

Getinges internrevisionsfunktion, Corporate Internal Audit, syftar till att tillhandahålla oberoende utvärdering av verksamhetsstyrning inom valda områden med fokus på effektivitet och riskhantering. Corporate Internal Audit-funktionen leds av en internrevisionschef som rapporterar direkt till revisions- och riskutskottet, men som administrativt tillhör Sustainability, Legal & Compliances ledningsgrupp. Den årliga internrevisionsplanen utgår från identifierade risker samt funktionsspecifika och branschrelaterade riskbedömningar. Varje år prioriteras ett antal enheter, företagsgenomgripande processer eller tematiska områden för revision, där förbättringsområden identifieras och graderas utifrån sin potentiella affärspåverkan. Områdena utgår från årsplanen men kan även anpassas efter frågor som uppstår under året. För samtliga observationer upprättas en åtgärdsplan

tillsammans med respektive affärsägare.

Corporate Internal Audit-funktionen följer upp och säkerställer att åtgärdsplanerna genomförs inom definierat tidsintervall.

Under 2025 har organisationen setts över och genom ett frivilligt initiativ har en extern utvärdering gjorts av arbetet med att utveckla den interna Corporate Internal Audit-funktionen för att identifiera förbättringspotential hos funktionen.

Corporate Quality Audit

Getinges kvalitetsrevisionsfunktion, Corporate Quality Audit, är en del av støttfunktionerna Quality Compliance, Regulatory & Medical Affairs, Getinges globala kvalitetsorganisation (för mer information om QCRM, se sidan 80). Corporate Quality Audit genomför riskbaserade revisioner i enlighet med internationella regulatoriska standarder – såsom ISO 13485, FDA 21 CFR Part 820 och EU MDR – och interna kvalitetskrav, för att säkerställa kvalitetsrelaterad regelefterlevnad och främja operativ excellens inom koncernens affärsenheter.

Funktionen leds av en kvalitetsrevisionschef som rapporterar till ledningen för QCRM. Resultaten av revisionerna rapporteras till affärsområdena och granskas på olika nivåer i organisationen upp till koncernledningsnivå. Den årliga revisionsplanen baseras på en riskbaserad metod som bygger på regulatoriska krav, operativa prioriteringar och den externa miljön. Corporate Quality Audit följer upp att samtliga observationer hanteras och följs upp inom fastställda tidsramar. Genom att tillhandahålla tidig insyn i systemiska risker, driva på hållbara förbättringsåtgärder och främja utbyte av bästa praxis bidrar funktionen till att stärka Getinges kvalitetskultur och stödja ledningens beslutsfattande.

Under 2025 påbörjade funktionen processen att implementera en global inspektionshanteringsprocess över alla koncernbolag, med målet att förbättra inspektionsresultat för att säkerställa regulatorisk robusthet.

Intern kontroll över finansiell rapportering

Intern kontroll över finansiell rapportering är en integrerad del av bolagsstyrningen inom Getinge. Den innehåller processer och metoder för att säkerställa riktigheten i den finansiella rapporteringen och syftar genom detta till att skydda ägarnas investering i bolaget.

Kontrollmiljö

Basen för den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen utgörs av kontrollmiljön med organisation, beslutsvägar, befogenheter och ansvar som dokumenterats och kommunicerats i styrande dokument. Revisions- och riskutskottet ansvarar bland annat för att övervaka effektiviteten i bolagets interna kontroll, finansiella rapportering och riskhantering. Varje affärsområde och den globala sälj- och serviceorganisationen svarar för den löpande transaktionshanteringen och redovisningen. Getinges Shared Service Center i Krakow, Polen, utför denna hantering på uppdrag av affärsområdena och sälj- och serviceorganisationen för merparten av bolagen i Europa och Nordamerika avseende framför allt kundfakturering, leverantörsfakturor och betalning av dessa samt arbetsuppgifter i bokslutsprocessen. Varje affärsområde och sälj- och serviceorganisationen har en ekonomichef som ansvarar för den ekonomiska styrningen och för att de finansiella

rapporterna är korrekta, kompletta och levereras i tid inför koncernrapporteringen. Förändringsarbetet som påbörjades 2024 har fortsatt under 2025, där ekonomifunktionerna för de större länderna delats upp i en finansiell och en affärsinriktad funktion med syfte att renodla arbetet inom redovisningsområdet och inom affärsorganisationen. Den finansiella controllerfunktionen är uppdelad i de geografiska ansvarsområdena Frankrike, Norden, Nordamerika, DACH/BNL och Östasien.

Kontrollaktiviteter

De mest väsentliga riskerna som identifierats avseende den finansiella rapporteringen hanteras via bolagets kontrollaktiviteter. Det finns till exempel automatiserade kontroller i IT-baserade system som hanterar behörigheter och attesträtt samt manuella nyckelkontroller, såsom dualitet, i såväl löpande bokföring som bokslutsposter. Detaljerade ekonomiska analyser av resultat samt uppföljning mot plan och prognoser kompletterar de verksamhetsspecifika kontrollerna och ger en övergripande bekräftelse på rapporteringens kvalitet. Koncernen arbetar efter enhetliga mallar och modeller för att dokumentera kontroller.

Under 2024 implementerades ett internt ramverk för generella IT-kontroller på system och applikationer med störst påverkan på den finansiella rapporteringen. Dessa kontroller omfattar processer för underhåll, utveckling och behörighetsadministration. System- och applikationsägare har genomfört självutvärderingar av kontrollmiljön, som sedan utvärderats internt och därefter av de externa revisorerna. Processen liknar den årliga utvärderingen av de finansiella kontrollerna.

Information och kommunikation

Koncernen har informations- och kommunikationsvägar som syftar till att främja fullständighet och riktighet i den finansiella rapporteringen. Styrdokument och arbetsbeskrivningar finns tillgängliga på bolagets interna digitala plattform. Information om hur effektivt den interna kontrollen i koncernen fungerar rapporteras regelbundet till respektive ekonomichef för sälj- och serviceorganisationen och affärsområdena samt till internkontrollfunktionen, finansfunktionen, koncernledningen och revisions- och riskutskottet.

Uppföljning och övervakning

Respektive ekonomichef och koncernledningen analyserar månatligen den ekonomiska rapporteringen på detaljnivå. Vid Getinges årsstämma i april 2025 valdes det registrerade revisionsbolaget Ernst & Young AB till ny revisor för bolaget. Sedan dess har arbete pågått med kunskapsöverföring om Getinges internkontrollmiljö, processer och arbetssätt. Revisions- och riskutskottet följer vid sina sammanträden upp den ekonomiska redovisningen och får rapportering från bolagets revisorer med deras iakttagelser och rekommendationer. Styrelsen erhåller månadsvis ekonomiska rapporter och behandlar vid varje styrelsesammanträde bolagets ekonomiska situation. Effektiviteten i de interna kontrollaktiviteterna över den finansiella rapporteringen följs upp årligen av internkontrollfunktionen med hjälp av en riskbaserad stickprovmodell. Det omfattar både bedömning av utformning och operativ funktionalitet i de nyckelkontroller som identifierats och dokumenterats. De externa revisorerna genomför årligen en utvärdering av ett urval av

nyckelkontrollerna i internkontrollramverket och rapporterar resultatet till revisions- och riskutskottet.

Självutvärdering och validering

Getinge arbetar sedan flera år med en formaliserad process för uppföljning och utvärdering av dokumentationen av nyckelkontrollerna. Baserat på resultatet från bl.a. självutvärderingen och revisionsarbetet omarbetas internkontrollramverket årligen. Valideringarna genomförs av respektive ekonomichef och respektive huvudansvarig för den geografiska finansiella controllerfunktionen eller den som dessa delegerat till i sälj- och serviceorganisationen och affärsområdena med stöd av den centrala internkontrollfunktionen.

Syftet med självutvärderingen är att proaktivt identifiera eventuella svagheter i internkontrollmiljön, gemensamt ta fram förbättringsåtgärder men också att säkerställa att uppnådd god internkontrollmiljö bibehålls. Ett annat syfte är att effektivisera de lokala kontrollaktiviteterna i koncernbolagen genom att identifiera gemensamma arbetssätt och överföra kunskap mellan bolagen för att på så sätt höja den generella kvaliteten i kontrollmiljön.

Under 2025 genomförde drygt två tredjedelar av de aktiva bolagen, vilka tillsammans motsvarar drygt 90 % av omsättningen i koncernen, en självutvärdering. I samband med ordinarie koncernrevision genomförde revisorerna en fördjupad utvärdering av den interna kontrollmiljön. Självutvärderingen omfattar följande affärsprocesser: bolagsstyrning (t.ex. behörighetstilldelning till finansiella IT-system), finansiell rapportering, produktion och lager, materiella och immateriella tillgångar, inköp av och intäkter från

produkter och tjänster, rutiner för betalning av löner och ersättningar samt hantering av skatt. Revisorernas utvärdering omfattar ett avgränsat urval av dessa processer.

Utfall 2025

Uppföljningen av den interna kontrollen under 2025 visade att dokumentation och kontrollaktiviteter över den finansiella rapporteringen i allt väsentligt är etablerade vid de validerade bolagen. Det område där störst förbättringspotential identifierats är vidareutbildning till organisationen i internkontroll med fokus på dokumentation av kontroller och dess utfall.

Fortsatt arbete

Under 2026 kommer tyngdpunkten att ligga på det fortsatta arbetet med att harmonisera arbetssätt i affärsprocesserna, och därmed bättre utnyttja den gemensamma systemmiljön. Enhetlighet i affärsprocesser ger också möjlighet för högre grad av standardiserade och automatiserade kontroller, samt bidrar till höjd effektivitet. Utfallet från årets validering och utvärdering samt från de olika bolagsrevisionerna kommer att användas som underlag för det löpande förbättringsarbetet av den interna kontrollen över finansiell rapportering.